

# PERA/2021/1400931 — Apresentação do pedido

---

## I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

### 1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

---

#### 1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

NCE/14/1400931

#### 1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

#### 1.3. Data da decisão.

2015-07-28

### 2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

---

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2.\\_Síntese de medidas de melhoria MFA-compactado.pdf](#)

### 3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

---

#### 3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

##### 3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

*- Dos 16 ECTS iniciais de opção restrita, 8 passaram a opção livre, para permitir a diversidade de preferências manifestadas ao longo dos anos pelos estudantes, que podem agora selecionar livremente as UC a realizar de entre as UC de 2.º Ciclo da área científica de Direito oferecidas na Faculdade (desde que coerentes com a área de especialização do ciclo de estudos, já que a escolha fica sujeita a autorização da coordenação do CE).*

##### 3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

*- Of the initial 16 ECTS of restricted option 8 became free option to allow for the diversity of preferences expressed over the years by students, who may now freely select the CU's to take from among the 2nd Cycle CU's in the scientific area of Law offered at the School (as long as they are coherent with the area of specialization of the study cycle, since the choice is subject to authorization by the EC coordination).*

#### 3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

##### 3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

*Alterações meramente pontuais e que não alteram os objetivos do ciclo de estudos:*

*- Dos 16 ECTS iniciais de opção restrita, 8 passaram a opção livre, para permitir a diversidade de preferências manifestadas ao longo dos anos pelos estudantes, que podem agora selecionar livremente as UC a realizar de entre as UC de 2.º Ciclo da área científica de Direito oferecidas na Faculdade (desde que coerentes com a área de especialização do ciclo de estudos, já que a escolha fica sujeita a autorização da coordenação do CE).*

*- Algumas UC'S obrigatórias foram substituídas por outras (Crimes em Especial/Direito Civil Avançado, Direito Constitucional e Europeu)*

*- Revisão e harmonização dos critérios de fixação do número de horas de contacto de algumas unidades curriculares, com base no entendimento de que aos alunos de 2.º Ciclo já deveria exigir-se uma maior proporção de trabalho autónomo relativamente às horas de aulas.*

##### 3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

*Changes are merely isolated and do not alter the objectives of the study cycle:*

*- From the initial 16 ECTS of restricted option 8 became free option, to allow the diversity of preferences expressed over the years by the students, who can now freely select the CU's to take from among the 2nd Cycle CU's of the scientific area of Law offered at the School (as long as they are coherent with the area of specialization of the study cycle).*

*cycle, since the choice is subject to the authorization of the EC coordination).*

*- Some compulsory UC's were replaced by others (Special Crimes/Advanced Civil Law, Constitutional and European Law)*

*- Revision and harmonization of the criteria for fixing the number of contact hours of some curricular units, based on the understanding that 2nd cycle students should already be required to do a greater proportion of autonomous work in relation to the number of hours of classes.*

#### **4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)**

**4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?**  
*Sim*

**4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explicação e fundamentação das alterações efetuadas.**

*A NOVA School of Law ocupa desde 2018 parte das instalações do Colégio Almada Negreiros, divididas nas seguintes valências: 1 sala de aula com 28 lugares; 1 auditório com 188; 1 sala de aula com 83 lugares; As duas últimas valências são partilhadas com a Reitoria, NOVA IMS e a FCSH. Nos últimos anos todas as salas foram equipadas com novos videoprojetores e sistemas de som; os anfiteatros foram equipados com microfones sem fios e pressbox para a imprensa, e foram colocados dois pontos de wireless. Na NOVA School of Law a sala de audiências foi equipada com dois projetores, um para as aulas e outro para apresentação de teses.*

**4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.**

*Since 2018, NOVA School of Law occupies part of the premises of Colégio Almada Negreiros, divided into the following facilities: 1 classroom with 28 seats; 1 auditorium with 188 seats; 1 classroom with 83 seats; The last two facilities are shared with the Rectory, NOVA IMS and Faculty of Social and Human Sciences. In recent years, all the rooms have been equipped with new video projectors and sound systems; the amphitheatres have been equipped with wireless microphones and press box, and two wireless points have been placed. At NOVA School of Law, the courtroom was equipped with two projectors, one for classes and the other for thesis presentations.*

**4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?**

*Sim*

**4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*A FD tornou-se membro da Rede THEMIS, que inclui IES da Europa, Ásia e Oceânia, desde maio 2018.*

*No âmbito deste CE foi celebrado um protocolo com a Direção-Geral da Administração da Justiça que permite a realização de estágio curricular num tribunal em Portugal – dezenas de alunos têm já usufruído desta possibilidade (interrompida, porém, no tempo da pandemia da COVID 19);*

*• Competição internacional do Moot Court de Viena, com resultados extraordinários (participação já em 4 anos consecutivos).*

**4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.**

*NOVA School of Law has become a member of the THEMIS Network, which includes HEIs from Europe, Asia and Oceania, since May 2018.*

*In the framework of this EC, a protocol was signed with the Directorate General of the Administration of Justice that allows the realization of curricular internship in a court in Portugal - dozens of students have already taken advantage of this possibility (interrupted, however, at the time of the COVID 19 pandemic);*

*- The Vienna Moot Court international competition, with extraordinary results (participation in 4 consecutive years).*

**4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?**

*Não*

**4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*Não aplicável*

**4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.**

*Not applicable*

**4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?**

*Sim*

**4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.**

*Celebraram-se mais protocolos com entidades que possibilitam Estágios, em Portugal e for a de Portugal. Em Portugal de salientar o protocolo com a Direção Geral da Administração da Justiça que permite aos alunos realizar o estágio em tribunais das várias comarcas do país. Também em fase de finalização está um acordo com a Procuradoria-Geral da República para estágios junto do Ministério Público. No estrangeiros, os protocolos são com centros de arbitragem, na Holanda (Permanent Court of Arbitration), em Espanha (CIMA) e no Brasil (CAMARB).*

**4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.**

*More protocols have been sign with entities that enable Internships, in Portugal and abroad. In Portugal, the protocol with the Directorate General of the Administration of Justice, which enables students to carry out their internship in the courts of the various districts in the country, should be highlight. Also being finalized is an agreement with the Attorney General's Office for internships with the Public Prosecutor's Office. Abroad, the protocols are with arbitration centers, in Holland (Permanent Court of Arbitration), in Spain (CIMA) and in Brazil (CAMARB).*

