

ACEF/1314/21217 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de Ensino Superior / Entidade Instituidora:

Universidade Nova De Lisboa

A1.a. Outras Instituições de Ensino Superior / Entidades Instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):

Faculdade De Economia (UNL)

A3. Ciclo de estudos:

Licenciatura em Economia

A3. Study programme:

Undergraduate degree in Economics

A4. Grau:

Licenciado

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

Diário da República, 2.ª série — N.º 251 — 27 de dezembro de 2013

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Economia

A6. Main scientific area of the study programme:

Economics

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):

314

A7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

460

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

345

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

180

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):

6 semestres lectivos

A9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):

6 semesters

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

210

A11. Condições de acesso e ingresso:

O número de vagas está sujeito a numerus clausus, definido pelo Ministério da Educação e Ciência (MEC). O acesso à faculdade processa-se através de Concurso Nacional realizado pelo MEC. Os candidatos são seriados com base na média simples das notas do ensino secundário e da prova de acesso de matemática (mín 95/200). É exigida uma nota mínima de 145/200. Em 2013-14 a nota mais baixa de entrada foi 159/200.

Existem vagas adicionais fixadas pelo Director para regimes especiais: atletas de alta competição, bolseiros no estrangeiro ou funcionários públicos em missão oficial, funcionários ou familiares em missão diplomática, oficiais do quadro permanente das Forças Armadas Portuguesas e estudantes PALOP

O acesso ao ensino superior pode ainda realizar-se por concursos especiais para maiores de 23 anos, titulares de outras licenciaturas, candidatos a transferência e a mudança de curso. Estes concursos são organizados pelas escolas e o número de vagas é fixado anualmente pelo Director.

A11. Entry Requirements:

Vacancies are subject to “numerus clausus” set by the Ministry of Education & Science (MEC). Admission to the School is based on a National Contest organized by the Ministry. Applicants are ranked according to the simple average of the score of secondary graduation and the score of the National Mathematics exam (min 95/200). An overall score of 145/200 is required. In 2013-14 the marginal applicant scored 159/200.

Some additional places are annually set by the Dean for professional athletes, scholarship holders within the framework of cooperation agreements, dependents of Diplomatic officials, permanent officers of the Portuguese Armed Forces, students from African Portuguese speaking countries.

Other special admission schemes are available for applicants over 23, holders of degrees from other fields, candidates to transfers from other institutions. These admission schemes are coordinated by the school and the number of places available annually is fixed by the Dean.

A12. Ramos, opções, perfis...**Pergunta A12**

A12. Percursos alternativos como ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A12.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A13. Estrutura curricular**Mapa I -****A13.1. Ciclo de Estudos:**

Licenciatura em Economia

A13.1. Study programme:

*Undergraduate degree in Economics***A13.2. Grau:***Licenciado***A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

<sem resposta>

A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Economia	E	67.5	15
Métodos Quantitativos	M	45	0
Gestão	G	22.5	0
Ciências Sociais e Direito	A	15	0
Economia, Gestão ou Ciências Sociais e Direito	E, G ou A	0	15
(5 Items)		150	30

A14. Plano de estudos**Mapa II - - Curso Integral (cf. observações em A20)****A14.1. Ciclo de Estudos:***Licenciatura em Economia***A14.1. Study programme:***Undergraduate degree in Economics***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

<sem resposta>

A14.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*Curso Integral (cf. observações em A20)***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***Complete Programme (see observations A20)***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS (5)	Observações / Observations (5)
Análise de Dados e Probabilidades / Data Analysis & Probability	M	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Obrigatória
Competências Interpessoais / Interpersonal Skills	A	O	98	T: 19,5; PL:19,5;	3.5	Obrigatória

				OT:5		
Comunicação, Liderança e Ética / Communication, Leadership and Ethics	A	O	98	T: 19,5; PL:19,5; OT:5	3.5	Obrigatória
Contabilidade Financeira / Financial Accounting	G	S	210	T: 45; PL:45; OT:10.	7.5	Obrigatória
Cálculo I / Calculus I	M	S	210	T: 39; PL:39; OT:10.	7.5	Obrigatória
Cálculo II / Calculus II	M	S	210	T: 39; PL:39; OT:10.	7.5	Obrigatória
Direito na Economia e Empresa / Law in Business	A	S	112	T: 39; OT:5.	4	Obrigatória
Econometria / Econometrics	M	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Obrigatória
Economia Global I / Global Economics I	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Obrigatória
Economia Global II / Global Economics II	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Obrigatória
Economia Industrial / Industrial Organization	E	S	210	T:39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Estatística para Economia e Gestão / Statistics for Economics and Management	M	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Obrigatória
Finanças / Finance	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Introdução a História Moderna e Contemporânea / Introduction to Modern and Contemporary History	A	S	112	T: 39; OT:5.	4	Obrigatória
Introdução à Empresa / Principles of Management	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Introdução à Macroeconomia / Principles of Macroeconomics	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Introdução à Microeconomia / Principles of Microeconomics	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Macroeconomia / Macroeconomics	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Microeconomia / Microeconomics	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Microeconomia Avançada / Advanced Microeconomics	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Obrigatória
Seminário de Economia Europeia / European Economy Seminar	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10	7.5	Obrigatória
Álgebra Linear / Linear Algebra	M	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Obrigatória
Direito Europeu / European Law	A	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional A e B
Economia Pública / Public Economics	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional A e B
História Económica / Economic History	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional A e B
Modelação e Otimização / Modeling and Optimization	M	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional A e B
Políticas Macroeconómicas / Macroeconomics Policies	E	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional A e B
Comportamento Organizacional / Organizational Behaviour	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B
Contabilidade de Gestão / Management Accounting	G	S	210	T: 19,5; PL:39; OT:10.	7.5	Opcional B
Contexto Internacional da Gestão / Global Business Environment	G	S	210	PL:180	7.5	Opcional B
Empreendedorismo / Entrepreneurship	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B
Estratégia / Strategy	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B
Estágio Curricular / Curricular Internship	A	S	210	PL:180	7.5	Opcional B
Gestão Internacional / International Management	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B
Gestão de Operações / Operations Management	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B
História Empresarial / Business History	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B
Marketing	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B

Seminário de Gestão / Management Seminar	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B
Sistemas de Informação / Information Systems	G	S	210	T: 39; PL:19,5; OT:10.	7.5	Opcional B

(39 Items)

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:

Diurno

A15.1. Se outro, especifique:

n/a

A15.1. If other, specify:

n/a

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)

Professor Daniel Traça

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - n/a

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

n/a

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

<sem resposta>

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

n/a

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

n/a

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

*Colégio de Campolide
Campus de Campolide
1099-032 Lisboa*

A19. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB):

[A19_ANEXO C - REG PROCESSO CREDITAÇÃO CONHC COMPET 1º CICLO.pdf](#)

A20. Observações:

1) No ponto A14 plano de estudos, os requisitos para completar o curso são:

- 180 ECTS: os alunos deverão realizar as disciplinas obrigatórias, 15 ECTS de entre o conjunto de unidades curriculares referidas como opcionais A e os restantes ECTS do conjunto de unidades curriculares referidas como opcionais B. Para este limite poderão ainda realizar 7 ECTS de entre unidades curriculares de Mestrado previamente definidas e/ou disciplinas avulsas.

- Requisito de internacionalização, o qual pode ser satisfeito da seguinte forma:

a. Estadia em universidade estrangeira ao abrigo de protocolos de Intercâmbio;

b. Estágio em organizações no estrangeiro, com a duração mínima de dois meses, previamente aprovado;

c. Frequência com aprovação em cursos das áreas de Economia ou Gestão oferecidos por instituições estrangeiras, com a duração mínima de um mês;

d. Aproveitamento em pelo menos duas das seguintes disciplinas:

1104 - Seminário de Economia Europeia

1113 - Economia Global I

1114 - Economia Global II

1211 - Gestão Internacional

1212 - Contexto Internacional de Gestão

1402 - Direito Europeu

2) A inscrição em unidades curriculares e a sequência ao longo dos vários semestres curriculares, terá de obedecer a um regime de precedências definido por decisão do Conselho Científico sob proposta do Director Adjunto.

3) Para cada unidade curricular, foram considerados os assistentes das aulas práticas, assim como as respetivas horas de contacto com cada aluno.

A20. Observations:

1) In A14 Study Plan, in order to obtain the qualification of a first-degree in Economics (BSc), required conditions are:

- 180 ECTS: successful completion of the mandatory courses, successful completion of 15 ECTS from the elective courses referred to as optional A and the remaining ECTS from the elective courses referred to as optional B. For this limit, 7 ECTS can be obtained on predefined Masters Courses.

- Successful completion of an internationalization requisite, which can be satisfied upon completion of one of the

following:

- a. International exchange program at one of the partner schools;
- b. Summer internship in a company abroad of at least 2 months;
- c. Summer School course in one of the foreign partner schools, if pre-approved, with a minimum duration of 1 month;
- d. Successful completion of at least two of the following course units:

1104 - Seminar on the European Economy

1113 - Global Economics I

1114 - Global Economics II

1211 - International Management

1212 - Global Business Environment

1402 - European Law

2) The registration in curricular units and its sequence along the various curricular semesters has to comply with a system of precedence they will set by decision of the Scientific Council upon proposal of the DD.

3) For each module, the assistants of practical classes were considered, as well as their contact hours with each student.

A21. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

Pretende-se que os alunos adquiram:

1. *Conhecimentos sólidos e capacidades de compreensão dos princípios da Economia e da sua aplicação.*
2. *Competências pessoais ao nível da comunicação, hábitos de trabalho individual e em equipa, utilização de técnicas computacionais incluindo pesquisa, processamento e apresentação de dados.*
3. *Competências analíticas e pensamento crítico que lhes permitam a construção e fundamentação da sua própria argumentação.*
4. *Uma formação geral na área de Gestão e de outras disciplinas afins nas áreas de Métodos Quantitativos, Ciências Sociais e Direito de modo a que possam analisar e fundamentar soluções e juízos tendo em conta diversos aspectos científicos, sociais e éticos.*
5. *Uma formação que lhes permita comunicar informação, ideias, problemas e soluções a públicos diversos.*
6. *Competências pessoais que lhes permitam uma aprendizagem ao longo da vida com elevado grau de autonomia.*

1.1. study programme's generic objectives.

We aim to provide our students with:

1. *A solid knowledge and ability to understand the principles of Economics and their application.*
2. *Personal skills such as communication skills, ability to work individually and in teams, use of computing techniques including research, processing and data presentation.*
3. *Analytical skills and critical thinking capacities allowing them to build and communicate their own argument.*
4. *A general education in Management and other related disciplines in the areas of Law, Quantitative Methods and Social Sciences, so that they can analyze and develop solutions and emit judgments, taking into account a variety of scientific, social and ethical aspects.*
5. *An education which enables them to communicate information, ideas, problems and solutions to diversified audiences.*
6. *Personal skills that allow for a life-long learning experience in a fundamentally autonomous manner.*

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

A missão da Faculdade de Economia da Universidade Nova de Lisboa consiste em oferecer educação superior e desenvolver investigação de excelência a níveis de qualidade reconhecidos internacionalmente num ambiente intelectualmente estimulante e culturalmente diverso. Em particular, pretende-se que os licenciados em Economia adquiram as competências e os conhecimentos que lhes permitam iniciar uma carreira profissional ou continuar os seus estudos a um nível mais avançado.

1.2. Coherence of the study programme's objectives and the institution's mission and strategy.

The School's mission is to provide higher education and develop research of excellence with levels of quality that are internationally recognized in an intellectually stimulating and culturally diverse environment. Our goal is for our undergraduate students in Economics to acquire the skills and knowledge necessary to start a career or to continue their studies at a more advanced level.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Professores e alunos são informados sobre os objectivos do programa através de:

- O sítio oficial da escola: <http://www.novasbe.unl.pt/pt/>
- Sessões de recepção aos novos alunos, com intervenções do Director da Faculdade e do Director Adjunto
- Intranet, e em particular plataforma do Moodle
- Brochuras
- Manual anual do Aluno
- Manual do Docente

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study programme are informed of its objectives.

Teachers and students are informed of the program's objectives through:

- The School's official website: <http://www.novasbe.unl.pt/pt/>
- Welcome sessions for new students with participation of the School's Dean and Deputy Dean
- Intranet, in particular the Moodle platform
- Brochures
- Student's Handbook
- Faculty's Handbook

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

O Director Adjunto (DD) e Presidente do Conselho Pedagógico (CP) é responsável pela aprovação, revisão e actualização dos conteúdos da licenciatura em Economia. É coadjuvado pelo e preside ao Comité Académico das Licenciaturas (UAC). Este órgão inclui os Coordenadores de cada um dos três Grupos Pedagógicos, Economia, Gestão e Métodos Quantitativos. Os Coordenadores dos Grupos Pedagógicos são nomeados pelo Director, após consulta ao Conselho Científico.

O Conselho Científico aprova a distribuição de serviço docente dos regentes proposta pelo Gabinete dos Docentes após consulta ao UAC. A distribuição final tem que ser aprovada pelo Director.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study programme, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

The Deputy Dean (DD) and President of the Pedagogical Council is responsible for the approval, revision and updating of the contents of the Undergraduate course on Economics. The DD is supported by and chairs the Undergraduate Academic Committee (UAC). The UAC includes coordinators of each of the 3 Pedagogical Groups (Quantitative Methods, Economics and Management). The Pedagogical Group Coordinators are nominated by the Dean, after consulting the Faculty Council (FC).

The Faculty Council approves the allocation of teaching load for course instructors proposed by the Faculty Affairs Department, after consultation of the UAC. The final allocation must be approved by the Dean.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

Os Estudantes têm representantes eleitos no Conselho Pedagógico (CP) e no Conselho de Faculdade. Os docentes participam formalmente através do Conselho Científico (CC) e do CP. Os membros do UAC são os representantes dos docentes no CP. Existem ainda mecanismos informais de partilha de experiências e discussão do programa.

