

## AVISO

### **ABERTURA DE PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO COM VISTA À ADMISSÃO DE UM TÉCNICO SUPERIOR, EM REGIME DE CONTRATO DE TRABALHO A TERMO RESOLUTIVO INCERTO.**

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, datado de 06 de abril de 2022, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Técnico Superior – Grau 3, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo incerto, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho da Universidade Nova de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro), para exercer funções na Unidade de Missão “Nova XXI” da Universidade NOVA de Lisboa.

**Referência: CT-13/2022-NOVAXXI\_NH\_JUNIOR\_TS**

**Local de trabalho:** Instalações da Reitoria da Universidade Nova de Lisboa, sitas no Campus de Campolide, em Lisboa.

#### **1. Conteúdo funcional:**

Responsável por apoiar a gestão da relação com as empresas e instituições, nacionais e internacionais, no desenvolvimento, acompanhamento e implementação de propostas de parceria definidas como estratégicas para a Universidade, e em particular para a área da Saúde.

- Apoio à implementação da estratégia e campanhas de fund raising e abordagem ao mercado partilhada entre Unidades Orgânicas (contas estratégicas);
- Apoio ao desenho e apresentação das propostas de parceria e de documentação de suporte à decisão no contexto interno e externo;
- Acompanhamento da relação e implementação das parcerias estratégicas coordenação com as equipas dos parceiros corporativos estratégicos e das diferentes UO da NOVA, incluindo:
  - Preparação das visitas presenciais e virtuais às empresas e instituições
  - Preparação E apresentação de planos de atividade e de negócio das parcerias

- Coordenação e participação em eventos de ativação das parcerias tais como eventos de formação, ensino e investigação
- Scouting e reporte de novas oportunidades
- Apoio à ligação e promoção ativa do ecossistema e comunidade de parceiros da NOVA, nomeadamente: recrutamento de alunos, utilização e aluguer de espaços, formação avançada ao longo da vida, projetos com alunos, consultoria por professores, eventos de interesse estratégico, investigação aplicada, etc.
- Manutenção da relação com os stakeholders chave e equipas das diferentes UO da NOVA responsáveis pela implementação das parcerias estratégicas;
- Estabelecimento e manutenção do catálogo de oportunidades de apoio e projetos

## **2. Requisitos gerais de admissão:**

Titularidade de Licenciatura

Caso a habilitação tenha sido conferida por instituição de ensino superior estrangeira terá de ser reconhecida, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto, devendo quaisquer formalidades aí estabelecidas estar cumpridas até à data do termo do prazo de candidatura.

## **3. Requisitos especiais:**

- Titular do grau de Mestre;
- Até 5 anos de experiência profissional;
- 2-3 anos de experiência no desenvolvimento de novos negócios e empreendedorismo em saúde (preferencial);
- Experiência relevante com o sector da saúde e sobre os seus desafios de futuro (preferencial);
- Experiência internacional (preferencial);
- Elevado grau de orientação ao cliente, preferencialmente com experiência relacional ao nível de direções de primeira linha;
- Experiência em gestão de projeto e organizacional;
- Excelente capacidade de comunicação. Fluência de língua inglesa e portuguesa (oral e escrita);
- Capacidade de gerir e hierarquizar prioridades entre múltiplas tarefas simultâneas;
- Pro-atividade e capacidade de gerar novas ideias;

- Domínio absoluto do Microsoft PowerPoint (ou equivalente) e utilizador intermédio de Microsoft Word e Excel.

#### 4. Apresentação das candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de Formulário Tipo, disponível em <http://www.unl.pt/nova/nao-docentes>, acompanhado de *curriculum vitae*, datado, assinado e detalhado de acordo com o conteúdo do posto de trabalho, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico [div.rh.recrutamento@unl.pt](mailto:div.rh.recrutamento@unl.pt), indicando no assunto a referência **CT-13/2022-NOVAXXI/NH-JUNIOR-TS-Nome do Candidato**.

A não entrega de documentos comprovativos dos factos referidos no *curriculum vitae*, implica que os mesmos não possam ser considerados.

A falta de entrega, dentro do prazo, do Formulário Tipo contendo menção explícita da referência do presente anúncio, do *curriculum vitae* e de cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do processo de recrutamento e seleção.

#### 5. Prazo de apresentação das candidaturas:

O processo de recrutamento e seleção encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas, de dia 12/04/2022 a 21/04/2022.

#### 6. Métodos de seleção:

a) Avaliação curricular (AC)

A nota final da avaliação curricular (AC) é calculada pela seguinte fórmula:

$$AC = 0,25 \times HA + 0,75 \times EP$$

em que:

AC = Avaliação curricular

HA = Habilitação académica

EP = Experiência profissional

Os(as) candidatos(as) melhores classificados(as) poderão ser sujeitos(as) a entrevista profissional de seleção. Os(as) candidatos(as) que obtenham uma valoração inferior a 9,5 valores no método de seleção "Avaliação Curricular" consideram-se excluídos do recrutamento.

## **7. Posicionamento remuneratório:**

A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22º do Regulamento, sendo objeto de negociação com o empregador público de acordo com o perfil e a experiência do trabalhador, tendo como referência o nível remuneratório 31-A com um horário de 40 horas semanais

### **Composição da Comissão de seleção**

Presidente:

Professor Doutor José António Ferreira Machado

Vogais efetivos:

Mestre Fernando Pedro Albuquerque Nascimento Soares

Dr. Gonçalo Vasconcelos Vilaça

Vogais suplentes:

Arquiteta Carla Maria Farias Curado Matias

Dra. Joana Maria Gaspar da Costa Pereira

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.