## 1. Caracterização do ciclo de estudos.

**1.1 Instituição de ensino superior.**

*Universidade Nova De Lisboa*

**1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.****1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):**

*Faculdade De Direito (UNL)*

**1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):****1.3. Ciclo de estudos.**

*Direito: Forense e Arbitragem*

**1.3. Study programme.**

*Litigation and Arbitration*

**1.4. Grau.**

*Mestre*

**1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**

[1.5.\\_Plano-Direito-Forense-e-Arbitragem\\_DR-compactado.pdf](#)

**1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.**

*Direito*

**1.6. Main scientific area of the study programme.**

*Law*

**1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):**

*380*

**1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:**

*380*

**1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:**

*<sem resposta>*

**1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.**

*90*

**1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de**

**setembro):**

*3 semestres*

**1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):**

*3 semesters*

**1.10. Número máximo de admissões.**

*70*

**1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.**

*Não aplicável.*

**1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.**

*Not applicable.*

**1.11. Condições específicas de ingresso.**

*Estudantes que tenham concluído o 1.º ciclo de estudos jurídicos. Licenciados que tenham concluído ciclos de estudos de 240 créditos noutras áreas científicas, em função do respectivo curriculum e eventual experiência profissional.*

**1.11. Specific entry requirements.**

*Students who have finished the 1st legal studies cycle. Graduates who finished 240 ECTS study cycles in other scientific areas, with regard to their curricula and eventual professional practice.*

**1.12. Regime de funcionamento.**

*Diurno*

**1.12.1. Se outro, especifique:**

*Não aplicável.*

**1.12.1. If other, specify:**

*Not applicable.*

**1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:**

*Na NOVA School of Law da UNL / At the Faculty of Law of the New University of Lisbon*

**1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**

[1.14.\\_Regulamento de Creditação FDUNL-compactado \(1\).pdf](#)

**1.15. Observações.**

*Não aplicável*

**1.15. Observations.**

*Not applicable*

## **2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.**

**2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

---

**2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)**

---

**Opções/Ramos/... (se aplicável):**

Área de especialização: Advocacia

Área de especialização: Magistratura

**Options/Branches/... (if applicable):**

Specialization area: Advocacy

Specialization area: Judiciary

## 2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

### 2.2. Estrutura Curricular - Área de especialização: Advocacia

#### 2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

*Área de especialização: Advocacia*

#### 2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

*Specialization area: Advocacy*

#### 2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Jurídica Geral/General Law	JG	46	0	
Direito Privado/Private Law	DPR	26	0	
Auxiliares de Direito/Auxiliary Law	AD	2	0	
Jurídica Geral ou Direito Privado ou Direito Público/General Law or Private Law or Public Law	JG/DPR/DPU	0	8	
Disciplinas de opção livre/Optional Subjects			8	
<b>(5 Items)</b>		<b>74</b>	<b>16</b>	

### 2.2. Estrutura Curricular - Área de especialização: Magistratura

#### 2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

*Área de especialização: Magistratura*

#### 2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

*Specialization area: Judiciary*

#### 2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Jurídica Geral	JG	42	0	
Direito Privado	DPR	30	0	
Direito Público	DPU	10	0	
Jurídica Geral ou Direito Privado ou Direito Público	JG/DPR/DPU	0	4	
Disciplinas de opção livre			4	
<b>(5 Items)</b>		<b>82</b>	<b>8</b>	

## 2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

### 2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

*Todas as disciplinas procuram colocar o estudante no centro e ao leme do respetivo processo de aprendizagem. As aulas teórico-práticas, a diminuição de horas de contacto, a diversificação dos métodos de avaliação e a disponibilização dos conteúdos curriculares e outras informações na plataforma informática Moodle, facilitam o ensino e permitem a adequação ao conceito de desenvolvimento de autonomia do estudante preconizado pelo processo Bolonha, ou seja, um ensino/ aprendizagem centrado no aluno. O sistema interno de monitorização e avaliação da qualidade (NOVASIMAQ) da NOVA permite verificar a adequação das metodologias aos objetivos de aprendizagem, com inquéritos realizados a estudantes e docentes após cada semestre, a cada UC, e a sua análise e discussão detalhada pelo Conselho Pedagógico.*

### 2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes

(knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

*All subjects seek to place the student at the center and helm of the respective learning process. The theoretical-practical classes, the reduction of contact hours, the diversification of the assessment methods and the availability of curricular contents and other information on the Moodle computer platform, facilitate the teaching and allow the adequacy to the concept of autonomy development of the student recommended by the Bologna process, that is, a teaching/learning centered in the student. The internal system of quality monitoring and evaluation (NOVASIMAQ) at NOVA allows to verify the adequacy of methodologies to the learning objectives, with surveys carried out to students and teachers after each semester, to each CU, and its detailed analysis and discussion by the Pedagogical Council.*

### 2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

*No âmbito do Sistema Interno de Monitorização e Avaliação da Qualidade da UNL (NOVASIMAQ), os estudantes são inquiridos todos os semestres sobre se, na sua perspetiva, a relação entre o volume de trabalho e o número de ECTS é adequada no questionário da perceção dos estudantes sobre o funcionamento das unidades curriculares (UC). Os docentes são incentivado a apresentar sugestões de melhoria para situações inadequadas. Foi feita uma reflexão sobre a matéria, tendo-se chegado à conclusão de que seria necessário harmonizar e nalguns casos reduzir as horas de contacto de cada UC. Os ajustes foram introduzidos e registados junto da DGES. O facto de os vários ciclos de estudo de mestrado partilharem UC de opção permite assegurar a comparabilidade de esforços e de exigência de forma transversal, entre ciclos de estudo, sendo o entendimento atual de que se conseguiu atingir um equilíbrio com a recente reforma de ECTS e carga letiva dos Mestrados da NOVA School of Law.*

### 2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

*In the scope of the UNL's Internal System of Quality Monitoring and Evaluation (NOVASIMAQ), students are asked every semester whether, in their perspective, the relation between workload and the number of ECTS is adequate in the questionnaire on the students' perception of the functioning of the curricular units (CU). Teachers are encouraged to make suggestions for improvement in inadequate situations. A reflection was made on the matter and it was concluded that it would be necessary to harmonize and in some cases reduce the contact hours of each CU. The adjustments were introduced and registered with the General Directorate of Higher Education (DGES). The fact that the various study cycles of master's degrees share CU of option allows to ensure the comparability of efforts and demand transversally, between study cycles, being the current understanding that a balance has been achieved with the recent reform of ECTS and teaching load of the Master's degrees of NOVA School of Law.*

