

AVISO

PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO DE UM TÉCNICO SUPERIOR EM REGIME DE CONTRATO TRABALHO POR TEMPO INDETERMINADO

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor Doutor João Sàágua, datado de 16 de março de 2020, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Técnico Superior – Grau 3, em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho da Universidade Nova de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por Regulamento, para exercer funções na Unidade de Gestão de Projetos integrada na Divisão de Apoio à Investigação da Reitoria da Universidade NOVA de Lisboa.

Referência: CT-04/2021-DAI-UGPC

1. **Local de trabalho:** Instalações da Reitoria da Universidade Nova de Lisboa, sitas no Campus de Campolide, em Lisboa.

2. **Conteúdo funcional:**

O conteúdo funcional, de acordo com a caracterização do posto de trabalho constante do mapa de pessoal da Reitoria, ao abrigo do Código do Trabalho, integrado na Divisão de Projetos é:

- Articulação de informação entre as diversas entidades financiadoras e gestoras de fundos para a investigação e as Unidades Orgânicas da NOVA;
- Apoiar as Unidades Orgânicas na instrução de candidaturas a projetos, nos casos de limitação de candidaturas ou candidaturas centralizadas;
- Preparação e compilação de documentos, de carácter institucional, necessários para a elaboração de candidaturas;
- Gestão e report financeiro de projetos institucionais;
- Acompanhamento e report financeiro de projetos de investigação que envolvam mais do que uma Unidade Orgânica;
- Apoio e acompanhamento de auditorias a projetos de investigação.

3. Requisitos gerais de admissão:

- Licenciatura

4. Requisitos especiais:

a) Conhecimentos específicos:

Experiência comprovada de mais de 8 anos em gestão de projetos nacionais e internacionais de investigação;

Conhecimentos avançados em excel e word;

Conhecimentos avançados de gestão de plataformas de candidaturas e gestão de projetos, nacionais e internacionais de investigação;

Conhecimentos na aplicação SINGAP e PURE;

Muito bons conhecimentos de Inglês oral e escrito.

b) Competências:

- Conhecimentos e experiência;
- Trabalho de equipa e cooperação;
- Iniciativa e autonomia;
- Comunicação.

5. Apresentação das candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de requerimento tipo, conforme modelo em anexo, e disponível em <http://www.unl.pt/nova/nao-docentes> acompanhado de *curriculum vitae*, datado, assinado e detalhado de acordo com o conteúdo do posto de trabalho, cópia do certificado de habilitações literárias e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico Div.rh.recrutamento@unl.pt, indicando no assunto a referência **CT-04/2021-DAI-UGPC**

A não entrega de documentos comprovativos dos factos referidos no *curriculum vitae*, implica que os mesmos não possam ser considerados.

A falta de entrega, dentro do prazo, de requerimento contendo menção explícita da referência do presente anúncio, do *curriculum vitae* e de cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do processo de recrutamento e seleção.

6. Prazo de apresentação das candidaturas:

O processo de recrutamento e seleção encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas decorre de 21/01/2021 até ao dia 28/01/2021.

7. Métodos de seleção:

- a) Avaliação curricular (AC)
- b) Entrevista profissional de seleção (EPS)

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

Classificação final = (40%AC) + (60%EPS)

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Posicionamento remuneratório:

Posicionamento remuneratório – de acordo com o disposto no artigo 22.º do Regulamento n.º 577/2017, que aprova em anexo o Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho da Universidade Nova de Lisboa, e face ao perfil e à experiência necessária será a correspondente à 2.ª posição remuneratória, nível 15A, da tabela constante dos Anexos II e III do Regulamento.

9. Composição da Comissão de seleção:

Presidente:

Professora Doutora Elvira Maria Correia Fortunato

Vogais efetivos:

Mestre Silvana Queirós de Figueiredo

Doutora Ana Sofia da Cunha Miguel

Vogais suplentes:

Dr. Tiago Manuel Ramalho Máximo da Silva Guedes

Dr. Eurico António Braga da Silva Pratas

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

José Branco

Administrador da Universidade