No final de cada semestre os estudantes avaliam, de forma anónima, cada disciplina e docente, e são chamados a apresentar propostas de melhoria. As avaliações são disponibilizadas aos membros do UAC e são tidas em linha de conta na distribuição de serviço docente, para além de fazerem parte do processo de controlo de qualidade. Os membros do UAC promovem reuniões com grupos de professores por área disciplinar. A faculdade organiza reuniões regulares com os professores para discutir questões académicas e pedagógicas, em sede de Conselho de Docentes e Investigadores, para além de organizar, esporadicamente, um dia de reflexão sobre questões de carácter pedagógico.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The Pedagogical Council and School Council have elected students representatives. Faculty members participate formally through the Scientific Council and Pedagogical Council. UAC members are representatives of Faculty in the Pedagogical Council. There are also informal mechanisms for sharing experiences and discussing the program. At the end of each semester students evaluate anonymously each discipline and professor, and are required to submit proposals for improvement. These evaluations are made available to the members of the UAC and are taken into account in the allocation of teaching service. They are part of the quality control process. Members of the UAC promote meetings with groups of professors by subject area. The School organizes regular meetings with faculty members to discuss academic and pedagogical issues in the Faculty & Research Council and also occasionally organizes a day of reflection on pedagogical issues.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

Desde 2012, o controlo da qualidade do ensino é gerido pela Reitoria. Cada programa está sujeito a um processo de avaliação que consiste na realização de um inquérito de satisfação aos alunos de cada curso, no final de cada semestre. O inquérito contém 16 perguntas (número superior ao exigido pela Reitoria), cada uma dessas questões classificada de 1 a 6. Os resultados obtidos são enviados para o professor correspondente. Se a mediana obtida nas questões exigidas pela Reitoria for inferior a 3, o professor é obrigado a comentar os resultados e propor acções de melhoria. A cada semestre é enviado para a Reitoria um relatório sobre a garantia de qualidade do ciclo de estudos e propostas para a melhoria da mesma.

O procedimento da Reitoria é complementado pela revisão das avaliações dos alunos pelo Comité Académico de Licenciaturas. A Faculdade encontra-se de momento a desenvolver o seu próprio mecanismo integrado para controlo de qualidade, que deve ser coerente com o da Reitoria.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study programme.

Since 2012, the quality control of the School is managed by the Rectorate. Each program is subject to an assessment process consisting of students' satisfaction surveys for each and every course carried out at the end of each semester. The survey consists of 16 questions, (more questions than those required by the Rectorate) rated from 1 to 6. The results are sent to the corresponding professor. For the questions included in the Rectorate procedures, when the median is inferior to 3, the professor is required to comment the results and to propose improvement actions. A report on quality assurance of the study cycle and proposals for improvement are also sent to the Rectorate each semester.

The Rectorate's procedure is complemented by the School's own review of the student evaluations by the Undergraduate Academic Committee (UAC). The school is currently developing its own integrated mechanism for quality control, which must be consistent with the Rectorate's.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

O controlo de qualidade do ensino é uma função do Director Adjunto. Quando são detectados problemas de qualidade do ensino, as intervenções acima mencionadas são realizadas pelo Director Adjunto e pelo Presidente do Conselho Científico. O Comité Académico de Licenciaturas presta apoio ao Director Adjunto nestas tarefas.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

Quality Assurance is a function of the Deputy Dean. When quality problems are detected, the aforementioned interventions are carried out by the Deputy Dean together with the President of the Scientific Council. The UAC supports the Deputy Dean in this task.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

Os inquéritos são efectuados pelos alunos em suporte de papel.

Os resultados dos inquéritos são compilados pelo Gabinete de Docentes e enviados por e-mail a cada professor pelo Presidente do Conselho Científico e pelo Presidente do Conselho Pedagógico.

Para fazer face ao mecanismo de controlo de qualidade da Reitoria, a Nova SBE projectou uma plataforma on-line onde os professores serão obrigados a comentar os resultados e definir melhorias no caso da média em qualquer questão ter sido classificada abaixo de 3/6.

A Nova SBE envia no final de cada semestre, para a Reitoria, um relatório sobre o controlo da qualidade do ensino onde constam propostas de melhoria.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study programme.

The surveys are completed by the students in the classroom, on paper.

The results of the surveys are compiled by the Faculty Liaison Office and sent by e-mail to each professor by the President of the Scientific Council and the President of the Pedagogical Council.

To integrate with the Rectorate's mechanism for quality control, Nova SBE has designed an on-line platform where the Professors will be required to comment the results and define improvements in case the average in any question is below 3/6.

Nova SBE sends out a report on quality assurance and proposals of improvement to the Rectorate at the end of each semester.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

<sem resposta>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

Os inquéritos de satisfação dos alunos constituem um critério de avaliação considerado nas decisões de promoção e renovação de contractos. Os comentários e propostas de melhoria dos professores são analisados pelo Comité Académico da Licenciatura, o qual decide o conjunto de medidas a ser implementado.

A escola só começou recentemente a reportar relatórios sobre a garantia de qualidade e propostas de melhoria para a Reitoria, não tendo ainda recebido feedback dos mesmos.

2.2.5. Discussion and use of study programme's evaluation results to define improvement actions.

The Students' satisfaction surveys are an evaluation criterion in promotion and renewal of contracts decisions. The comments and proposals for improvement sent by the professors are analyzed by the UAC, who decides the final set of measures to be implemented.

The School just started to report on quality assurance and proposals of improvement to the Rectorate and therefore has not received feedback as yet.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O programa é acreditado por instituições internacionais: EFMD (desde 2004) e AACSB (2010). A Nova SBE integra o restrito grupo de escolas que tem a Triple Crown (acreditação pela AACSB, AMBA e EFMD). Estas acreditações implicam níveis elevados de qualidade do ensino e de compromisso com a melhoria contínua.

Este programa também beneficia de externalidades positivas da excelente avaliação global da Nova SBE:

- EDUNIVERSAL: o mestrado em economia foi classificado 7º na Europa Ocidental e 1º em Portugal e a Nova SBE conquistou a distinção máxima de 5 Palmas: "UNIVERSAL Business School", sendo a primeira escola portuguesa a integrar a lista das 100 melhores escolas de negócios do mundo.

- FINANCIAL TIMES: 5 dos nossos programas são classificadas e a Nova SBE foi classificada no 36º lugar no ranking de European Business School em 2013.

- Finalmente, a integração na rede CEMS para a oferta do Master's in International Management também exige elevados critérios de qualidade.

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

This program is accredited by international institutions: EFMD (2004, 2007, 2010 and 2013) and AACSB (2010).

The school joined the select group of schools with the "Triple Crown" (accredited by AACSB, AMBA & EFMD). Such accreditation processes require high levels of teaching quality and commitment to continuous improvement.

This program also benefits from positive externalities of an overall excellent evaluation of Nova SBE:

- EDUNIVERSAL: Our Masters in Economics is ranked 7th in Western Europe and 1st in Portugal and our School obtained the highest distinction of 5 Palms: "Universal Business School" in 2013 and is the first Portuguese school to be among the top 100 list of business schools in the world

- FINANCIAL TIMES: 5 of our programs are ranked and Nova SBE was ranked on the 36th place in the European Business School ranking in 2013

- The CEMS Alliance membership, offering the Master's in International Management, also demands an exceptional level of quality in education

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI. Instalações físicas / Mapa V. Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Anfiteatros	1176
Salas de aula	635

Salas de Estudo	480
Laboratórios de Micro Informática	320
Biblioteca	430
Sala de convívio (salão de esgrima e átrio biblioteca)	185
Bares e Restaurantes	241
Espaços comuns	731
Instalações sanitárias	192
Associação de estudantes e outros	110
Cantina do Campus	566
Residência do Campus	4321
Reprografia	66

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII. Equipamentos e materiais / Map VII. Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Computadores	320
Servidores	40
Impressoras	130
Fotocopiadoras	13
Redes (switch)	40
projectores	30

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

Ao nível da Licenciatura, a escola tem 143 acordos com universidades internacionais, em 45 países, nos 5 continentes. Os fluxos de estudantes de intercâmbio em 2012-13 foram os seguintes:

- *Para fora do país: 149 (73.03% dos diplomados do ciclo de estudos em 2012-13)*
- *De fora do país: 251*
- *“Free movers”: 47*

A estratégia da faculdade é oferecer um conjunto diversificado de parceiros cuidadosamente seleccionados, com um número reduzido de lugares por parceiro, com vista a:

- *Uma colocação competitiva dos estudantes, permitindo aos melhores alunos escolher as melhores escolas.*
- *Evitar que os alunos da Nova SBE se juntem excessivamente, para fomentar a exposição a outras culturas.*
- *Uma maior dispersão dos estudantes e conseqüente mais ampla exposição da Nova SBE.*

*A lista de parcerias internacionais da Nova SBE está disponível no link abaixo:
<http://www.novasbe.unl.pt/en/nova-in-the-world-menu/list-of-agreements>*

3.2.1 International partnerships within the study programme.

At the undergraduate level, Nova SBE has 143 agreements with foreign universities in 45 countries, spanning the 5 continents. The outward and inward flows of exchange students in 2012/13 are as below:

- *Outward: 149 (73.03% of the 2012-13 study cycle's graduates)*
- *Inward: 251*
- *Free Movers: 47*

The School's strategy is to provide a diversified set of carefully selected partners with only a few slots per partner in order to achieve:

- *More competitive placement of students, allowing the best to go to the best Schools*
- *Avoid clustering of Nova SBE's students abroad, providing greater cultural exposure.*
- *Greater dispersion of our students and consequently, broader exposure of Nova SBE;*

*The list of Nova SBE's international partnerships (all programs) is available on the link below:
<http://www.novasbe.unl.pt/en/nova-in-the-world-menu/list-of-agreements>*

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

Os alunos de licenciatura em Economia podem realizar disciplinas optativas:

- dos programas de mestrado da faculdade (max. 7 ECTS)
- do programa da licenciatura em gestão
- em cursos de outras unidades orgânicas da Universidade Nova de Lisboa (avulsas, máx. 7.5 ECTS)

3.2.2 Collaboration with other study programmes of the same or other institutions of the national higher education system.

Undergraduate students in Economics can take electives:

- in masters' programs at Nova SBE (max 7 ECTS)
- in the undergraduate program in management
- in courses undertaken at other schools within the university (máx. 7.5 ECTS)

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

Para além das interfaces com outras instituições descritas em 3.2.1. (parcerias internacionais), 3.2.2 (outras instituições de ensino superior) e 3.2.4 (contactos com empresas) os estudantes da Nova SBE têm a possibilidade de fazer um estágio de Verão, opcional, com 7,5 créditos e no qual são avaliados na base Aprovado/Reprovado. Os estudantes são ainda encorajados a participar em programas de voluntariado geridos pelo Gabinete de Desenvolvimento dos Alunos, descritos no ponto 5.2.2.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study programme.

In addition to the different types of interactions with other institutions already described in 3.2.1 (international partnerships), 3.2.2 (other study cycles and national higher education institutions) and 3.2.4 (business network), our students have the possibility to carry out an internship. It is an optional and credit-granting course (7.5 ECTS) available to students during the summer. They are assessed on a PASS/FAIL basis. Students are also encouraged to take part in volunteering programs, managed by the Students Development office and described in 5.2.2

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

O Gabinete de Gestão de Carreiras dá apoio aos estudantes na transição para o mercado de trabalho:

- Aconselhamento para orientação profissional
- Orientação na elaboração do CV e Carta de Apresentação
- Gestão de base de dados (ofertas de empregos, CVs, perfis de alunos e empresas)
- Proporcionando oportunidades de estágio para estudantes

O gabinete de Antigos Alunos e Empresas é responsável pela gestão das relações externas da escola com os antigos alunos e com as empresas:

- Fomenta relações entre antigos alunos, escola e estudantes: aproximação de antigos alunos à escola na partilha das suas experiências profissionais com os atuais alunos (ex. programa de mentores, participação em cadeiras/módulos)
- Estabelece ligações com empresas, promovendo parcerias, recrutamento (estagiários e graduados) e todo tipo de interações (protocolos, bolsas, fórum carreiras, apresentações de empresas no campus e nas empresas, viagens de estudo, etc.)

3.2.4 Relationship of the study programme with business network and the public sector.

The Career Management Office gives support to students regarding all issues related to their transition to the job market:

- Provides counseling for professional orientation
- Provides guidance on CV and cover letter writing.
- Manages database (job postings, CVs, students and companies' profiles)
- Establishes internship opportunities for students

The Corporate and Alumni Office manages the external relations of the School with alumni and companies:

- Promotes relationships between the school, alumni, and students: alumni come back to the school to share their professional experiences with current students (mentoring program, participation in courses/modules)
- Establishes connections with companies, promoting partnerships, recruitment (trainees and graduates) and all kinds of interactions (protocols, scholarships, business forum, companies presentations on and off campus, study trips, etc.)