### 2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

*O sistema interno de monitorização e avaliação da qualidade (NOVASIMAQ) da NOVA permite verificar que a avaliação é feita em função dos objetivos de aprendizagem. A tarefa de garantir que assim é, no dia-a-dia, cabe em primeira linha à Comissão Científica/ Coordenação do CE e, em segunda linha, ao Conselho Pedagógico. Tendo em conta a multidisciplinaridade do CE, os coordenadores de cada área dedicam-se especialmente à coordenação das UC das respetivas áreas, sendo de sublinhar a flexibilidade das regras comuns, que permitem a adaptação dos métodos de avaliação às especificidades de cada área. Todas as UC letivas incluem a realização de um exame final, embora existam na maioria das UC métodos complementares de avaliação destinados a fomentar o trabalho autónomo, individual e em pequenos grupos.*

### 2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

*The internal system of quality monitoring and evaluation (NOVASIMAQ) at NOVA allows verifying that the assessment is made according to the learning objectives. The task of ensuring that this is the case, on a day-to-day basis, falls firstly to the Scientific Committee/ EC Co-ordination and secondly to the Pedagogical Council. Taking into account the multidisciplinary of the EC, the coordinators of each area are especially dedicated to the coordination of the CU of the respective areas, and the flexibility of the common rules, which allow the adaptation of the assessment methods to the specificities of each area should be highlighted. All the teaching CU's include a final exam, although there are complementary assessment methods in most CU's aimed at encouraging autonomous work, both individual and in small groups.*

## 2.4. Observações

---

### 2.4 Observações.

*Não aplicável*

### 2.4 Observations.

*Not applicable*

### 3. Pessoal Docente

#### 3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

##### 3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

*Mariana França Gouveia - Professora Catedrática e Diretora; Frederico de Lacerda da Costa Pinto - Professor Associado e Presidente do Conselho Pedagógico.*

#### 3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

##### 3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
António Pedro Pinto Monteiro	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Direito Processual	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
Claire Bright	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Direito Privado/Private Law	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carlos Almeida	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado		Direito	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Fabrizio Esposito	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Private Law	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Filipe Brito Bastos	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Direito Administrativo Europeu	15	<a href="#">Ficha submetida</a>
Francisco Maria Gil Fernandes Pereira Coutinho	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Direito Público	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Eduardo Cura Mariano Esteves	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Direito Civil	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Nuno Zenha Martins	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Marta Andrea Matos da Costa	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Direito Civil	7.5	<a href="#">Ficha submetida</a>
Frederico Augusto Gaio de Lacerda da Costa Pinto	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Direito Penal e Direito Processual Penal	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rui Filipe Serra Serrão Patrício	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Direito/Ciências jurídico-criminais	7.5	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joana Cristina Purvis Paixão Campos Carvalho	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Direito	35	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Pedro Pinto-Ferreira	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Direito Processual	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Helena Paula Magalhães Bolina	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre		Ciências Jurídico-criminais	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joana Aurora Farrajota Mendes Rodrigues	Professor Associado convidado ou equivalente	Doutor		Direito Privado	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Miguel Alarcão Júdice	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado		Direito	7.5	<a href="#">Ficha submetida</a>
Luís Filipe Espírito Santo	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Licenciado		Direito	7.5	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Helena Barros de Brito	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		Direito Privado – Direito Internacional Privado	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Mariana Machado França Gouveia Sande Nogueira	Professor Catedrático ou equivalente	Doutor		Direito Processual Civil	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Luís André Rodrigues Heleno Terrinha	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Direito – Ciências Jurídico-Políticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Maria Correia Rodrigues Prata	Professor Catedrático convidado ou equivalente	Doutor		Direito	7.5	<a href="#">Ficha submetida</a>

Jorge Miguel Morais Carvalho	Professor Associado ou equivalente	Doutor	Direito Privado	100	Ficha submetida
Margarida Ramalho de Lima Rego	Professor Associado ou equivalente	Doutor	Direito Privado	100	Ficha submetida
				<b>1167.5</b>	

&lt;sem resposta&gt;

### 3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

#### 3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

##### 3.4.1.1. Número total de docentes.

23

##### 3.4.1.2. Número total de ETI.

11.65

#### 3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

##### 3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.\*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	9	77.25321888412

#### 3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

##### 3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	10.59	90.901287553648

#### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

##### 3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	10.6	90.987124463519	11.65
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	1.08	9.2703862660944	11.65

#### 3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

##### 3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
---	--	--



Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	9	77.25321888412	11.65
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	2	17.167381974249	11.65

## 4. Pessoal Não Docente

### 4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

*A NOVA School of Law tinha, à data de 31 de dezembro de 2020, 35 colaboradores não docentes. Destes 35, 26 em exercício de funções, com regime de tempo na instituição de 100% e 9 com prestações de serviços.*

### 4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

*As of 31 December 2020, NOVA School of Law had 35 non-teaching staff members. Of these 35, 26 are in full time employment, with a time regime in the institution of 100% and 9 with provision of services.*

### 4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

*A nível de qualificação académica do pessoal não-docente, dos colaboradores da NOVA NOVA School of Law, 25 possuíam formação superior, sendo que 8 detêm Mestrado e 17 Licenciatura. Já em relação a outros graus académicos, em 2020, existiam 9 colaboradores com formação não superior, tendo completado o 12.º ano ou equivalente, e 1 trabalhador com o 9.º ano ou equivalente.*

### 4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

*With regard to the academic qualifications of the non-teaching staff, 25 of the employees at NOVA School of Law have a higher education degree, of which 8 hold a Master's Degree and 17 a Bachelor's Degree. In relation to other academic degrees, in 2020, there were 9 employees with non-higher education, having completed the 12th grade or equivalent, and 1 employee with the 9th grade or equivalent.*

## 5. Estudantes

### 5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

#### 5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

##### 5.1.1. Total de estudantes inscritos.

77

#### 5.1.2. Caracterização por género

##### 5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	19
Feminino / Female	81

#### 5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

##### 5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular do 2º ciclo	43
2º ano curricular do 2º ciclo	34
	77

### 5.2. Procura do ciclo de estudos.

## 5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	50	50	50
N.º de candidatos / No. of candidates	65	71	83
N.º de colocados / No. of accepted candidates	38	43	42
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	37	41	40
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	10	11	11
Nota média de entrada / Average entrance mark	14.1	14.3	14.1

## 5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

### 5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

*Não aplicável*

### 5.3. Eventual additional information characterising the students.

*Not Applicable*

## 6. Resultados

### 6.1. Resultados Académicos

#### 6.1.1. Eficiência formativa.

##### 6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	28	28	19
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	23	26	18
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	5	1	0
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	1	1
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

#### Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

### 6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

*Não Aplicável*

### 6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

*Not Applicable.*

### 6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

*A taxa de sucesso escolar entre os alunos inscritos nos vários anos letivos tem-se revelado muito alta. No ano letivo 2019/2020 foi de 89% na parte escolar.*

*A dedicação a tempo integral dos alunos inscritos e o acompanhamento próximo pelos docentes têm sido fundamentais para a taxa de sucesso obtida neste ciclo de estudos.*

*As diferentes áreas científicas do ciclo de estudos têm uma distribuição muito equitativa.*

*No entanto, importa referir que as classificações médias e a moda das diferentes unidades curriculares obrigatórias do plano de estudos são muito semelhantes e rondam, respetivamente, os 15 e os 16 valores. As taxas de sucesso das diferentes unidades curriculares situam-se na quase totalidade dos casos nos 100%. No entanto, a UC de Insolvência apresentou cinco reprovações, podendo concluir-se que nesta UC a taxa de insucesso é de cerca de 12%, tendo em conta 43 inscritos registados na UC ( 3 alunos do mestrado e Direito Forense e Arbitragem e 2 de outro mestrado).Em*

2019/2020 entraram inicialmente 41 alunos. Destes, 5 desistiram e 36 prosseguiram. Dos que prosseguiram 2 desistiram no 1.º semestre e 2 reprovaram no 2.º semestre a Insolvência. Esta é a UC em que os alunos mais reprovam. 32 concluíram Uma sugestão:

### 6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

*Comparison of academic success in the different scientific areas of the study cycle and respective curricular units. The academic success rate among students enrolled in the various academic years have proved to be very high. In the academic year 2019/2020 it was 89% in the school part. The fulltime dedication of the enrolled students and the close monitoring by the teaching staff have been fundamental to the success rate obtained in this cycle of studies. The different scientific areas of the study cycle have a very equal distribution. However, it should be note that the average and mode marks of the different compulsory curricular units of the study plan are very similar and are around 15 and 16 marks, respectively. The success rates of the different curricular units are almost all 100%. However, five students failed the Insolvency subject, which means that the failure rate in this subject is around 12%, bearing in mind that 43 students enrolled in this subject (3 students from the Master's Degree in Forensic Law and Arbitration and 2 from another Master's Degree course).*

### 6.1.4. Empregabilidade.

#### 6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

*No Mestrado em Direito Forense e Arbitragem, até ao ano 2019 dos 82 diplomados não existia nenhum registo de desempregados, quer há procura do 1.º Emprego, quer inscrito há mais de 12 meses (na base de dados da DGEEC).*

#### 6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

*In the Master in Forensic Law and Arbitration, by the year 2019 of the 82 graduates there was not any record of unemployed, either looking for the 1st Job or registered for more than 12 months (in the DGEEC database).*

#### 6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

*Os alunos deste Mestrado têm como vocação essencial a advocacia e a magistratura. Cada ano que passa tem trazido melhores alunos, o que, aliada à formação de excelência que aqui recebem, lhes tem permitido as melhores colocações. Têm obtido resultados extraordinários nos concursos ao CEJ, sendo colocados nos primeiros lugares nos últimos concursos; assim como, aqueles que se candidatam a estágios na advocacia, têm sido contratados pelos melhores escritórios de advogados portugueses.*

#### 6.1.4.2. Reflection on the employability data.

*The students in this Master's Degree programme have a core vocation of practising as lawyers and magistrates. Each year that passes has brought better students, which combined with the excellent training that they receive here, has enabled them to achieve better placements. They have obtained extraordinary results in the competitive examinations for the CEJ, being placed in the first places in the most recent ones; as well as, those who apply for internships in the legal profession have been hired by the best Portuguese law firms.*

## 6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### 6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

#### 6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CEDIS – Centro de Investigação em Direito e Sociedade	Muito Bom/Very Good	Nova School of Law	15	-----

### Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

#### 6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<https://a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/7f101172-ce8f-3efe-322d-6012af31b30b>

**6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:**

<https://a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/7f101172-ce8f-3efe-322d-6012af31b30b>

**6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.**

- Curso Breve de Preparação para os Exames de Acesso ao Centro de Estudos Judiciários (2 edições);
- Curso de Direito do Consumo e Resolução Alternativa de Litígios de Consumo (2 edições);
- Curso «Temas de Direito Processual Civil Português» (AMAERJ, Brasil);
- Curso Prova em Processo Civil;
- Curso Livro de Reclamações e Resolução de Litígios de Consumo: O Novo Regime da Arbitragem Necessária;
- Curso Processos Especiais: Uma Breve Análise do Inventário e do Acompanhamento de Maiores;
- Curso Avançado em Insolvência e Instrumentos Legais de Recuperação.

**6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.**

- Brief Preparation Course for Exams for Access to the Center for Judicial Studies (2 editions);
- Course on Consumer Law and Alternative Resolution of Consumer Disputes (2 editions);
- Course «Themes of Portuguese Civil Procedural Law» (AMAERJ, Brazil);
- Course on Civil Procedure;
- Complaints Book and Consumer Dispute Resolution Course: The New Necessary Arbitration Regime;
- Special Processes Course: A Brief Analysis of the Inventory and Monitoring of Largest;
- Advanced Course in Insolvency and Legal Instruments of Recovery.

**6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.**

*O CEDIS é o núcleo de investigação da FDUNL, promovendo a inovação da investigação e a integração de estudantes de mestrado e doutoramento na investigação desenvolvida, sendo avaliado periodicamente pela FCT. Nos últimos 5 anos, a par de 3 Projetos Estratégicos com um financiamento atribuído total de 947 mil euros, houve também um Programa Doutoral FCT, que financiou Bolsas de Doutoramento por 4 anos. Atualmente coordena 3 e participa em 1 Projeto FCT (cada um deles financiado em torno de 200 mil euros por 3 anos). Participou em projetos Jean Monnet Erasmus+ (MoreEU e AwarEU); EDCTP LusoAfro Bio-Ethics; NOVASaúde (12 mil euros); 3 Financiamentos Camões para a organização de conferências internacionais e 1 para realização de estudos (mais de 46 mil euros), Google Policy Fellowship (15 mil euros). Além disso, participa nos projetos internacionais Intra-África PaxLusófona e CALESA, ambos financiados pela Comissão Europeia (cada um financiado em quase 1 milhão de euros).*

