

AVISO

PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO COM VISTA À ADMISSÃO DE UM TÉCNICO SUPERIOR PARA A PLATAFORMA INTERDISCIPLINAR “ARTE E TECNOLOGIA” DA REITORIA DA UNIVERSIDADE NOVA DE LISBOA

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor Doutor João Sàágua, datado de 07 de dezembro de 2021, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Técnico Superior – Grau 3, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho da Universidade Nova de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro), adiante designado por *Regulamento*, para exercer funções na Plataforma Interdisciplinar “ARTE E TECNOLOGIA” da Reitoria da Universidade NOVA de Lisboa.

Referência: CT-27/2021-IAT

1. Local de trabalho: Instalações da Reitoria da Universidade Nova de Lisboa, sitas no Campus de Campolide, em Lisboa, e no Forte da Trafaria.

2. Conteúdo funcional:

Acompanhamento técnico dos trabalhos necessários à instalação do Instituto de Artes e Tecnologia da NOVA no Forte da Trafaria.

3. Requisitos gerais de admissão:

- Licenciatura em Engenharia Civil, dando-se preferência a candidato(a) com inscrição na Ordem dos Engenheiros.

Caso a habilitação tenha sido conferida por instituição de ensino superior estrangeira terá de ser reconhecida, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto, devendo quaisquer formalidades aí estabelecidas estar cumpridas até à data do termo do prazo de candidatura.

4. Requisitos especiais:

Requisitos especiais:

a) Conhecimentos específicos:

- Experiência em acompanhamento de obra em funções de representante de dono-de-obra;
- Experiência comprovada em direção de obra;
- Experiência comprovada no acompanhamento e monitorização da elaboração de projetos de edifícios;
- Experiência comprovada no acompanhamento de processos de licenciamento;
- Experiência na elaboração de mapas de quantidades/orçamentos de edifícios;
- Experiência na elaboração de mapas de quantidades/orçamentos de arruamentos e arranjos exteriores;
- Experiência comprovada nas funções de facility manager;
- Conhecimentos em *Autocad* e *Project*;
- Domínio do Microsoft Office, nomeadamente Word e Excel.

b) Competências:

- Capacidade para trabalhar em equipa;
- Iniciativa e autonomia;
- Comunicação;
- Planeamento e organização.

5. Apresentação de candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento de Formulário-tipo, disponível em <http://www.unl.pt/nova/nao-docentes>.

Deverá ser acompanhado dos seguintes documentos:

- *Curriculum vitae*, datado, assinado e detalhado de acordo com o conteúdo do posto de trabalho;
- Cópia do certificado de habilitações literárias;
- E outros documentos relevantes no âmbito do conteúdo e requisitos funcionais.

As candidaturas deverão ser remetidas para o endereço de correio eletrónico div.rh.recrutamento@unl.pt, indicando no assunto a referência **CT-27/2021- IAT**
Nome do Candidato.

A não entrega de documentos comprovativos dos factos referidos no *curriculum vitae*, implica que os mesmos não possam ser considerados.

A falta de entrega, dentro do prazo, de requerimento contendo menção explícita da referência do presente anúncio, do *curriculum vitae* e de cópia do certificado de habilitações literárias, determinam a exclusão do processo de recrutamento e seleção.

6. Prazo de candidatura:

O processo de recrutamento e seleção encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas, no período de 20 a 27 de dezembro de 2021.

7. Métodos de seleção:

- a) Avaliação curricular (AC)
- b) Entrevista profissional de seleção (EPS)

Os candidatos que obtenham uma valoração inferior a 9,5 valores no método de seleção “avaliação curricular” consideram-se excluídos do recrutamento, não sendo chamados à aplicação do método “Entrevista profissional de seleção”.

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Posicionamento remuneratório:

A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22.º do Regulamento, sendo objeto de negociação com o empregador de acordo com o perfil e a experiência do trabalhador.

9. Composição da Comissão de seleção:

Presidente:

Professora Doutora Isabel Cristina Almeida Pereira Rocha

Vogais efetivos:

Arq. Carla Maria Farias Curado Matias

Eng.ª Patrícia Alexandra de Jesus Ferreira



Vogais suplentes:

Mestre Paula Alexandra Braz Barradas

Dra. Marta Sofia Gomes Viana Quintãs

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

JOSÉ FRANCISCO ANGELINO BRANCO	JOSÉ FRANCISCO ANGELINO BRANCO 2021.12.15 11:22:31 +00:00
---	---