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Paulo Jorge Coelho Faroleiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Paulo Jorge Coelho Faroleiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Balcão Reis Peão da Costa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Balcão Reis Peão da Costa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - André Castro Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

André Castro Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Antonieta Ejarque da Cunha e Sá

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Antonieta Ejarque da Cunha e Sá

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Soares Pinto Barbosa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António Soares Pinto Barbosa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carlos Alberto Alves Marques

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Carlos Alberto Alves Marques

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carmen Helena Caldeira de Freitas Lages**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Carmen Helena Caldeira de Freitas Lages

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Cátia Pacheco de Carvalho da Silva Batista**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Cátia Pacheco de Carvalho da Silva Batista

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Diogo José Fernandes Homem de Lucena**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Diogo José Fernandes Homem de Lucena

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Helena Cunha Roque de Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Helena Cunha Roque de Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Inês Cazajous Cruz de Andrade Tavares

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Inês Cazajous Cruz de Andrade Tavares

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Isabel Janeiro da Costa Reis Dias

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Isabel Janeiro da Costa Reis Dias

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Luís Morais Amador**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Luís Morais Amador

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Miguel Mourão Bravo Furtado**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Miguel Mourão Bravo Furtado

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Carlos Monteiro de Macedo**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Carlos Monteiro de Macedo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Maurício Fernandes Salgueiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Maurício Fernandes Salgueiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Mário Mc Millan da Cunha Vale e Azevedo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Mário Mc Millan da Cunha Vale e Azevedo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José António de Almeida Pinheiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José António de Almeida Pinheiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Jacinto Patacas de Aragão Mata

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
José Jacinto Patacas de Aragão Mata

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Laurinda Maria Alves Nunes Fernandes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Laurinda Maria Alves Nunes Fernandes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Leonor Romão Carreiro Fernandes Ferreira da Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Leonor Romão Carreiro Fernandes Ferreira da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Leonor Alexandra Rossi Ruano Gouveia Pereira Marques da Costa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Leonor Alexandra Rossi Ruano Gouveia Pereira Marques da Costa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luciano Manuel Santos Moura Henriques do Amaral

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Luciano Manuel Santos Moura Henriques do Amaral

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luís Manuel Moreira de Campos e Cunha

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Luís Manuel Moreira de Campos e Cunha

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luís Miguel Rainho Catela Nunes**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Luís Miguel Rainho Catela Nunes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Manuel Pedro da Cruz Baganha**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Manuel Pedro da Cruz Baganha

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria do Carmo Félix da Costa Seabra**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria do Carmo Félix da Costa Seabra

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Eugénia de Almeida Mata**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria Eugénia de Almeida Mata

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Miguel Luís Sousa de Almeida Ferreira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Miguel Luís Sousa de Almeida Ferreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular**Mapa VIII - António Miguel Amoedo Lebre de Freitas****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

António Miguel Amoedo Lebre de Freitas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Patrícia Xufre Gonçalves da Silva Casqueiro**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Patrícia Xufre Gonçalves da Silva Casqueiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Paulo Jorge Gonçalves Bárcia**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Paulo Jorge Gonçalves Bárcia

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Pedro Miguel Miranda Neves****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Pedro Miguel Miranda Neves***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Auxiliar convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - José Pedro Andrade de Portugal Dias****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***José Pedro Andrade de Portugal Dias***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Catedrático convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Pedro Alberto Ramos Rodrigues Camarinha Vicente****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Pedro Alberto Ramos Rodrigues Camarinha Vicente***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Associado convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Sónia Dahab****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sónia Dahab***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Associado convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Vasco Manuel Sousa Borges dos Santos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Vasco Manuel Sousa Borges dos Santos***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Associado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Violetta Gerasymenko****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Violetta Gerasymenko***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Associado convidado ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):*100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Francesco Aldo Franco****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Francesco Aldo Franco***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***4.1.1.4. Categoria:***Professor Auxiliar convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - José Álvaro Ferreira da Silva****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***José Álvaro Ferreira da Silva***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***4.1.1.4. Categoria:***Professor Associado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Paulo Miguel Del-Negro Pamplona Côte-Real****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Paulo Miguel Del-Negro Pamplona Côte-Real***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***4.1.1.4. Categoria:**

Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Catarina dos Santos Ângelo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Catarina dos Santos Ângelo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Patrícia Rendeiro Vinagre e Silva Moreno Pina

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Patrícia Rendeiro Vinagre e Silva Moreno Pina

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Cláudia Maria Mafra Iglésias

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Cláudia Maria Mafra Iglésias

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Daniel Marques Horta**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Daniel Marques Horta

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Eduardo Taborda Ferreira Botelho**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Eduardo Taborda Ferreira Botelho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Evelyn Doering**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Evelyn Doering

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Fábio Alexandre Soares Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Fábio Alexandre Soares Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Francisco Maria Marques Galvão Fialho Pinto

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Francisco Maria Marques Galvão Fialho Pinto

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Inácia Carvalho Dias Ferreira Pimentel Pacheco Pereira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Inácia Carvalho Dias Ferreira Pimentel Pacheco Pereira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

25

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Filipe de Almeida Capela Ramos**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Filipe de Almeida Capela Ramos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

25

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Filipe Martins da Rosa Matias**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Filipe Martins da Rosa Matias

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Hipólito da Silva**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Hipólito da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Manuel Lameiras Vaz

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Manuel Lameiras Vaz

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Miguel Falcão Pinto da Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Miguel Falcão Pinto da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Rafael Marques Tuna Ribeiro Brites

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Rafael Marques Tuna Ribeiro Brites

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Leonor Lopes Capoulas

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Leonor Lopes Capoulas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Madalena Mendes Osório Costa Duarte

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Madalena Mendes Osório Costa Duarte

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Marta Malheiro de Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Marta Malheiro de Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Patrícia Alexandra De Azevedo Carvalho Ferreira e Pereira Ramos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Patrícia Alexandra De Azevedo Carvalho Ferreira e Pereira Ramos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paulo Ignacio Fagandini Ruiz

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Paulo Ignacio Fagandini Ruiz

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rafael Rydin Gorjão

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rafael Rydin Gorjão

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Carlos Pereira Caeiro Augusto**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Rui Carlos Pereira Caeiro Augusto

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Pedro Matias Gama Mota**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Rui Pedro Matias Gama Mota

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sandra Cristina Pereira Costa**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Sandra Cristina Pereira Costa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sharmin Sazedj**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Sharmin Sazedj

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sónia Manuela Castro Félix**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Sónia Manuela Castro Félix

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Maria Fernanda dos Santos Jordão****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Maria Fernanda dos Santos Jordão***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Assistente convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

25

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Rita Dias Bessone Basto****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Rita Dias Bessone Basto***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Auxiliar convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

25

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)****4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Paulo Jorge Coelho Faroleiro	Licenciado	Métodos Quantitativos	100	Ficha submetida
Ana Balcão Reis Peão da Costa	Doutor	Economia / Economics	100	Ficha submetida
André Castro Silva	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Maria Antonieta Ejarque da Cunha e Sá	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
António Soares Pinto Barbosa	Doutor	Economia	50	Ficha submetida
Carlos Alberto Alves Marques	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Carmen Helena Caldeira de Freitas Lages	Doutor	Marketing	100	Ficha submetida
Cátia Pacheco de Carvalho da Silva Batista	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Diogo José Fernandes Homem de Lucena	Doutor	Systems Engineering	100	Ficha submetida
Maria Helena Cunha Roque de Almeida	Mestre	Estatística e Gestão da Informação	100	Ficha submetida
Maria Inês Cazajous Cruz de Andrade Tavares	Doutor	Management (Management Accounting and Control)	50	Ficha submetida

Maria Isabel Janeiro da Costa Reis Dias	Mestre	Estatística e Gestão de Informação	100	Ficha submetida
João Luís Morais Amador	Doutor	Economia	50	Ficha submetida
João Miguel Mourão Bravo Furtado	Doutor	Microeconomics/Game Theory	100	Ficha submetida
João Carlos Monteiro de Macedo	Licenciado	Gestão de Empresas	50	Ficha submetida
João Maurício Fernandes Salgueiro	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
João Mário Mc Millan da Cunha Vale e Azevedo	Doutor	Economics	50	Ficha submetida
José António de Almeida Pinheiro	Mestre	Estatística e gestão de Informação	100	Ficha submetida
José Jacinto Patacas de Aragão Mata	Doutor	Ciências Económicas e Empresariais	100	Ficha submetida
Laurinda Maria Alves Nunes Fernandes	Licenciado	Ciências Sociais e Humanas	100	Ficha submetida
Maria Leonor Romão Carreiro Fernandes Ferreira da Silva	Doutor	Gestão de Empresas – Ramo Contabilida de, Fiscalidade e Auditoria	100	Ficha submetida
Leonor Alexandra Rossi Ruano Gouveia Pereira Marques da Costa	Doutor	Análise económica do direito	100	Ficha submetida
Luciano Manuel Santos Moura Henriques do Amaral	Doutor	History and Civilization	100	Ficha submetida
Luís Manuel Moreira de Campos e Cunha	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Luís Miguel Rainho Catela Nunes	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Manuel Pedro da Cruz Baganha	Doutor	Gestão de Empresas – Gestão de Operações	50	Ficha submetida
Maria do Carmo Félix da Costa Seabra	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Maria Eugénia de Almeida Mata	Doutor	História Económica – Economia do Desenvolvimento	100	Ficha submetida
Miguel Luís Sousa de Almeida Ferreira	Doutor	Finance	100	Ficha submetida
António Miguel Amoedo Lebre de Freitas	Doutor	Economics	50	Ficha submetida
Patrícia Xufre Gonçalves da Silva Casqueiro	Doutor	Estatística e Investigação Operacional	100	Ficha submetida
Paulo Jorge Gonçalves Bárcia	Doutor	Engenharia de Sistemas	50	Ficha submetida
Pedro Miguel Miranda Neves	Doutor	Organizational Behavior	100	Ficha submetida
José Pedro Andrade de Portugal Dias	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Pedro Alberto Ramos Rodrigues Camarinha Vicente	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Sónia Dahab	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Vasco Manuel Sousa Borges dos Santos	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Violetta Gerasymenko	Doutor	Strategy	100	Ficha submetida
Francesco Aldo Franco	Doutor	Economics	100	Ficha submetida
José Álvaro Ferreira da Silva	Doutor	História e Civilização	100	Ficha submetida
Paulo Miguel Del-Negro Pamplona Côte-Real	Doutor	Economia	100	Ficha submetida
Catarina dos Santos Ângelo	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
Ana Patrícia Rendeiro Vinagre e Silva Moreno Pina	Mestre	Direito	50	Ficha submetida
Cláudia Maria Mafra Iglésias	Mestre	Gestão	50	Ficha submetida
Daniel Marques Horta	Mestre	Economia	50	Ficha submetida
Eduardo Taborda Ferreira Botelho	Mestre	Gestão	50	Ficha submetida
Evelyn Doering	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
Fábio Alexandre Soares Santos	Mestre	Finanças	50	Ficha submetida
Francisco Maria Marques Galvão Fialho Pinto	Mestre	Gestão	50	Ficha submetida
Inácia Carvalho Dias Ferreira Pimentel Pacheco Pereira	Mestre	Economia	25	Ficha submetida
João Filipe de Almeida Capela Ramos	Mestre	Economia	25	Ficha submetida
João Filipe Martins da Rosa Matias	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
João Hipólito da Silva	Mestre	Finance	50	Ficha submetida
João Manuel Lameiras Vaz	Mestre	Economia	50	Ficha submetida
João Miguel Falcão Pinto da Silva	Mestre	Economia	50	Ficha submetida
João Rafael Marques Tuna Ribeiro Brites	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
Maria Leonor Lopes Capoulas	Mestre	Gestão	50	Ficha submetida
Maria Madalena Mendes Osório Costa Duarte	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
Marta Malheiro de Almeida	Mestre	Finance	50	Ficha submetida
Patrícia Alexandra De Azevedo Carvalho Ferreira e Pereira Ramos	Doutor	Estatística	50	Ficha submetida
Paulo Ignacio Fagandini Ruiz	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
Rafael Rydin Gorjão	Licenciado	Economics	50	Ficha submetida

Rui Carlos Pereira Caeiro Augusto	Licenciado	Gestão	100	Ficha submetida
Rui Pedro Matias Gama Mota	Doutor	Engenharia do Ambiente	50	Ficha submetida
Sandra Cristina Pereira Costa	Mestre	Psicologia Social e Organizacional	50	Ficha submetida
Sharmin Sazedj	Mestre	Economia	50	Ficha submetida
Sónia Manuela Castro Félix	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
Maria Fernanda dos Santos Jordão	Mestre	Economia	25	Ficha submetida
Rita Dias Bessone Basto	Doutor	Economia	25	Ficha submetida
			5000	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição

32

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

64

4.1.3.2.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

24

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

48

4.1.3.3.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor

26

4.1.3.3.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

52

4.1.3.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

1

4.1.3.4.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

2

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

7

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

14

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

*Em Janeiro de 2011, a Nova SBE implementou uma nova forma de avaliar as actividades e o contributo para a Faculdade de todos os docentes. No início do ano, todos recebem um documento formatado do Conselho Científico, (Report Sheet). Num prazo de três semanas, todos terão de indicar como contribuem para a escola nos seguintes termos:
- Investigação (publicações, documentos de trabalho em progresso, trabalho editorial e participação em conferências académicas)*

- Educação (número de disciplinas leccionadas e teses orientadas)
- Trabalho administrativo
- Gestão académica
- Extensão universitária, comunicação científica (organização de seminários e conferências académicas) e serviço à comunidade

O Conselho Científico analisa os dados recebidos e dá feedback por e-mail ou convoca uma reunião com os casos que suscitem dúvidas. A informação fica disponível na Secretaria do Conselho Científico. Apesar de não existir uma relação directa entre a “report sheet” e o desenvolvimento da carreira dos professores, é prestado aconselhamento aos professores em início de carreira sobre a sua progressão com vista à obtenção de “tenure”.

Como mencionado em 2.2.1 os resultados dos inquéritos de satisfação dos alunos constituem um critério de avaliação nas decisões de promoção dos professores em progressão com vista à obtenção de “tenure” e nas decisões de renovação de contrato para os outros docentes

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

In January 2011, Nova SBE implemented a new way of evaluating the contribution to the School and activities of all faculty members. At the start of the calendar year, faculty members systematically receive from the Scientific Council a formatted document: the Report Sheet. By completing this document in a 3-week timeframe, the members of Faculty indicate how they contributed to the School in terms of:

- Research (publications, working papers, editorial work and participation in academic conferences)
- Education (number of courses taught and theses supervised)
- Administrative tasks
- Academic management
- University extension, science communication (organization of seminars and academic conferences) and services to the community.