**6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.**

*CEDIS is the research core of FDUNL, promoting research innovation and the integration of masters and doctoral students in the research developed, being periodically evaluated by the FCT. In the last 5 years, alongside 3 Strategic Projects with a total allocated funding of 947 thousand euros, there was also a FCT Doctoral Program, which financed Doctoral Scholarships for 4 years. He currently coordinates 3 and participates in 1 FCT Project (each financed around 200 thousand euros for 3 years). Participated in Jean Monnet Erasmus + projects (MoreEU and AwarEU); EDCTP LusoAfro Bio-Ethics; NEW health (12 thousand euros); 3 Camões Financing for the organization of international conferences and 1 for conducting studies (more than 46 thousand euros), Google Policy Fellowship (15 thousand euros). In addition, it participates in the international projects Intra-Africa PaxLusófona and CALESA, both financed by the European Commission (each financed by almost 1 million euro).*

**6.3. Nível de internacionalização.****6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes****6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff**

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	17
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	26
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	0
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	9
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out)	0

**6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).****6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).**

*A internacionalização é um dos principais objetivos estratégicos da NOVA School of Law. Desde 2014 tem em vigor a Erasmus Charter for Higher Education, participando ativamente em diversos projetos Erasmus+.*

*Nos últimos 5 anos tem-se registado um alargamento e diversificação das parcerias e protocolos com universidades e*

*um aumento do n.º de mobilidades de estágios, estudos, docentes e staff. Face à última avaliação, foi alargada a participação em redes e programas internacionais para além do Erasmus:*

- *THEMIS (International Legal Network of Excellence).*

### 6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

*Internationalisation is one of the main strategic objectives of NOVA School of Law. Since 20140 it has in force the Erasmus Charter for Higher Education, actively participating in several Erasmus+ projects. In the last 5 years, there has been a widening and diversification of partnerships and protocols with universities and an increase in the number of mobility of internships, studies, teachers and staff. In view of the last evaluation, the participation in international networks and programmes beyond Erasmus:*  
- *THEMIS (International Legal Network of Excellence).*

## 6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

---

### 6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

*Os números mais baixos dos graduados do último ano foram muito afetados pela situação pandémica vivida.*

### 6.4. Eventual additional information on results.

*The lower numbers of graduates from the last year were greatly affected by the pandemic situation experienced.*

## 7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

### 7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

---

#### 7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

*Não*

#### 7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

[https://simaq.qualidade.unl.pt/sites/default/files/reitoria/REIT.DGQ.MA.02%20Manual%20da%20Qualidade\\_30-11-2020.pdf](https://simaq.qualidade.unl.pt/sites/default/files/reitoria/REIT.DGQ.MA.02%20Manual%20da%20Qualidade_30-11-2020.pdf)

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

*<sem resposta>*

## 7.2 Garantia da Qualidade

---

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

*A Universidade NOVA de Lisboa, em estreita colaboração com as suas Unidades Orgânicas, desenvolveu o NOVA SIMAQ – o sistema interno de monitorização e avaliação da Qualidade da NOVA. Este sistema, único e transversal, tem a finalidade primária de ser o mecanismo que contribui para a melhoria contínua da qualidade, através da monitorização de todas as atividades desenvolvidas pela NOVA. Para a prossecução da sua missão, o NOVA SIMAQ segue a abordagem do ciclo de gestão PDCA (Planear, Executar, Verificar e Atuar).*

*Neste sentido, o mecanismo de garantia da qualidade dos ciclos de estudo da NOVA School of Law desenvolve-se em níveis de atuação progressivamente agregados, produzindo relatórios analíticos-reflexivos. Em todo este processo de monitorização é assegurada a participação ativa dos estudantes na melhoria contínua do domínio Ensino-Aprendizagem, designadamente pela resposta aos questionários, pela participação nas reuniões promovidas pelo Coordenador do ciclo de estudo e pelo envolvimento em órgãos da NOVA School of Law e da NOVA. A aplicação de questionários como instrumentos de monitorização apoiam a análise semestral do funcionamento do ciclo de estudo. A perceção dos estudantes sobre o funcionamento das unidades curriculares (UC) de componente letiva, é aferida através do Questionário da perceção dos estudantes sobre o funcionamento das UC (QA), enquanto que os estudantes das UC de componente não letiva são auscultados através dos seguintes questionários: Questionário da Perceção dos Estudantes sobre o trabalho conducente ao grau de Mestre (QST) e Questionário da Perceção dos*

*Estudantes sobre o Relatório de Estágio (QSE). Todos estes questionários são de aplicação obrigatória. No entanto, é sempre assegurada ao estudante a possibilidade de não responder. A auscultação aos docentes também é realizada por intermédio da aplicação do Questionário da Perceção dos Docentes sobre o Funcionamento da UC (QDOC). A avaliação do funcionamento das UC é da responsabilidade de cada UO, com o apoio do Gabinete da Qualidade e sob a coordenação do Responsável pelo Ensino-Aprendizagem. Esta avaliação assenta em dados subjetivos e dados objetivos. Os dados subjetivos são obtidos através das respostas aos questionários, acima referidos e os dados objetivos referem-se ao desempenho escolar dos estudantes. No final da lecionação de cada UC, o Regente/Responsável da UC em colaboração com os demais docentes, elabora o Relatório da Unidade Curricular (RUC). O RUC é um relatório analítico-reflexivo que visa apresentar uma análise crítica sobre os dados decorrentes do funcionamento da UC, avaliar o grau de concretização das ações de melhoria apresentadas no último relatório, e propor ações de melhoria sempre que existam parâmetros considerados não satisfatórios (i.e., UC com funcionamento a melhorar ou com funcionamento inadequado).*

*No final de cada semestre, o Coordenador do ciclo de estudo, em conjunto com a Comissão Científica e a Comissão Pedagógica do ciclo de estudo (ou docentes e estudantes representativos), faz uma reflexão sobre a forma como decorreu o semestre com base em indicadores definidos e valida-se o RUC e identifica a(s) UC cujo funcionamento pode requerer ações de melhoria ou apresentar boas práticas pedagógicas, a divulgar pela comunidade académica. No final do ano letivo, é elaborado um Relatório de Ciclo de Estudos (RCE) de avaliação analítico-reflexiva sobre os dados de: ingresso (procura, caracterização dos estudantes por sexo, idade e proveniência); funcionamento do ciclo de estudo (caracterização do corpo docente, estudantes e nível de internacionalização); desempenho do ciclo de estudo (perceção dos estudantes sobre o funcionamento das UC, sucesso escolar, eficiência formativa) e empregabilidade dos diplomados. É ainda apresentada a eficácia das ações de melhoria implementadas; a justificação para a não concretização, integral ou parcial, das ações propostas no último RCE; o balanço global com a identificação dos pontos fortes, pontos fracos, constrangimentos e oportunidades do ciclo de estudo.*

*Caso existam ações de melhoria a implementar, o Coordenador do ciclo de estudo deve informar o Responsável da Qualidade da NOVA School of Law e da NOVA IMS para que seja assegurado o acompanhamento e implementação das mesmas e os respetivos prazos de execução, bem como os indicadores de desempenho, seguindo o descrito no procedimento de Monitorização de Ações de Melhoria.*

*Anualmente, o Responsável pelo Ensino-Aprendizagem NOVA School of Law com vista a analisar todos os aspetos relevantes do Ensino, elabora a secção do Ensino-Aprendizagem do Balanço da Qualidade da NOVA School of Law. Neste relatório são analisados os dados relativos ao funcionamento das UC, dos ciclos de estudo e dos planos doutorais, bem como a monitorização dos indicadores afetos. Cabe também ao Responsável pelo Ensino-Aprendizagem da NOVA School of Law a análise dos Planos de melhoria e das ações de melhoria propostas, o seu grau de implementação e a análise da adequação dos recursos afetos.*

*Anualmente, os dados decorrentes da monitorização do processo de Ensino-Aprendizagem da NOVA School of Law são integrados na secção do Ensino-Aprendizagem do Balanço da Qualidade da NOVA, servindo de base à elaboração do Plano de Ações de Melhoria para este domínio.*

*Todos os processos, com vista à melhoria contínua, integram a utilização de um conjunto de outros instrumentos de auscultação às mais diversas partes interessadas (internas e externas) e cujos resultados são incorporados no sistema interno de garantia da qualidade (e.g. Questionário de Satisfação Global com a Unidade Orgânica - QSUO; Questionário da perceção dos estudantes recém-graduados com o ciclo de estudos - QSCE).*

### **7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.**

*In close collaboration with its Organic Units, NOVA University Lisbon has developed NOVA SIMAQ - the internal monitoring and evaluation system for Quality at NOVA. This system, unique and transversal, has the primary purpose of being the mechanism that contributes to the continuous improvement of quality by monitoring all the activities developed at NOVA. NOVA SIMAQ follows the PDCA (Plan, Do, Check and Act) management cycle approach to pursue its mission.*

*In this sense, the quality assurance mechanism of the study cycles of the NOVA School of Law is developed in progressively aggregated levels of action, producing analytical-reflective reports. In this whole monitoring process, the active participation of students in the continuous improvement of the Teaching-Learning domain is ensured, namely by answering the questionnaires, participating in the meetings promoted by the Coordinator of the study cycle and by getting involved in bodies of the NOVA School of Law and of NOVA. The application of questionnaires as monitoring instruments supports the semester analysis of the functioning of the study cycle. The students' perception about the functioning of the course of the regular classes is measured through the Questionnaire of the students' perception about the functioning of the Course (QA), while the students of the non-regular classes are heard through the following questionnaires: Questionnaire of the Students' Perception on the work leading to the Master degree (QST) and Questionnaire of the Students' Perception on the Internship Report (QSE). All these questionnaires are compulsory. However, students are always given the possibility not to answer. Faculty are also consulted through applying the Questionnaire of the Teachers' Perception of the Course performance (QDOC).*

*The evaluation of the course performance is the responsibility of each UO, with the support of the Quality Office and under the coordination of the Responsible for Teaching-Learning. This evaluation is based on subjective and objective data. The subjective data are obtained through the answers to the questionnaires mentioned above, and the objective data refer to the students' academic performance. At the end of the course, the Chairperson of the course, in collaboration with the other teachers, prepares the Course Report (RUC). The RUC is an analytic-reflective report that aims to present a critical analysis of the data arising from the functioning of the course, to assess the degree of implementation of the improvement actions presented in the last report, and to propose improvement actions whenever there are parameters considered unsatisfactory (i.e., the course with functioning to be improved or with inadequate functioning).*

*At the end of each semester, the Coordinator of the study cycle, together with the Scientific Committee and the Pedagogical Committee of the study cycle (or representative teachers and students), makes a reflection on the way the*

*semester took place based on defined indicators and validates the RUC and identifies the course(s) whose functioning may require improvement actions or present acceptable pedagogical practices, to be disseminated by the academic community.*

*At the end of the academic year, a Program Report (RCE) is elaborated of analytic-reflective evaluation on the data of admission (demand, characterisation of students by gender, age and provenance); operation of the cycle of studies (characterisation of the teaching staff, students and level of internationalisation); performance of the cycle of studies (students' perception on the operation of the CU, academic success, training efficiency) and employability of graduates. The effectiveness of the implemented improvement actions is also presented; the justification for the full or partial non-implementation of the actions proposed in the last Transcript of Records; the overall balance identifying the strengths, weaknesses, constraints and opportunities of the study cycle.*

*If there are improvement actions to be implemented, the Coordinator of the study cycle must inform the Quality Officer of the NOVA School of Law so that the monitoring and implementation of them and their respective deadlines can be ensured, as well as the performance indicators, following the procedure described in the Monitoring of Improvement Actions procedure.*

*Every year, the responsible for Teaching-Learning of the OU, to analyse all the relevant aspects of the Teaching, elaborates the Teaching-Learning section of the Quality Review of the OU. In this report, the data concerning the functioning of the CU, the study cycles and the doctoral plans are analysed, and the monitoring of the related indicators. It is also the Head of Teaching-Learning of the NOVA School of Law and the NOVA IMS to analyse the Improvement Plans and the proposed improvement actions, their degree of implementation, and the adequacy of the allocated resources.*

*Every year, the data resulting from the monitoring of the Teaching-Learning process of the NOVA School of Law is integrated into the Teaching-Learning section of the Quality Assessment of NOVA, serving as a basis for the elaboration of the Improvement Action Plan for this domain.*

*All processes, aiming at continuous improvement, integrate the use of a set of other instruments for listening to the different stakeholders (internal and external) and whose results are incorporated in the internal quality assurance system (e.g. Questionnaire of Global Satisfaction with the Organic Unit - QSUO; Questionnaire on the perception of newly-graduated students with the study cycle - QSCE).*