The Scientific Council then analyses the data received and provides feedback by e-mail or arranges a meeting for cases that raise concern. The information from this report is kept at the Scientific Council Secretariat; it is used as soft information. Although there is no direct connection between the report sheet and the career development of Faculty, advice is provided to young faculty on how they are progressing towards the tenure track career path.

As mentioned in 2.2.1, students’ satisfaction surveys results have featured in promotion decisions regarding tenure-track professors as well as contract renewal decisions of other faculty.

4.1.5. Ligação facultativa para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

<sem resposta>

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

Foi criado um Gabinete de Licenciaturas (GL), com 6 pessoas. O GL exerce as suas atribuições nos domínios atinentes à gestão académica dos estudantes do 1º ciclo de estudos, nomeadamente:

- (i) na prestação de informação diversa sobre questões académicas, regras e planos de estudo, planos de pagamento, gestão dos processos de candidatura, requerimentos, matrículas e inscrições, emissão de certificados e diplomas, pautas entre outras;*
- (ii) no atendimento ao público presencial, telefónico e por e-mail com os estudantes, docentes e com o exterior, elaboração de estatísticas respeitantes aos alunos, organização e actualização da base de dados e arquivo dos processos individuais dos estudantes entre outras tarefas; e,*
- (iii) na permanente actualização de conteúdos relacionados com as matérias de gestão académica, e na apresentação de informações de suporte à decisão superior que inclui propor formas de resolução de problemas de implementação de qualquer processo.*

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

The Undergraduate Office (UO) comprehends a team of 6 staff members. The UO manages the academic activities and records of all undergraduate students, namely:

- (i) Responding to general enquiries concerning academic issues, rules, program of studies, tuition fee payment plans, application processing, petition and appeals, enrollments, student records, release of academic transcripts, diplomas and other official documents, processing of final grades on to the system, etc.;*
- (ii) In-person, phone and online support to students, faculty members and the general public, providing lists and statistics, maintaining the student database system, filing student records, etc.; and,*
- (iii) Reviewing and updating information related to academic and administrative management, providing information and analysis to support internal decision-making by university leaders which includes implementable solutions of processes/procedures.*

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

A equipa do Gabinete de Licenciaturas é composta por 6 membros com as seguintes qualificações:

- Habilitação superior ao nível de Mestrado: 1

- *Habilitação superior ao nível da licenciatura: 2*
- *Ensino secundário: 3*

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study programme.

The undergraduate Office team consists of 6 members, of which:

- *1 holds a master's degree*
- *2 hold a bachelor's degree*
- *3 hold a high school diploma*

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

Sendo a Faculdade de Economia uma instituição pública, aplica-se o Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública (SIADAP), o qual permite alinhar de uma forma coerente os desempenhos dos serviços (SIADAP1), respectivos dirigentes (SIADAP2) e trabalhadores (SIADAP3).

Assente numa concepção de gestão centrada em objectivos e competências previamente contratualizados e fixados, os resultados são medidos mediante indicadores previamente fixados que permitem a transparência e a imparcialidade.

A avaliação dos trabalhadores tem carácter bienal e respeita ao desempenho dos dois anos civis anteriores.

Esta ferramenta, orienta a acção essencialmente para o aperfeiçoamento individual.

Este procedimento formal é acompanhado de uma avaliação contínua ao longo do ano, com feedback regular e orientação para os objectivos por parte das respectivas chefias.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

The School is a public institution and therefore, the SIADAP system (Integrated Management and Performance Evaluation in Public Administration) is being used. It allows for a coherent evaluation of the performance of the departments (SIADAP1), respective managers (SIADAP2) and staff (SIADAP3).

The system is based on a conception of public service management focused on objectives previously defined and the results are measured by indicators established beforehand that guarantee transparency and impartiality.

The staff evaluation is done every two years and refers to the performance of the previous two calendar years.

This evaluation tool is a formal procedure that focuses on individual improvement and goes hand in hand with a continuous assessment by the respective managers, with regular feedback and guidance.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

A Faculdade tem vindo a apostar no aperfeiçoamento e valorização profissional dos seus colaboradores através de formações externas e internas. Devido às restrições orçamentais em 2012/13, realizaram-se as seguintes formações essenciais:

- *Formação Interna em Inglês pelo Wall Street English, pois continua a ser objectivo da escola proporcionar aos seus colaboradores não docentes a aquisição de conhecimentos na língua adequados às necessidades associadas às suas funções. Este curso de Inglês envolveu a presença de 31 colaboradores, distribuídos por 6 níveis, num total de 1.287 horas de formação, durante 6 meses.*
- *Formação externa inicial adequada às necessidades inerentes ao desempenho de funções: "O Código dos Contractos Públicos" e "As recentes alterações ao regime dos trabalhadores públicos decorrentes da LOE 2013".*
- *Formação interna de Moodle para não docentes, com o objectivo de proporcionar uma visão geral da Plataforma "moodle@NovaSBE" e das suas funcionalidades.*

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

The School focuses on the professional improvement and enhancement of the non-academic staff through internal and external training. Due to budget constraints in 2012/13, the following essential training courses have been maintained :

- *Internal Training in English by Wall Street English: the School continues to provide its staff with a language training in accordance with their level of English and needs associated with their duties. This English course involved 31 members of staff in 6 different levels, totaling 1,287 hours of training over 6 months.*
- *External training adapted to the needs of professional duties: "The Public Contracts Code" and "Recent changes in the system of public workers arising from the 2013 LOE".*
- *Internal training on Moodle, aiming to provide an overview of the Platform "moodle @ NovaSBE" and its functionalities.*

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género**5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

Género / Gender	%
Masculino / Male	54
Feminino / Female	46

5.1.1.2. Por Idade**5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age**

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	52
20-23 anos / 20-23 years	45
24-27 anos / 24-27 years	2
28 e mais anos / 28 years and more	1

5.1.1.3. Por Região de Proveniência**5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin**

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	4
Centro / Centre	16
Lisboa / Lisbon	72
Alentejo / Alentejo	5
Algarve / Algarve	1
Ilhas / Islands	1
Estrangeiro / Foreign	1

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais**5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education**

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	66
Secundário / Secondary	19
Básico 3 / Basic 3	8
Básico 2 / Basic 2	3
Básico 1 / Basic 1	4

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais**5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation**

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	82
Desempregados / Unemployed	3
Reformados / Retired	5
Outros / Others	10

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	228
2º ano curricular	233
3º ano curricular	285
	746

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2011/12	2012/13	2013/14
N.º de vagas / No. of vacancies	210	210	210
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	363	341	328
N.º colocados / No. enrolled students	210	211	210
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	195	190	166
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	166	164	159
Nota média de entrada / Average entrance mark	176	176	171

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

- Durante a primeira aula, os professores fornecem o seu contacto de e-mail e horário de atendimento aos alunos. Este horário é destinado a orientação académica e apoio individual aos estudantes (1.5 h/ semana), indo de sessões individuais de clarificação das matérias, a orientação pessoal relacionada com os métodos de estudo, escolha das disciplinas opcionais ou área de especialização
- O Gabinete de Licenciaturas apoia os alunos na escolha do seu percurso académico, plano de estudos, e de uma forma geral responde às suas questões.
- O Gabinete de Desenvolvimento de Alunos acompanha os alunos em dificuldades e implementa programas de acompanhamento dos alunos na sua entrada na vida universitária, de deteção de problemas de insucesso e integração.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

- Professors give students their email address and set office hours in the first class meeting. Office hours aim at giving support and academic orientation to students (1.5 hours per week). Support can be given in different ways, from individual explanations of theory to personal orientation regarding study methods, choice of electives and areas of specialization.
- The Undergraduate Office supports students with academic questions, study plans, and is available to answer all their questions.
- The Student development Office helps student with any problems and implements programs of counseling and support to students at their entry into University life, and of fighting failure.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

O Gabinete de Desenvolvimento do Aluno tem como objectivo promover as competências transversais dos alunos, oferecendo uma formação holística que vá além da puramente académica, científica e técnica; pretende-se formar pessoas participativas e activas na Sociedade. O GDA dispõe de 6 programas:

- Reboot: aconselhamento e apoio psicológico
- Comunidade Nova: programa de voluntariado (300 alunos em 52 Instituições parceiras)
- Peer Tutoring: apoio académico e pedagógico dado gratuitamente por alunos mais velhos a mais novos (25 explicadores para 52 explicandos)
- Peer Counseling: programa de apoio emocional dado por 6 alunos
- Um dia no Campus: visa a promoção do sucesso académico de alunos que estão a iniciar o seu percurso académico e que vêm passar um dia à Faculdade
- Programa de apoio à integração e adaptação académica, PAIAS: alunos mais velhos acolhem e integram os novos alunos a nível global (académico, social, na cidade entre outros)

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

The Student Development Office aims at promoting students' soft skills by offering a training that goes beyond the academic, scientific and technical areas. We offer a holistic training for our students to become active and participating members of Society. The Office supervises 6 programs :

- *Reboot: counseling and psychological support*
- *Comunidade Nova: Volunteer Program (300 students in 52 partner institutions)*
- *Peer Tutoring : Senior students give free academic support to junior students (25 mentors and 52 students)*
- *Peer Counseling : Emotional support program given by 6 students*
- *A day in the Campus : aimed at promoting the academic success of students who are starting their academic path and come to spend a day at the School*
- *Paias : program that supports the integration and academic adaptation of newcomers. Older students volunteer to welcome and help new students integrate academically, socially, etc.*

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

- Conforme referido em 3.2.4, o Gabinete de Gestão de Carreiras apoia os alunos nos assuntos relacionados com a sua transição para o mercado de trabalho e coordena o Programa de Desenvolvimento Profissional: ajuda os alunos a estabelecer objectivos a nível pessoal e profissional e a desenvolver as capacidades para os atingir. Foi considerado um "International Best Practice" pela AACSB. O Gabinete de Empresas e antigos Alunos organiza actividades de recrutamento, promovendo o contacto dos alunos com o mercado de trabalho.

- As bolsas BeNova são um programa criado em 2012 por 3 antigos alunos da faculdade com o objectivo de apoiar financeiramente alunos actuais com dificuldades financeiras. Em 2013 foi fundido com o Programa, já existente desde 1998, de apoio financeiro a alunos, financiado pela Nova SBE. No total foi possível atribuir bolsas correspondentes às propinas anuais de 22 estudantes

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

As described in section 3.2.4, the Career Management Office (CMO) gives support to students regarding all issues related to their transition to the job market and coordinates the Career Development Program. It helps students set professional and personal goals and acquire the skills to attain them. This program was considered an International Best Practice by AACSB. The Corporate and Alumni Office organizes recruitment activities, promoting interaction of our students with the job market.

- The BeNova scholarship program was created in 2012 by three of our alumni and aims at giving financial support to current students with financial difficulties. In 2013 this program merged with another scholarship program funded by Nova SBE, existing since 1998. In total, scholarships corresponding to annual fees of 22 undergraduate students have been awarded.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

No final de cada disciplina a escola distribui aos alunos inquéritos de satisfação sobre os professores, que assumirão considerável importância no processo de avaliação da faculdade, para promoções e renovações de contractos. Também permitem a detecção de quaisquer problemas relacionados com as disciplinas.

A consistência e actualização do curso são uma preocupação constante do Director Adjunto e do UAC, que supervisionam o desempenho do programa. Sugerem alterações ao Presidente do Conselho Pedagógico que, por sua vez, leva as propostas para aprovação do Conselho Científico.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

The School carries out teaching quality surveys filled by students at the end of each course, an important element of faculty evaluation processes, for promotion and contract renewal. It also allows the detection of any problems that relate to the design and delivery of each course.

The consistency and updated character of the degree are an ever-present concern of the Deputy Dean and the UAC that monitor the performance of the program. They are required to suggest alterations to the program to the President of the Pedagogical Council who then brings proposed alterations up for approval of the Faculty Council.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

Os programas de licenciatura foram concebidos e revistos à luz das reformas de Bolonha sendo assim compatíveis com outros programas Europeus.

O programa inclui um Requisito de Internacionalização que pode ser preenchido de diferentes maneiras:

- *Estadia em universidade estrangeira ao abrigo de protocolos de Intercâmbio reconhecidos e previamente aprovados. O aluno cumpre o Requisito de Internacionalização frequentando entre 30 a 37,5 ECTS e obtendo aproveitamento em pelo menos 15 ECTS, após creditação pelo Coordenador Académico de Intercâmbio.*
- *Estágio no estrangeiro, com a duração mínima de dois meses, previamente aprovado. Para cumprir o requisito o aluno deve entregar um relatório e a avaliação do responsável da empresa pelo estágio, podendo ainda ser-lhe pedida a*

apresentação de um seminário sobre as actividades do estágio.

-Frequência com aprovação em cursos das áreas de Economia ou Gestão oferecidos por instituições estrangeiras, com a duração mínima de um mês.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The undergraduate programs were conceived and reviewed in light of the Bologna reforms and are thus compatible with other European programs.

The program includes an Internationalization requirement, which can be satisfied in different ways:

- Enrolment in an Exchange program in a foreign university under protocols previously recognized by the School. Students must attend courses worth 30 to 37.5 ECTS (usually one semester) and the Exchange Coordinator must confirm that they successfully completed at least 15 ECTS

- Internship in organizations abroad previously approved by the School and with a minimum duration of 2 months. To meet this requirement, students must submit a report: an evaluation sheet completed by the person responsible for the student's internship within the organization, and eventually present a seminar on the student's activities during the internship.

- Summer School course in one of the foreign partner schools, if pre-approved, with a minimum duration of 1 month.

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

As competências técnicas definidas a nível dos programas de Licenciatura são:

- a) Aquisição de conhecimentos analíticos*
- b) Desenvolvimento de raciocínio lógico*
- c) Capacidade de resolução de problemas com recurso a técnicas analíticas*
- d) Compreensão do funcionamento da economia*
- e) Capacidade de fazer apresentações orais*
- f) Capacidade de escrever ensaios/relatórios*
- g) Capacidade de trabalhar em grupo*
- h) Utilização de software técnico*

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study programme, and measurement of its degree of fulfillment.

Undergraduate students should acquire the following technical skills:

- a) Analytical skills*
- b) Logical thinking*
- c) Problem-solving ability, using analytical skills*
- d) Understanding of the organization of the economy*
- e) Oral presentation abilities*
- f) Capacity to write essays/ reports*
- g) Capacity to work in teams*
- h) Proficiency in the use of technical software*

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

- Um modelo de ensino baseado no desenvolvimento de competências

- Um modelo de aprendizagem orientada para os objectivos específicos associados ao ciclo de estudos

- Organização do ciclo de estudos em créditos de acordo com o Sistema Europeu de Transferência e Acumulação de Créditos (ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System)

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

- A teaching model based on the development of competences

- A learning model oriented to specific goals associated with the Study Cycle

- Organization of the program in credits according to the European credit transfer and accumulation system(ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System)

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

Os métodos de ensino e aprendizagem assim como os conteúdos das cadeiras são revistos anualmente pelo Director Adjunto e Presidente do Conselho Pedagógico, coadjuvado pelos Coordenadores de Área Pedagógica.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

The teaching and learning methods as well as the syllabus are reviewed annually by the Deputy Dean and President of the Pedagogical Council helped by the Pedagogical Area Coordinators

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

Embora a grande maioria dos alunos desta licenciatura faça um mestrado logo após a licenciatura, alguns saem imediatamente para o mercado de trabalho.

A conjugação das necessidades destes dois grupos conduziu à definição de um programa de licenciatura com um carácter transversal e genérico, focado no domínio dos instrumentos analíticos, quantitativos e técnicos necessários a uma formação básica e rigorosa em Economia mas também na aquisição de competências interpessoais e de comunicação.

Assim, a integração dos alunos na investigação científica é prosseguida maioritariamente ao nível de mestrado. No entanto os alunos podem completar a licenciatura com créditos obtidos em cursos dos mestrados (cf. 3.2.2), esses sim com um pendor mais virado para a actividade de investigação.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

Although the vast majority of the graduates in Economics enroll on a master's program immediately after graduation, some decide to enter the labor market.

Considering the needs of these two groups, the School was led to conceive a degree program that is generic and transversal, focused on:

(i) analytical, quantitative and technical tools necessary for a basic and rigorous education in Economics

(ii) the acquisition of interpersonal and communication skills.

Thus, the integration of students in scientific research is pursued mainly at the Master's level. However, as explained in 3.2.2, students can complete their degree with credits earned in master's courses that are more research-oriented.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares**Mapa IX - Introdução à Microeconomia / Principles of Microeconomics****6.2.1.1. Unidade curricular:**

Introdução à Microeconomia / Principles of Microeconomics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Diogo Lucena (Horas de contacto T: 39, OT: 10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Inácia Carvalho Dias Ferreira Pimentel Pacheco Pereira (horas de contacto: PL: 19,5.)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objectivo desta disciplina é introduzir os alunos ao Estudo da Microeconomia, tornando clara a extraordinária capacidade dos instrumentos e conceitos da análise microeconómica para se compreender e melhorar o funcionamento das economias. Optou-se por uma abordagem extensiva dos principais tópicos, rigorosa, ainda que pouco formalizada. Insiste-se no domínio dos conceitos fundamentais da micro e no desenvolvimento da intuição económica.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The purpose of this course is to introduce students to the study of Microeconomics, clarifying the extraordinary capacity of the tools and concepts of Microeconomics to understand and improve the functioning of economies. We opted for an extensive approach to the main topics; the treatment is rigorous, but the level of mathematical formality is moderate. We insist on the domain of basic concepts and on the development of economic intuition.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Introdução: 3 sessões*
- 2. Oferta, Procura e Equilíbrio de Mercado: 4,5 sessões*
- 3. Custos e Oferta: 3 sessões*
- 4. Equilíbrio Concorrencial e Eficiência: 2 sessões*
- 5. Monopólio, Oligopólio e Concorrência Monopolística: 5 sessões*
- 6. Bens Públicos e Externalidades: 3 sessões*

7. *Assimetrias de Informação: 1,5 sessões*
 8. *Falhas de Governo: 1 sessão*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction: 3 sessions*
2. *Supply, Demand and Market Equilibrium: 4,5 sessions*
3. *Costs and Supply: 3 sessions*
4. *Competitive Balance and Efficiency: 2 sessions*
5. *Monopoly, Oligopoly and Monopolistic Competition: 5 sessions*
6. *Public Goods and Externalities: 3 sessions*
7. *Information Assymetries: 1,5 sessions*
8. *Governmental Failures: 1 session*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Os Conteúdos Programáticos garantem que os objetivos da disciplina estão totalmente cobertos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The syllabus structure guarantees that all course unit aims are covered.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas teóricas servirão para introduzir os conceitos e discutir algumas aplicações. Mas não têm como objectivo cobrir todos os detalhes de toda a matéria. Parto do princípio que a matéria relevante foi lida uma vez antes da aula, na qual espero uma forte participação. As notas de aula são um complemento do livro de texto e não um substituto deste. Será disponibilizado “on-line” um caderno de exercícios, para apoio ao estudo e às aulas práticas. Ao longo do semestre serão colocados exercícios no Moodle, para efeito de avaliação contínua. A classificação baseia-se num teste intermédio (35%), num exame final que cobre toda a matéria (55%) e na avaliação contínua (10%). Esta consta da participação nas aulas, e nomeadamente na resolução dos problemas no quadro. Os alunos da segunda e terceira fases têm avaliação idêntica aos da primeira fase, tendo de entregar as fichas e realizar o teste intermédio.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The lectures will be used to introduce the concepts and discuss some of their practical uses. It does not aim at covering all the details of all the subjects. Students should dedicate time to read all materials before classes so that strong participation in classes is expected. Taking notes in class should be used to complement book readings and not used to replace it.

An exercise book will be available “on-line”, to support study and practical classes. During the semester, there will be exercises available on Moodle, to be counted as continuous evaluation. Moodle’s password is “intmic”. It is important that each student is proactive in terms of solving the problems presented, before being discussed in practical classes. These are mainly dedicated to the discussion of difficulties found in solving those problems.

EVALUATION

The classification is based on a mid-term test (35%), on a final exam that covers all subjects (55%) and continuous evaluation (10%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Os principais livros de texto de nível introdutório, na parte de microeconomia, são muito semelhantes, quer quanto à escolha de tópicos, quer quanto ao nível de profundidade do seu tratamento. Assim qualquer bom livro de texto nessa categoria é uma base de estudo adequada. O livro que vou seguir mais de perto é “Microeconomics” de Paul Krugman e Robin Wells, Worth Publishers. Uma alternativa excelente é “Principles of Economics” de N. Gregory Mankiw, Dryden. Para quem queira um tratamento um pouco mais extenso de alguns tópicos recomendo “Principles of Microeconomics” de John B. Taylor, Houghton Mifflin. O livro “Introdução à Microeconomia, Livro de Exercícios” de David Henriques e Teresa Vasconcelos e Sousa, é um elemento de estudo recomendado.

Main book to be followed: “Microeconomics”, Paul Krugman and Robin Wells, Worth Publishers

As an alternative: “Principles of Economics”, by N. Gregory Mankiw, Dryden.

“Principles of Microeconomics”, by John B. Taylor, Houghton Mifflin.

Mapa IX - Introdução à Macroeconomia / Principles of Macroeconomics**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Introdução à Macroeconomia / Principles of Macroeconomics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Maria Santos Balcão Reis Peão da Costa (T: 39; OT: 10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Catarina Angelo (horas de contacto: PL: 19,5.)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Neste curso abordam-se as principais questões macroeconómicas da actualidade. No fim do curso os estudantes devem ser capazes de compreender e descrever questões macroeconómicas utilizando o raciocínio da ciência económica, saber utilizar as fontes de dados estatísticos e bibliográficos para obter a informação relevante para abordar cada problema, e escrever relatórios escritos sobre problemas económicos. Haverá uma certificação opcional em Globalização e Governança (G&G), dependendo de visitas a instituições e testes surpresa.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course outlines the main current macroeconomic issues. At the end of the course, students should be able to understand and describe macroeconomic issues using the reasoning of economic science, to use sources of statistical and bibliographic data to obtain the relevant information for approaching each problem and writing reports on economic issues. There will be an optional certification in Globalization and Governance (G&G) which depends on visits to organizations and surprise tests.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Os economistas e a crise.*
- 2. Questões macroeconómicas da Economia Portuguesa, Europeia e Global*
- 3. Contabilidade nacional*
- 4. Moeda, inflação e política monetária*
- 5. Flutuações económicas*
- 6. Modelo simples de determinação do produto e emprego, política orçamental*
- 7. Comércio e Finanças internacionais*
- 8. Crescimento económico e desenvolvimento*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. The economists and the crisis.*
- 2. Portuguese, European and Global macroeconomic issues*
- 3. National accounting*
- 4. Currency, inflation, monetary policy*
- 5. Economical fluctuations*
- 6. Simple models for determination of output and employment, budgetary policy*
- 7. International trade and finance*
- 8. Economic growth and development*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O livro de texto americano por Paul Krugman e as leituras complementares por Rogoff e Maddison dão a base analítica e histórica necessária para entender o enquadramento da política económica num país sem moeda própria e com uma tendência para o endividamento excessivo, bem como as questões de desenvolvimento, sobretudo africano, satisfazendo as preferências do grupo menos numeroso que vai para economia, sem alienar os que escolhem gestão.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The American textbook by Paul Krugman and complementary readings by Rogoff and Maddison provide students with the necessary historical and analytical foundation to understand the framework of economic policy in a country without its own currency and a tendency for excessive debt, as well as development issues, mainly in Africa, satisfying the preferences of the group that chooses economics, without alienating those who choose management.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Dois tipos de avaliação obrigatória: um teste intermédio e um exame final.

A nota final desta disciplina é calculada segundo o método seguinte:

*Nota Final = 0.60*Exame + 0.40* (melhor nota dos teste intermédios obrigatórios ou facultativos)*

Para o aluno ser aprovado na disciplina, a nota do exame final terá de ser pelo menos 8/20 (ou 40%)

O regente dá a primeira e a última aula prática para conhecer os alunos e os assistentes dão pelo menos uma aula cada.

Os testes surpresa e o exame intermédio facilitam o alisamento do estudo ao longo do semestre e a coesão da equipa docente visto que há perguntas corrigidas pelo regente.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Two mandatory evaluations: a mid-term test and a final exam.

The final grade for this course is calculated as follows:

*Final Grade = 0.60*Final + 0.40*(best grade in mandatory or voluntary tests).*

In order for a student to pass the course, the exam grade must be least 8/20 (or 40%).

The course instructor gives the first and last lectures in order to get to know the students and assistants give at least one class each. The surprise tests and intermediate exam facilitate the consistence of study throughout the semester as well as the cohesion within the teaching team since some of the questions are corrected by the course instructor.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas por visitantes e as visitas às instituições de política económica (banco de Portugal, ministério das finanças e assembleia da república) permitem trazer para a Europa e Portugal a análise do livro de texto americano, satisfazendo ainda as preferências do grupo mais numeroso que vai para gestão sem alienar os que seguem economia.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Lectures by visiting professors and visits to institutions of economic policy (Bank of Portugal, the Finance Ministry and the Assembly of the Republic) make it possible to bring the analysis of the American textbook to Europe and Portugal, satisfying the preferences of the group that chooses management without alienating those who choose economics.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- *Paul Krugman and Robin Wells, Economics, 2nd Ed., Worth, 2009;*

- *Carmen Reinhart and Kenneth Rogoff, This Time is Different: Eight Centuries of Financial Folly, Princeton University Press, 2009 (abbreviated as R&R);*

- *OECD and AfDB, African Economic Outlook, Paris 2011 (abbreviated as AEO);*

- *Angus Maddison, Contours of the World Economy 1-2030 AD Essays in Macroeconomic History of the World, Oxford University Press, 2007 (abbreviated as MAD)*

Mapa IX - Microeconomia / Microeconomics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Microeconomia / Microeconomics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Antonieta Ejarque da Cunha e Sá, Maria do Carmo Seabra (T: 39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Filipe (Horas de contacto: PL: 19,5.)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objective desta disciplina é apresentar um tratamento rigorosos dos conceitos e métodos básicos da Microeconomia. O curso cobre as Teorias do Consumidor e do Produtor, Mercados Concorrenciais e de Monopólio. O tratamento é basicamente gráfico, mantendo-se o nível de sofisticação matemática a um nível moderado. No entanto são necessárias capacidades analíticas para a resolução de problemas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course aims at presenting a rigorous treatment of the basic concepts and methods of Microeconomics. The course will cover Consumer Theory, Costs and the Firm, Output Markets (Perfect Competition, Monopoly) and Factor Markets. Intuition of the results will be mostly based on graphical illustrations; the mathematical treatment is soft. However, analytical tools will be required for problem solving.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- *Teorias do Consumidor: capítulos 2, 3, 4, e 5*
- *Teoria do Produtor: capítulos 6 and 7*
- *Mercados Concorrenciais; capítulos 8 and 9*
- *Monopólio: capítulos 11 e 12*

6.2.1.5. Syllabus:

- *Consumer Theory: chapters 3, 4, 5 and 2*
- *Production and Costs: chapters 6 and 7*
- *Competitive Markets: chapters 8 and 9*
- *Monopoly: chapters 11 and 12*
- *Factor Markets: chapter 15*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos permitem aos alunos compreenderem como se desenvolve a análise económica formal e como pode ser útil para responder a questões de grande relevância como seja a regulação da concorrência e a avaliação do impacto no bem-estar de consumidores e produtores de alterações de política microeconómica.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents allow the students to become familiar with how formal economics analysis should be conducted and how it can be useful to address issues of great relevance, such as the regulation of competition and the impact on consumers' and producers' welfare of changes in microeconomic policies.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**METODOLOGIAS DE ENSINO.**

Cada semana: 2 sessões teóricas (apresenta-se a teoria económica e discutem-se algumas implicações de política microeconómica) e 1 prática (os estudantes discutem com os assistentes as resoluções de problemas previamente distribuídos)

AVALIAÇÃO.