#### **7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.**

*A nível da NOVA School of Law, a estrutura organizacional que tem a responsabilidade da implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos CE é constituída pelo subdiretora com o pelouro da Qualidade, Margarida Lima Rego, que coordena uma equipa de técnicos que operacionalizam o Serviço da Qualidade.*

*A nível da NOVA, o NOVA SIMAQ é coordenado pelo Elemento da Equipa Reitoral responsável pela Qualidade (Professora Doutora Isabel L. Nunes) e assessorado pelo Núcleo da Qualidade, da Divisão Académica e de Garantia da Qualidade.*

#### **7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.**

*At the level of NOVA School of Law, the organisational structure that is responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the SCs is made up of the deputy director of the Quality department Margarida Lima Rego who coordinates a team of technicians who operate the Quality Department.*

*At NOVA level, NOVA SIMAQ is coordinated by the Rector Team Member responsible for Quality (Professor Doctor Isabel L. Nunes) and advised by the Quality Department at the Academic and Quality Assurance Division.*

#### **7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.**

*A avaliação de desempenho dos docentes de carreira e contratados é realizada a partir de um sistema de avaliação que tem como finalidade a avaliação dos docentes em função do mérito e a melhoria da Qualidade da atividade prestada, em conformidade com os Estatutos da NOVA. Este sistema encontra-se regulamentado pelo Regulamento de Avaliação do Desempenho dos Docentes e Alteração do Posicionamento Remuneratório da NOVA (Regulamento n.º 684/2010, de 16 de agosto) e por regulamentação própria das UOS (7.2.3.1.). A avaliação de desempenho assenta nas funções do docente previstas no ECDU: Docência; Investigação científica, desenvolvimento e inovação; Tarefas administrativas e de gestão académica; Extensão universitária, divulgação científica e prestação de serviços à comunidade. Contribuindo para o desenvolvimento profissional dos docentes, a NOVA Forma promove a formação dos docentes incidindo na oferta de um conjunto de ferramentas pedagógicas <https://bit.ly/3qO1azJ>.*

#### **7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.**

*The performance evaluation of career professors and contractors is carried out based on an evaluation system that aims to evaluate teachers according to merit and improve the quality of the activity provided according to NOVA's Statutes. This system is regulated by the Regulation of Evaluation of the Performance of Teachers and Alteration of the Remuneratory Positioning of NOVA (Regulation no. 684/2010, of 16 August) and by proper regulation of <NOVA School of Law> (see 7.2.3.1.). The performance evaluation of teachers is based on the functions of the teacher provided for in the ECDU: Teaching; Scientific research, development and innovation; Administrative and academic management tasks; University extension, scientific dissemination and provision of services to the community.*

*Contributing to the professional development of teachers, NOVA Forma promotes the training of teachers focusing on offering a set of pedagogical tools <https://bit.ly/3qO1azJ>.*



### 7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<https://dre.pt/application/conteudo/55025586>

### 7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

*A avaliação de desempenho dos colaboradores em regime de direito público rege-se pela Lei n.º 66-B/2007, 28/12 alterada pelas Leis n.ºs 55-A/2010, 31/12, e 66-B/2012, 31/12, no que respeita à avaliação do desempenho dos dirigentes (SIADAP 2) e dos restantes trabalhadores (SIADAP 3). A avaliação de desempenho dos colaboradores com contratos de direito privado está definida no Reg. de Avaliação do Desempenho de Trabalhadores Não Docentes e Não Investigadores em Regime de Contrato de Trabalho e dos Titulares dos Cargos de Direção Intermédia ao abrigo do Código do Trabalho da NOVA (Reg. n.º 694/2020, 21/08). Ambos os regimes contemplam modelo de avaliação por objetivos e competências, promovendo a valorização profissional, reconhecimento do mérito e melhoria contínua da atividade desenvolvida. O desenvolvimento pessoal e profissional assenta num diagnóstico das carências de formação identificadas na avaliação de desempenho.*

### 7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

*The performance evaluation of employees under public law is governed by Law No. 66-B / 2007, of 12/28, amended by Laws No. 55-A / 2010, of 12/31, and 66-B / 2012, of 12/31, regarding the performance evaluation of managers (SIADAP 2) and other workers (SIADAP 3). The performance evaluation of employees with private law contracts is defined in the Regulation for the Evaluation of the Performance of Non-Teaching Workers and Non-Investigators under the Employment Contract Regime and the Holders of Middle Management Positions under the NOVA Labor Code (Regulation 694/2020, of 21/08). Both schemes include an assessment model based on objectives and competencies, promoting professional valorisation, recognising merit, and continuous improvement of the activity carried out. Personal and professional development is based on a diagnosis of the training deficiencies identified in the performance evaluation.*

### 7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

*Existe a preocupação em manter atualizada toda a informação constante no sítio da Escola na Internet, no que concerne aos conteúdos sobre o envolvimento da instituição com a comunidade, bem como a sua oferta educativa. Na NOVA School of Law, esta tarefa está centralizada no Departamento de Comunicação que assegura os contactos com o exterior e a comunicação social. Cabe-lhes gerir os conteúdos do site e redes sociais (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram e YouTube), editar brochuras de divulgação dos ciclos de estudo e das atividades desenvolvidas, comunicar com outras instituições de ensino e investigação, apoiar a organização de eventos, etc.*

### 7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

*There is a concern to keep updated all the information on the School's website, regarding the contents about the institution's involvement with the community, as well as its educational offer. At NOVA School of Law, this task is centralized in the Department of Communication, which ensures the contacts with the exterior and the media. They are responsible for managing the content of the website and social networks (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram and YouTube), editing brochures to publicize the study cycles and the activities developed, communicating with other educational and research institutions, supporting the organization of events, etc.*

### 7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

*Não aplicável*

### 7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

*Not Applicable*

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

### 8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

#### 8.1.1. Pontos fortes

*O Mestrado em Direito Forense e Arbitragem constitui uma oferta inovadora numa área tradicional, assumindo as características essenciais de toda a oferta formativa da NOVA School of Law: inovação, internacionalização, pluridisciplinidade e foco nos desafios do Sec. XXI.*

*Parte de uma perceção clara de que os profissionais forenses do Séc. XXI precisam de alargar os seus conhecimentos para além do que é o Direito Processual, e as suas competências para além das estritamente jurídicas.*

*Assim, o Mestrado inclui uma forte componente de Resolução Alternativa de Litígios (duas UCs de Mediação e 3 de Arbitragem), uma iniciação à dimensão transfronteira das disputas*