Exame Final é obrigatório e deve abranger toda a matéria. Pesa entre 30 e 70%. O restante peso pode incluir participação nas aulas, testes intermédios, e/ou outras provas. No total a avaliação realizada em sala de aula (exame final, teste intermédio) deve ter um peso de pelo menos 50%.

- *Realizam-se dois testes intermédios. A melhor das notas obtidas nestes testes conta 40% para a nota final. Se um aluno faltar os dois testes, terá uma nota de zero com peso de 40% na nota final.*
- *O exame final corresponde a 60% da nota final, e um mínimo de 8,5% é necessário para aprovação.*
- *O exame de época especial tem um peso de 100% da nota*
- *Nos exames para melhoria de nota a nota final tem peso de 100%*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**TEACHING AND LEARNING METHODS.**

Each week, 2 lectures (present the theory and discuss economic policy) and one practical sessions (students will discuss with the TA the solutions to sets of problems that of problems previously distributed)

ASSESSMENT.

Final Exam is mandatory and must cover the entire span of the course and weights 30 to 70%. The remainder of the evaluation can consist of class participation, midterm exams, in class tests, etc. Overall, written in class assessment (final exam, midterm) must have a weight of at least 50%.

- *100 Two mid-terms . Only the best score will be considered for the final grade, weighting 40%. If a student misses the two mid-terms she will have a grade of zero weighting 40% in the final grade.*
- *A final exam weighting 60%. A minimum of 8.5/20 is required for approval.*
- *No make-up exams will be provided.*
- *Special resit exam weights 100%.*
- *In the case of grade improvements, the final exam weights %.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino, aulas formais de exposição de modelos e exercícios de resolução dos mesmos, permitem aos alunos compreenderem a importância dos modelos e da sua resolução rigorosa, interligando a intuição económica com a formalização matemática.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies, classes where models are presented in a formal way and exercises where models are solved analytically, make students realize the important role of models and their rigorous analysis, linking economic intuition and mathematical formalism.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Varian, H., Intermediate Microeconomics, 5th edition, W.W. Norton & Company

Mapa IX - Macroeconomia / Macroeconomics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Macroeconomia / Macroeconomics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

André Castro Silva, Cátia Baptista, António Pinto Barbosa (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Vaz (horas de contacto: PL: 19,5.)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivos gerais:

Dar aos alunos uma compreensão geral do funcionamento da economia em termos agregados e das políticas monetárias e fiscais, que podem melhorar o seu funcionamento.

Objetivos de aprendizagem:

A. Conhecimentos Adquiridos

Os que habilitam o aluno a efectuar um interpretação consistente dos principais eventos macro.

B. Competências Específicas

Domínio de métodos quantitativos (nível intermédio) e de análise diagramática.

Acompanhamento, nos media, dos principais eventos da realidade macroeconómica Nacional e internacional.

C. Competências Gerais

• O aluno deve ser capaz de interpretar os principais eventos macroeconómicos que ocorrem no país e no exterior e para avaliar suas possíveis implicações.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

General Objectives:

Give students a general overview on how economy works in terms of aggregates and fiscal and monetary policies and which can improve how it works.

A. Knowledge and Understanding

Those that allow students to interpret, in a consistent way, the main macro events.

B. Specific Skills

Knowledge and understanding of quantitative methods (intermediate level) in diagrammatic reasoning.

Follow-up in the media, of main current macroeconomic events.

National and international.

C. General Skills

• Students should be able to interpret the main macroeconomic events that occur in Portugal and abroad in order to evaluate its consequences.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Modelo IS-LM.*
2. *Mais sobre Consumo e Investimento.*
3. *Preços flexíveis. Expectativas. Oferta Agregada.*
4. *Inflação e Desemprego.*
5. *Sector Público.*
6. *Moeda.*
7. *Ajustamento em economia aberta.*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *IS-LM Model.*
2. *More about Consumption and Investment.*
3. *Flexible Prices. Expectations. Aggregate Supply.*
4. *Inflation and Unemployment.*
5. *Public Sector.*
6. *Currency.*
7. *Open Economy Adjustment*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa centra-se no modelo IS-LM, devidamente ampliado, relativamente ao qual é oportuno citar o Nobel Paul Krugman: “Economists who understand IS-LM have done vastly better in tracking our current crisis than people who don’t”.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This programme is focused on the IS-LM model, duly adapted, in which we should mention the Nobel Prize Paul Krugman: “Economists who understand IS-LM have done vastly better in tracking our current crisis than people who don’t”

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Sessões de palestra. Exercícios práticos.

AVALIAÇÃO:

Teste intermédio (facultativo) 30% Exame final: 100% ou 70% (c/ intermédio)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Ex-cathedra sessions. Practical Exercises

Mid-term Test (optional) 30% Final exam: 100% or 70% (w/ mid-term)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos de aprendizagem.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- *Macroeconomics: A European Text, M. Burda e C. Wyploz, Oxford.*
- *Macroeconomia, A.S.P. Barbosa, Fundação Calouste Gulbenkian.*
- *Macroeconomics, O. Blanchard, Prentice Hall.*

- *Macroeconomics, R. Gordon, Little & Brown.*
- *Macroeconomics, G. Mankiw, Worth Publishers.*
- *Macroeconomics in The Global Economy, Sachs e Larrain, Harvester Wheatsheaf.*

Mapa IX - Introdução à Empresa / Principles of Management

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução à Empresa / Principles of Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Alberto Alves Marques (S2), António Nogueira Leite (S1) (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Eduardo Tabora Ferreira Botelho (Horas de contacto: PL: 19,5.)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A Conhecimentos Adquiridos

- *Principais características das Empresas e Organizações*
- *Análise de Mercados*
- *Funções e Processos da Gestão*
- *Principais Modelos da Gestão e sua Evolução*
- *Características do Empreendedorismo e dos Empresários*
- *Gestão de Start-ups e PME's*
- *Tipos e Níveis de Estratégias*
- *Modelos de Planeamento*
- *Tipos e Níveis de Estruturação Organizacional*
- *Gestão de Recursos Materiais e Equipamentos*
- *Gestão de Recursos Financeiros*
- *Gestão de Operações*
- *Gestão de Marketing e de Marcas*
- *Controlo Financeiro e Orçamental*
- *Balanced Scorecards*

B Competências Específicas

- *Calculo financeiro*
- *Gestão de Stocks*
- *Análise de mercados*
- *Construir um Business Plan*
- *Como montar um negócio em Portugal*
- *Autoconhecimento do potencial como gestor e empresário*

C Competências Gerais

- *Competências analíticas e de resolução de problemas*
- *Competências de crítica construtiva*
- *Competências de exposição oral e discussão*
- *Capacidade de trabalho em equipa*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

- *Main characteristics of Enterprises and Organizations*
- *Market analysis*
- *Management Functions and Workflows*
- *Main Management Models and evolution*
- *Entrepreneurship and entrepreneurs characteristics*
- *Start-ups and SMEs Management*
- *Strategy types and levels*
- *Planning Models*
- *Organizational Structure: types and levels*
- *Materials and equipment resources Management*
- *Human Resources Management;*
- *Financial resources Management*
- *Operations Management;*
- *Marketing and Brand Management:*
- *Budget and Financial Control;*

- *Balanced Scorecards*

B. Subject-Specific Skills

- *Financial calculus;*
- *Stocks management*
- *Market analysis*
- *Business Plan elaboration*
- *How to build a Business in Portugal*
- *Self-knowledge of my own potential as manager as well as entrepreneur.»*

C. General Skills

- *Analytical competences and problems solving;*
- *Constructive critical competences;*
- *Expose in public and discussion competences;*
- *Team work*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução à Empresa e à Gestão*
2. *Teorias e Modelos de Gestão*
3. *O Empreendedorismo e a Gestão de PMEs*
4. *Objetivos, Estratégia e Planeamento*
5. *Organização*
6. *Marketing e Gestão Comercial*
7. *Controlo de Gestão*
8. *Ética, Sustentabilidade e Responsabilidade Social e Ambiental*
9. *Corporate Governance*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Management and Enterprise Principles and Characteristics*
2. *Management Theories and Models*
3. *Entrepreneurship and SMEs Management*
4. *Goals, Strategy and Planning*
5. *Organization and Resources Management*
6. *Marketing and Commercial*
7. *Management Control*
8. *Ethics, Sustainability and Social and Environmental Responsibility*
9. *Corporate Governance*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos expostos e treinados nas aulas teóricas e práticas cobrem as várias áreas e dimensões da Gestão, dando uma visão global da disciplina.

A elaboração de um Business Plan obriga os alunos a aplicar os conhecimentos adquiridos e a resolver problemas concretos da Gestão. Conjuntamente com os auto-diagnósticos feitos nas aulas, desenvolve as suas capacidades potenciais como gestores e empresários

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents exposed and trained in theoretical and practical classes cover the several areas and dimensions of Management, offering a global vision.

Doing a Business Plan push the students to apply the learned knowledge and to solve real management problems. Together with self-diagnosis, help students to develop their potential as managers and entrepreneurs.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A disciplina é ministrada com um mix de metodologias e procedimentos pedagógicos, a saber:

1. *Exposições participadas*
2. *Análise de Casos e Situações de Gestão*
3. *Simulações de técnicas e procedimentos de Gestão*
4. *Auto-diagnósticos de características e potencialidades pessoais (gestor e empreendedor)*
5. *Apresentações orais seguidas de discussão*

Avaliação:

Frequência/Exame: 55% (nota mínima: 8,5 valores)

Trabalhos individuais e de grupo: 45%

- Business Plan: 25%

- Apresentação de Casos e Exercícios: 20%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Principles of Management uses a mix of methodologies and pedagogical procedures, such as:

- *Participative Lectures*
- *Case Studies*
- *Simulations of situations and management procedures and practices*
- *Self-diagnosis of personal characteristics and potential;*

Evaluation:

Final Exam: 55% (cut off – 8,5 points)

Group and Individual Works: 45%

- Business Plan: 25%

- Case Studies and Practical Problems: 20%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As exposições participadas visam conhecer criticamente os Modelos e Áreas da Gestão, bem como as características e práticas dos gestores. Recorre-se à análise de casos, aulas práticas e simulações para permitir aos alunos interagirem com situações reais de gestão. A elaboração de um Business Plan implica interagir globalmente com a realidade empresarial e desenvolver o espírito de empreendedorismo. Os questionários de auto-avaliação permitem os alunos conhecerem o seu perfil e potencial como gestores e empreendedores. As apresentações orais e discussões desenvolvem as competências de Falar em público e de argumentação, persuasão e negociação.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Participative lectures aim the critical knowledge about Management Models and Fields, as well as managers characteristics and practices. Case Analysis, practical courses and simulations allow students to interact with real management situations. The Business Plan implies to understand a global enterprise, mainly start-ups, and develops an entrepreneur mindset. Self-assessment surveys give to students the opportunity to know their profile and potential as managers and entrepreneurs. Oral presentations and public discussions intend to develop negotiation and persuasion skills as well as the ability to speak in public.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Chase, R., Jacobs, F. & Aquilano, N. (2006) – Operations Management for Competitive Advantage. Boston: McGrawHill (11th Ed.)

Cunha, M., Rego, A., Cunha, R., Cardoso, C., Gomes, J & Marques, C. (2010) – Gestão de Pessoas e Capital Humano. Lisboa: Edições Sílabo (2ª Ed.).

Daft, R.L. & Samson, D. (2009) – Management. N.Y.: The Dryden Press (4th Ed.)

Grant, Robert M. (2005) - COMTEMPORARY STRATEGY ANALYSIS. Oxford: Blackwell Publ.(5th Ed.)

Kotler, P. & Keller, K. (2007) – Marketing Management. N.J.: Pearson Prentice Hall (3rd Ed.)

Mata, J. (2007) – Economia da Empresa. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian (4ª Ed.)

RECURSOS.

Estudos de Caso; Problemas e Situações práticas; Construção e Análise de Business Plans; Bases de Dados; Caderno de Exercícios práticos;

Aulas assentes em Power points;

2 graders para aulas práticas e apoio a trabalhos.»

Mapa IX - Contabilidade Financeira / Financial Accounting**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Contabilidade Financeira / Financial Accounting

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Marques, João Macedo (T:45; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rui Augusto (Horas de contacto PL: 45)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Nesta unidade curricular o aluno fica a conhecer a técnica contabilística, as práticas actuais de relato financeiro das empresas e as principais normas nacionais e internacionais de contabilidade.

Ao completar esta disciplina introdutória, os alunos deverão dominar os aspectos essenciais da técnica contabilística. de modo a ser capaz de preparar, ler e interpretar as demonstrações financeiras.

Discutem-se possíveis implicações da flexibilidade das normas contabilísticas no tocante a critérios alternativos de

reconhecimento e mensuração, os efeitos económico-financeiros das escolhas contabilísticas dos gestores e ainda questões éticas associadas a tais decisões.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This introductory course was designed to introduce students to accounting techniques, actual practices, and Portuguese and international accounting regulation.

On completion of this course, students will have learnt the accounting technique and will be able to prepare, read, and use the financial reports of a company.

The focus is on abilities to prepare, read and use accounting information in making economic decisions. We briefly refer to the accounting regulation and emphasize flexibility and ethical issues regarding managers' accounting choice.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Objectivos, preparadores e utilizadores da informação contabilística.

Breve apresentação das normas contabilísticas nacionais e internacionais.

Método contabilístico e organização do trabalho contabilístico.

Estrutura conceptual: objectivos, pressupostos e características da informação financeira; elementos das demonstrações financeiras.

Principais demonstrações financeiras: balanço, demonstração dos resultados, demonstração dos fluxos de caixa, demonstração das alterações do capital próprio e anexos.

Reconhecimento e mensuração dos elementos das demonstrações financeiras: activos correntes e activos não correntes; passivos correntes e passivos não correntes; capital próprio; gastos e rendimentos.

Iniciação à análise financeira: estudo dos rácios mais comuns.

6.2.1.5. Syllabus:

Objectives, preparers and users of financial information.

Overview of the international and national accounting regulation.

Basics of the accounting technique: methodology and conventions.

Conceptual framework: objectives of financial reporting, assumptions and characteristics, and elements of the financial statements.

Primary financial statements: statement of financial position, income statement and statement of cash flows, statement of changes in equity, and notes Recognition and measurement of current assets and non-current assets; current liabilities and non-current liabilities; equity; expenses and revenues.

Introduction to financial statement analysis based in fundamentals: the use of ratios.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos foram delineados com o objetivo de oferecer uma formação sólida, ao nível dos conceitos e da técnica contabilística aplicados na elaboração das demonstrações financeiras.

Permite atingir os objetivos da uc fornecendo ao aluno os conceitos básicos de teoria e técnica contabilística, o essencial das normas contabilísticas e das práticas de relato financeiro. Estudam-se as operações mais comuns na atividade de uma empresa, quando se relaciona com outras entidades, tais como sócios, clientes, fornecedores, bancos, empregados e o Estado.

O aluno deverá conhecer o vocabulário contabilístico-financeiro, compreender o ambiente em que a informação contabilística é elaborada pelas empresas, o contexto das principais normas nacionais e internacionais, o que é uma estrutura conceptual de contabilidade.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus aims at providing a serious background regarding accounting concepts and accounting technique, and the basic financial statements. Accounting regulation will be present.

Transactions and events that use to happen more often are discussed in class, namely those which relate the company to its shareholders, customers, suppliers, banks, employees, and the State.

Regarding general knowledge and understanding, on completion of this course a student should be able to understanding the environment where companies do financial reporting and the context in which international and national accounting rules have been developed; understanding the implications of flexibility and accounting choice concerning the generally accepted accounting principles and valuation criteria which apply to financial reporting by companies; and understanding the advantages and limitation of ratio analysis as a basis for financial decisions.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Pressupõe-se que os alunos assistirão às aulas e que sejam capazes de seguir e acompanhar a exposição das aulas teóricas. Os alunos serão convidados a analisar e discutir as actuais práticas contabilísticas das empresas e as técnicas com base em exemplos adaptados de empresas reais, com tónica nas capacidades de elaboração e leitura.

dos relatórios financeiros. É essencial que os alunos se preparem de modo continuado, estudando e preparando os exercícios propostos em cada lição. Ao longo do período lectivo, os alunos deverão efectuar as leituras recomendadas e preparar os exercícios propostos para resolução durante as lições ou fora delas.

A avaliação da aprendizagem efectuar-se-á através de:

A. Exame final escrito (50%):

- A aprovação na disciplina fica dependente da obtenção de uma nota mínima de 9,5 valores no exame final escrito.*
B. Dois testes intermédios (1º teste: 15%; 2º teste: 25%):
C. Participação nas aulas (10%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Students are supposed to attend the lectures and be able to follow the presentation of accounting theory and regulation principles and valuation criteria of balance sheet items. Also students should discuss actual accounting practices and techniques based on several examples of financial reporting by companies, and focusing on abilities to read and use accounting information in making economic decisions. It is essential that students prepare for the classes by doing the assigned exercises every week.

The evaluation is based on the following:

A. Final individual exam (50%)

When taking the individual exam, students must obtain a minimum grade of 9.5/20 to succeed. Students are not allowed to consult reading materials during the exam.

B. Two mid-term written exams (1st mid-term exam: 15%; 2nd mid-term exam: 25%):

Both mid-term exams are mandatory and students are not allowed to consult reading materials during them.

C. Work on-site during the classes (10%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os recursos disponíveis incluem guiões das lições teóricas, apresentações em formato Powerpoint, exercícios, problemas e casos para resolução nas aulas práticas, website com exames anteriores resolvidos, normas contabilísticas nacionais e internacionais, leituras adicionais a indicar durante o curso e atendimento presencial dos alunos e via correio electrónico para esclarecimento de dúvidas.

Os conceitos teóricos acompanham os casos práticos analisados, em cuja discussão se apela à participação activa dos alunos na construção do seu próprio saber. Simultaneamente, de forma evolutiva, procura-se atingir a dimensão de “saber-fazer” com a resolução de casos práticos e exercícios adaptados de empresas reais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Available resources include class handouts and PowerPoint slides for the lectures, exercises and cases to discuss in class, solutions to past exams, international and Portuguese accounting regulation. Additional readings will be provided during the course, and electronic discussion via e-mail.

Theory is present when discussing the exercises and case studies in class. with the active students’ participation, and are an important tool in the process of learning ‘how to do’. and solving cases and problems from actual companies.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Básica

ALEXANDER David and Christopher NOBES (2010).

Financial

Accounting – An International Introduction.

4th Ed., FT Prentice Hall,

Harlow.

SHORT, Daniel; Robert LIBBY and Patricia LIBBY (2011).

Financial

Accounting – A Global Perspective.

7th Ed., McGraw-Hill International

Edition, New York.

Complementar

GOMES, João e Jorge PIRES (2011).

SNC – Sistema de Normalização

Contabilística. Teoria e Prática.

4ª Ed., Vida Económica, Porto.

CNC [Comissão de Normalização Contabilística]:

Sistema de Normalização Contabilística

[acessível em

<

<http://www.cnc.min-financas.pt>

>]

IASB [International Accounting Standards Board]:

International

Financial Reporting Standards.

[acessível em

<

<http://www.ifrs.org/Home.htm>

>]

Mapa IX - Finanças / Finance**6.2.1.1. Unidade curricular:***Finanças / Finance***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Miguel Luís Sousa de Almeida Ferreira; Igor Cunha (T:39; OT:10)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Fábio Santos (horas de contacto PL:19,5)***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***O principal objectivo desta disciplina é dar um enquadramento, os conceitos e as ferramentas que permitam a análise das decisões financeiras empresariais baseada nos princípios fundamentais da teoria financeira moderna. A abordagem é simultaneamente analítica e aplicada. Como objectivos de aprendizagem pretende-se que os alunos compreendam os princípios básicos de Finanças e os saibam aplicar a casos reais.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***The main purpose of this course is to provide a framework, the concepts, and the tools that will allow students to analyze business financial decisions based on the fundamental principles of modern finance theory. The approach is simultaneously analytical and applied. The learning goal is to make students understand the basic principles of Finance and enable them to apply them in real cases.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***O valor temporal do dinheiro e a avaliação de acções e obrigações. Avaliação de projectos de investimento. Diversificação, teoria da carteira, trade-off entre risco e rendimento e CAPM. Estrutura de capital e política de dividendos. Interacção entre as decisões de investimento e de financiamento.***6.2.1.5. Syllabus:***Time value of money and the valuation of stocks and bonds. Capital budgeting. Diversification, portfolio theory, risk-return trade-off and CAPM. Capital structure and dividend policy. Interactions of investment and financing decisions.***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***Os conteúdos programáticos abrangem todas as ferramentas necessárias para atingir o objectivo de tomar as decisões de investimento e financiamento que maximizam o valor da empresa.***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The syllabus covers all the necessary tools to make capital allocation and financing decisions that maximize firm value.***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***A nota final é determinada com base no exame final, teste intermédio, discussão e apresentação de casos e mini-testes realizados semanalmente durante o semestre. Sendo E a nota do exame final, M a nota do exame intermédio, C a nota dos casos e Q a nota dos mini-testes, a classificação final é calculada do seguinte modo:* *$X = 0; 50E + 0; 20M + 0; 10Q + 0; 20C$* **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***The final grade of the course will be based on the final exam (covering all the material), on the mid-term test, on the discussion and presentation of the case studies and on the result of the quizzes to be answered every week online. Denoting by E the grade of the Exam, by M the grade of the mid-term test, by C the average of the cases and by Q the average of all the quizzes the final grade is calculated as follows:* *$X = 0; 50E + 0; 20M + 0; 10Q + 0; 20C$* **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.***Os métodos de ensino combinam a apresentação dos conceitos, a resolução de exercícios e a análise de casos. Estas metodologias garantem que os alunos aprendem os conceitos e sabem aplica-los em situações reais.***6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

The teaching methodologies include the presentation of concepts, solving problem sets and case analysis. These methods assure that students learn the concepts and know how to apply them in practice.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Corporate Finance 9th Edition (McGraw-Hill/Irwin Series in Finance, Insurance and Real Estate) by Stephen Ross, Randolph Westerfield and Jeffrey Jaffe (2010)

Mapa IX - Marketing / Marketing

6.2.1.1. Unidade curricular:

Marketing / Marketing

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carmen Lages (T: 39 ; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Cláudia Maria Mafra Iglésias (horas de contacto PL: 19.5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

O papel do marketing numa organização.

Conceitos-chave e ferramentas necessárias para orientação no mercado.

Implementação criativa como função de uma estratégia bem definida.

B. Competências Específicas

Analisar problemas de marketing e arranjar soluções, dar recomendações. Analisar de forma seletiva as múltiplas fontes de informação para uma tomada de decisão bem fundamentada. Identificar a estratégia de marketing que orienta o plano de marketing.

Discutir as vantagens da presença no Mercado internacional.

C. Competências Gerais

Competências analíticas. Avaliar informação (complexa e excessiva) de uma forma eficaz.

Competências de comunicação e de apresentação. Apresentar e fundamentar as decisões tomadas. Analisar de forma crítica e discutir de forma construtiva as decisões dos outros. Competências de trabalho em equipa. Planear e implementar trabalhos como fazendo parte de uma equipa multicultural.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

The role of marketing in an organization. Key concepts and tools needed for market orientation.

Creative implementation as a function of a well-defined strategy.

B. Subject-Specific Skills

Analyze marketing problems and devise solutions and recommendations. Selectively analyze multiple sources of data for informed decision making. Identify the marketing strategy driving the marketing plan.

Discuss the advantages of an international market presence.

C. General Skills

Analytical skills. Evaluate (complex and excessive) information effectively.

Presentation and communication skills. Present and defend decisions. Critically analyze and constructively discuss the decisions of other.

Teamwork skills. Plan and execute work as part of a multicultural team.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Principais Conceitos de Marketing

O Plano de Marketing

Análise de Situação

Externo: Ambiente Micro e Macro

Interno: A Empresa

Estratégia

Segmentação Diferenciação Posicionamento

Marketing Mix para Bens

Produto, Preço, Posição & Promoção (Product, Price, Place & Promotion)

Marketing Mix Alargado para Services

Pessoas, Processos & Provas Físicas

Implementação e Controlo

6.2.1.5. Syllabus:**COURSE CONTENT***Main Concepts in Marketing**The Marketing plan**Situation Analysis**External: Micro and Macro Environment**Internal: The Company Strategy**Segmentation Targeting Positioning**Marketing Mix for Goods**Product, Price, Place & Promotion**Extended Marketing Mix for Services**People, Process & Physical Evidence**Implementation and Control***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***Fazem parte da unidade principal do curso três obj de aprendizagem principais, que orientaram a concepção dos conteúdos programáticos.**- Adquirir conhecimentos de Marketing. As aulas teóricas abordam os modelos e conceitos- chave de marketing (conteúdos programáticos) adequados a um curso de marketing introdutório.**-Competências específicas. Estas incluem a análise de problemas de marketing e dar recomendações através de estudos de mercado e desenvolvimento de uma estratégia de marketing. Estas competências são avaliadas através de um plano de marketing desenvolvido para uma empresa do mercado**-Competências gerais. Estas incluem uma avaliação eficaz da informação, apresentação e competências de comunicação e de trabalho de equipa num grupo multicultural. Para além de bases teóricas, o plano de marketing real exige uma capacidade de análise única e elaborada e de realizar uma pesquisa de mercado intensiva de forma a sustentar recomendações úteis para o objetivo definido deste estudo***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The main course unit includes three main learning objectives, which drove the design of the syllabus.**- Knowledge and understanding of Marketing. Theoretical classes cover key marketing concepts and frameworks (course content) adequate for an introductory marketing course.**-Subject-specific skills. These include analyzing marketing problems and devising recommendations through market research and marketing strategy development. These skills are assessed through a marketing plan developed for a real company. Learning is supported through coaching in practical classes.**-General skills. These include effective evaluation of information, presentation and communication skills and teamwork skills in a multicultural group. Together with theoretical content, the real marketing plan demands for a complex and unique situation analysis and extensive market research in order to support useful recommendations to the firm object of study.***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***Através de uma abordagem de ensino que junta pequenos vídeos, estudos de caso, apresentações e discussões na aula, irão aprender as teorias e conceitos de marketing com exemplos da vida real. Isto irá ajudá-lo a desenvolver o pensamento estratégico e capacidades de gestão para planear e orientar as actividades nos mercados globais. Mais concretamente, este curso inclui estudos de caso que ilustram as complexidades da gestão de marketing em tempo-real e convidam os alunos a aplicar as suas ideias na resolução. São utilizados no curso pequenos vídeos para a apresentação de casos e para descrever o background do contexto de mercado. É esperado e exigido que os alunos participem nas aulas.**Projecto Final (Plano de Marketing) 40% (dividido por:) Projecto de Plano de Marketing a meio do semestre – 5% Relatório escrito final – 15%**Apresentação final – 20%**Exercícios – 10%**Das aulas tanto teóricas como práticas.**Teste final escrito – 50% Nota mínima: 8,5v***6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***Through a teaching approach that mixes short videos, case-studies, class discussions and presentations, you will learn the marketing theories and concepts with real-life examples. This will help you to develop strategic thinking and management skills for planning and conducting activities in dynamic and global markets. More specifically, this course includes case studies that illustrate the complexities of real-time marketing management and invite students to apply their ideas in practical problem solving. The course uses short videos to present cases and to describe the market context background in which marketing strategies are developed. You should present and defend your opinion and analyze other's opinion.**Final project (Marketing Plan) 40% (divided by:) Mid-semester Draft**Marketing Plan – 5% Final written report – 15%**Final presentation 20%**Exercises 10%*

From both practical and theoretical classes

Final written test – 50% Minimum grade: 8,5v () Covers all topics taught.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
A comparação das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular de Marketing, torna clara esta coerência.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The coherence is clear when we compare the teaching methodologies and learning outcomes of the Marketing course.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Kotler, P. & Keller, K. L. (2012), Marketing Management (14th Edition) Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall. Wood, M. B. (2012), The Marketing Plan Handbook (5th Edition), Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall.