*(Processo Civil Europeu, Arbitragem Comercial Internacional) e a aquisição de competências soft essenciais ao exercício contemporâneo das profissões forenses (Oralidade na Advocacia, Moot Courts, ensino em Inglês). Inclui ainda uma vertente pedagógica hands-on, quer na parte prática (Prática Processual Civil, lecionada em parceria com um grupo de magistrados, Moot Courts, com simulação de audiências arbitrais), quer na parte de investigação, com*



*diversas UCs em que os alunos têm de preparar trabalhos com dimensão científica relevante. Importante ainda referir a possibilidade de realização de estágios em tribunais das várias comarcas do país (na sequência de protocolo com DGAJ/MJ) e múltiplas outras entidades, em Portugal e fora, muito em especial centros de arbitragem e mediação (Holanda, Espanha, Brasil). Também de referir como ponto forte a possibilidade de participação nas atividades dos Knowledge Center NOVA Dispute Resolution Forum e Criminalia. Por último, o Mestrado permite ainda obter a certificação como mediador pelo Ministério da Justiça, tendo em conta a qualificação da Faculdade como entidade formadora certificada.*

#### **8.1.1. Strengths**

*The Master in Forensic Law and Arbitration is an innovative offer in a traditional area, assuming the essential characteristics of all training offer of NOVA School of Law: innovation, internationalization, multidisciplinary and focus on the challenges of the XXI century. It is based on the clear perception that legal professionals of the 21st century need to broaden their knowledge beyond procedural law and their skills beyond the strictly legal. Thus, the Master includes a strong component of Alternative Dispute Resolution (two UCs of Mediation and 3 of Arbitration), an initiation to the cross-border dimension of disputes (European Civil Procedure, International Commercial Arbitration) and the acquisition of soft skills essential to the contemporary exercise of the legal professions (Oral Practice, Moot Courts, teaching in English). It also includes a hands-on pedagogical aspect, both in the practical part (Civil Procedural Practice, taught in partnership with a group of Moot Courts, with simulation of arbitration hearings), as well as in the research part, with several CU's in which students have to prepare work with a relevant scientific dimension. It is also important to mention the possibility to carry out work placements in courts in various districts of the country (following a protocol with the DGAJ/MJ) and multiple other entities, in Portugal and abroad, especially arbitration and mediation centres (Holland, Spain, Brazil). Another strong point is the possibility of participating in the activities of the Knowledge Centre NOVA Dispute Resolution Forum and Criminalia. Finally, the Master also allows to obtain certification as a mediator by the Ministry of Justice, taking into account the qualification of the School as a certified training entity.*

#### **8.1.2. Pontos fracos**

*O corpo docente próprio ainda não está no número que gostaríamos e que nos permitiria crescer em número de alunos e oferta curricular. Desde 2018 abrimos onze posições para professor auxiliar, 7 já fechadas, com contratação de professores nacionais e estrangeiros de excelência. Abrimos este ano (2021) mais quatro que acreditamos estar concluídas até ao início do ano letivo 2021/2022.*

#### **8.1.2. Weaknesses**

*The faculty itself is not yet at the number we would like and that would allow us to grow in number of students and curricular offer. Since, 2018 we have opened eleven positions for assistant professor, 7 already closed, with the hiring of national and foreign professors of excellence. We have opened this year (2021) four more that we believe will be completed by the beginning of the academic year 2021/2022.*

#### **8.1.3. Oportunidades**

*Seria interessante projetar internacionalmente este Mestrado, reforçando a sua componente internacional (litígios transfronteiriços) e em Inglês, com isso permitindo a frequência por alunos que não dominem o Português.*

#### **8.1.3. Opportunities**

*It would be interesting to project this Master's Degree internationally, reinforcing its international component (cross-border disputes) and in English, thus allowing its attendance by students who do not master Portuguese.*

#### **8.1.4. Constrangimentos**

*O problema permanente é o limite do corpo docente próprio que decorrem dos constrangimentos do aumento da despesa. Embora nos últimos anos a Faculdade tenha conseguido concretizar um ambicioso plano de contratação de docentes sem pôr em causa a sua sustentabilidade financeira, por nossa vontade alargariamos ainda mais o corpo docente e não docente para poder receber mais e melhores alunos, mas tal só pode ser feito – precisamente para não afetar a sustentabilidade financeira – com dilação temporal.*

#### **8.1.4. Threats**

*The permanent problem is the limit of the teaching staff itself arising from the constraints of increasing expenditure. Although in recent years the School has managed to carry out an ambitious plan to hire lecturers without jeopardising its financial sustainability, we would like to expand the teaching and non-teaching staff even further in order to be able to receive more and better students, but this can only be done - precisely so as not to affect financial sustainability - with time delay.*

## 8.2. Proposta de ações de melhoria

---

### 8.2. Proposta de ações de melhoria

#### 8.2.1. Ação de melhoria

*Contratar mais docentes*

#### 8.2.1. Improvement measure

*Hire more teachers*

#### 8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

*Alta, já em concretização e a finalizar em 2021.*

#### 8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

*High, already implemented and to be finalised in 2021.*

#### 8.1.3. Indicadores de implementação

*Abertura de quatro posições de professor auxiliar.*

#### 8.1.3. Implementation indicator(s)

*Opening of four auxiliary teacher positions.*

## 9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

### 9.1. Alterações à estrutura curricular

---

#### 9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

*<sem resposta>*

#### 9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

*<no answer>*

### 9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

---

#### 9.2. Nova Estrutura Curricular

##### 9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

*<sem resposta>*

##### 9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

*<no answer>*

##### 9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
		0	0	

*<sem resposta>*

### 9.3. Plano de estudos

---

#### 9.3. Plano de estudos

##### 9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

*<sem resposta>*

**9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):**

&lt;no answer&gt;

**9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.3.2. Curricular year/semester/trimester:**

&lt;no answer&gt;

**9.3.3 Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

&lt;sem resposta&gt;

**9.4. Fichas de Unidade Curricular****Anexo II****9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.1.1. Title of curricular unit:**

&lt;no answer&gt;

**9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.1.3. Duração:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.1.4. Horas de trabalho:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.1.5. Horas de contacto:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.1.6. ECTS:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.1.7. Observações:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.1.7. Observations:**

&lt;no answer&gt;

**9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

&lt;sem resposta&gt;

**9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:***<no answer>***9.4.5. Conteúdos programáticos:***<sem resposta>***9.4.5. Syllabus:***<no answer>***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***<sem resposta>***9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***<no answer>***9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>***9.5. Fichas curriculares de docente**

---

**Anexo III****9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.5.2. Ficha curricular de docente:***<sem resposta>*