OPTIONAL readings about the StartUp context

Books:

Art of the Start: The Time-Tested, Battle-Hardened Guide for Anyone Starting Anything by Guy Kawasaki

Crossing the Chasm; Marketing and Selling Disruptive Products to Mainstream Customers by Geoffrey Moore

Articles:

Business models strategy and innovation; Clueing in customers;

Creating value from technological innovation; E Loyalty - your secret weapon;

Finally a way to put your internet portfolio in order; Identify customer needs;

It keeps growing and growing;

Social Media? Get real!;

Want to perfect your service? Use behavioral science

Mapa IX - Comportamento Organizacional / Organizational Behaviour

6.2.1.1. Unidade curricular:

Comportamento Organizacional / Organizational Behaviour

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Pedro Miguel Miranda Neves (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Sandra Cristina Pereira Costa (horas de contacto PL: 19.5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

•Compreender o papel do gestor enquanto gestor de pessoas.

•Adquirir conhecimentos teóricos acerca da aplicação prática da gestão de CO

•Compreender a importância estratégica das pessoas enquanto vantagem competitiva

•Analisar as causas e consequências do comportamento organizacional funcional e disfuncional

B. Competências Específicas

•Conhecimento dos conceitos e instrumentos utilizados em CO

•Desenvolvimento de uma perspectiva integrada da relação entre as pessoas e a vantagem competitiva das empresas

•Utilização de instrumentos de auto-conhecimento

•Pensamento crítico acerca dos objetivos das organizações

C. Competências Gerais

•Pensamento crítico

•Comunicação (escrita, verbal e não-verbal)

•Trabalho em equipa

•Competências de apresentação

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

• Understand every manager as a manager of people.

- *Gain theoretical understanding of the practicalities of organizational behavior management. Understand the strategic importance of the human element for competitive advantage.*
- *Analyze the causes and consequences of functional and dysfunctional organizational behavior.*
- B. Subject-Specific Skills**
- *Knowledge of organizational behavior constructs and tools.*
- *Development of an integrated perspective of the relationship between people and the competitive advantage of the firm.*
- *Use of self-assessment tools.*
- *Critical thinking on the goals of the organization.*
- C. General Skills**
- *Critical thinking*
- *Communication (written, verbal, non-verbal)*
- *Teamwork*
- *Presentation skills*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Tema 1.

Introdução / Práticas de gestão e crenças em CO/RH

Tema 2.

Organizações e comportamento organizacional: Uma perspectiva histórica (deadline para escolha dos grupos e temas para o relatório de consultadoria)

Tema 3.

Comportamento humano: A interação entre personalidade e contexto

Tema 4.

Emoções e stress

Tema 5.

Satisfação e motivação no trabalho

Tema 6.

Trabalho em equipa

Tema 7.

Líderes, seguidores e contexto: O processo de liderança

Tema 8.

Trocas sociais: justice, apoio e confiança

Tema 9. C

ulture organizacional

Tema 10.

Mudança organizacional

(deadline para entrega dos questionários em papel e bases de dados em SPSS)

Tema 11.

Organizações tóxicas (deadline para os relatórios de consultadoria)

Tema 12.

Comportamento organizacional positivo

Tema 13.

Apresentações de grupo, avaliação da cadeira e discussão da estrutura do exame.

6.2.1.5. Syllabus:

Theme 1.

Introduction / Management practices and beliefs in OB/HR

Theme 2.

Organizations and organizational behavior: An historical overview (deadline for decision on group & topic for consultancy report)

Theme 3.

Human behavior: The interaction of personality and situation

Theme 4.

Emotions and stress

Theme 5.

Job satisfaction and work motivation

Theme 6.

Working in teams

Theme 7.

Leaders, followers and situations: The leadership process

Theme 8.

Social exchanges: Justice, support and trust

Theme 9.

Organizational culture

Theme 10.

Organizations and change

(deadline for paper surveys and SPSS datasets)

Theme 11.

Toxic workplaces (deadline for consultancy reports)

Theme 12.

Positive organizational behavior

Theme 13.

Group presentations, course evaluation and discussion of the exam structure.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A cadeira tem como objectivo analisar e discutir as causas e consequências dos comportamentos organizacionais funcionais e disfuncionais, tais como stress (tema 4), liderança (tema 7) e relações interpessoais (temas 6 e 8). O programa cobre não apenas as perspectivas tradicionais, mas também a investigação contemporânea (temas 11 e 12).

A cadeira introduz os temas principais de psicologia organizacional, tais como personalidade (tema 3), emoções (tema 4), motivação (tema 5) ou o papel das variáveis contextuais como cultura ou mudança (temas 9 e 10), utilizando uma abordagem de gestão começando pelo resumo histórico (tema 2), e sugere que todos os gestores são gestores de comportamento organizacional, confrontando os estudantes com a sua própria experiência, conhecimento e enviesamentos (tema 1 e trabalhos práticos).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus covers a number of topics related to the causes and consequences of functional and dysfunctional organizational behaviors, such as stress (theme 4), leadership (theme 7), and interpersonal relationships (themes 6 and 8). Moreover, it not only covers the traditional perspectives, but also the state of the art research (themes 11 and 12).

The course presents the major topics of work psychology, such as personality (theme 3), emotions (theme 4), motivation (theme 5) or the role of contextual variables such as organizational culture and change (themes 9 and 10), in a managerial approach, starting with a historical overview (theme 2), and suggests that every manager is a manager of organizational behavior, thus confronting students with their own experience, knowledge and misconceptions (theme 1 and practical assignments).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- Método tradicional (conferência)
- Videos educativos.
- Clips de filmes.
- Literatura.
- Outras formas de arte (pintura, arquitetura ou música)
- Estudos de caso.
- Trabalhos escritos.
- Apresentações de grupo.
- Exercícios práticos

1. Exame: 30%

O exame escrito contém questões relacionadas com os temas discutidos nas aulas, incluindo apresentações de grupo e relatórios individuais.

2. Relatório de consultadoria (4/5 estudantes): 30%

Cada equipa deverá recolher questionários (40 diádes subordinado-chefia) criados pelos professores, analisar os dados com SPSS e escrever um breve relatório (15-20 páginas max.) descrevendo os resultados e as suas conclusões. Este relatório deverá ter um estilo de consultadoria e não de trabalho de investigação. Cada equipa focar-se-á num tema proposto pelos professores e terá de fazer investigação adicional sobre esse mesmo tema.

3. Discussão do relatório de consultadoria (individual): 10%

4. Trabalhos individuais: 30%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Lecture sessions.
- Educational videos.
- Clips from films.
- Fiction literature.
- Other arts (painting, architecture, music)
- Written and interactive case study materials.
- Written assignments
- Group presentations.
- Practical exercises.

1. Exam: 30%

The written exam comprehends questions related to topics discussed in class, including group presentations and individual reports.

2. Consulting report (4/5 students): 30%

Each team will collect questionnaires created by professors, analyze data with SPSS and write out a short report (15-20pages) describing the results and drawing conclusions. This report will have a consulting format and not a research format. Each team will focus on a theme proposed by the professors and will carry out additional research on this topic

3. Discussion on consulting report (individual): 10%

4. Individual work: 30%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

. as aulas tradicionais são utilizadas para discutir a moldura teórica de cada tema

. os métodos interactivos (experienciais, estudo de caso e discussões de grupo) são utilizados para dar aos alunos exemplos práticos que reflectam como os conceitos teóricos abordados nas aulas

. os relatórios escritos e recolha de dados são utilizados como uma abordagem “hands-on” para que os alunos possam ter uma perspectiva na primeira pessoa de como os conceitos teóricos, bem como as suas implicações práticas, têm lugar em organizações reais

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

. traditional lectures are used to discuss the theoretical framework for each topic

. interactive methods (experiential, case study, group discussion) are used to provide students with practical examples that reflect the theoretical concepts previously discussed

. written reports and data collection are used as a “hands-on” approach so that students can experience in the first-person how the theoretical concepts and its practical implications actually take place in the real world

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Para os alunos que conseguem ler em Português, recomendamos o seguinte livro:

Cunha, M.P., Rego, A., Cunha, R.C. & Cabral-Cardoso, C. (2008). *Manual de comportamento organizacional e gestão* (7ª edição). Lisboa: RH Editora.

Em alternativa, recomendamos igualmente manuais internacionais em inglês:

Luthans, F. (2005). *Organizational behavior*. New York: McGraw-Hill.

ou

Clegg, S., Kornberger, M. & Pitsis, T. (2008). *Managing and organizations*. London: Sage.

Tenha em mente que os manuais não são substitutos das aulas. Estes servem para complementar as discussões que têm lugar na sala de aula.

Deixamos por isso o nosso conselho:

- Tente não faltar às aulas;

- Tire notas;

- Participe nas discussões.

Mapa IX - Estratégia / Strategy

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estratégia / Strategy

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Vasco Manuel Sousa Borges dos Santos (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rafael Gorjão (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

Conhecimentos avançados de estratégia (ver programa e bibliografia).

B. Competências Específicas

Ser capaz de definir estratégia específica para uma empresa.

C. Competências Gerais

Obter capacidades analíticas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

Advanced strategy knowledge (cf. course unit content and bibliography).

B. Subject-Specific Skills

To be capable of defining a strategic plan at firm level.

C. General Skills

Develop analytical skills.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Economias de escala e de gama, agência e coordenação, concorrentes e concorrência, «commitment» estratégico, Concorrência dinâmica em preços, entrada e saída, análise de indústria, posicionamento estratégico para obtenção de vantagem competitiva, vantagem competitiva sustentada, as fontes de vantagem competitiva: inovação, evolução e ambiente competitivo.

6.2.1.5. Syllabus:

Economies of scale and scope, agency and coordination, competitors and competition, strategic commitment, dynamics of pricing rivalry, entry and exit, industry analysis, strategic positioning for competitive advantage, sustaining competitive advantage, the origins of competitive advantage: innovation, evolution and the environment.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A bibliografia e o conteúdo ensinado visam e são consistentes com os objectivos propostos (ver programa e bibliografia).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The bibliography and course unit content aim at and are consistent with the course unit aims (cf. course unit content and bibliography)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas magistrais e aulas práticas de resolução de exercícios.

A nota final será uma média ponderada das notas obtidas na resolução de caso, «problem set», teste intermédio e exame final com pesos 15%, 10%, 30% e 45%, respetivamente. Contudo, uma nota final de passagem só será atribuída se a média ponderada do teste intermédio e exame final for pelo menos 9.5.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures and practical classes.

The final grade will equal the weighted average of the grades obtained in the case study, the graded problem set, a midterm and a final exam according to the following weights:

Case study.....15

% Problem set.....10

% Midterm.....30

% Final exam.....45

% However, a passing grade will only be awarded if the weighted average of the midterm (M) and final (F) equals or exceeds 9.5.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas teóricas e práticas, bem como estudo de caso, os «problem sets» e os exames garantem que os objetivos propostos em 6.2.1.4 são atingidos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Theoretical and practical classes as well as the case study, the problem sets, the midterm and the final guarantee that the objectives mentioned in 6.2.1.4 are fulfilled.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Besanko, David, David Dranove, Scott Schaefer e Mark Shanley, 2013, The Economics of Strategy, 6.ª edição, New York: John Wiley and Sons. RECURSOS.

Cadernos práticos de exercícios.

Mapa IX - Álgebra Linear / Linear Algebra

6.2.1.1. Unidade curricular:

Álgebra Linear / Linear Algebra

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Isabel Janeiro Reis Dias, Paulo Bárcia (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rui Mota (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos
Álgebra Linear elementar
B. Competências Específicas
Agilizar raciocínio geométrico com o recurso instrumentos algébricos
C. Competências Gerais
Agilizar o raciocínio abstrato

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding
Basic linear algebra
B. Subject-Specific Skills
Improve geometric reasoning with algebraic instruments
C. General Skills
Improve abstract reasoning

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Espaços Vectoriais.
2. Matrizes.
3. Determinantes.
4. Sistemas de Equações Lineares.
5. Transformações Lineares e Matrizes.
6. Valores e Vectores Próprios de Transformações Lineares.
7. Formas Quadráticas.

6.2.1.5. Syllabus:

1. Vector Spaces.
2. Matrices.
3. Determinants.
4. Systems of Linear Equations.
5. Linear Transformations and Matrices.
6. Eigen Values and Eigen Vectors.
7. Quadratic Forms.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A comparação dos conteúdos programáticos constantes no ponto 6.2.1.5. com os objetivos da unidade curricular torna clara esta coerência.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus is coherent with the course's objectives

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas e aulas práticas com exercícios disponibilizados e indicados para resolução prévia pelos alunos. A avaliação será feita tendo em conta a nota obtida pelos estudantes em 2 testes intermédios, a informação das aulas práticas e, evidentemente, um exame escrito com primeira e segunda épocas. A nota final será obtida conjugando as avaliações acima referidas nas seguintes proporções:
testes 30%
exame 60%
práticas 10%
A nota mínima no Exame é de 8 valores.
Este método de avaliação é válido para todas as épocas de exame excepto no caso de melhorias de nota e exames em época especial casos em que o exame vale 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical lectures and practical sessions with pre-assigned problems.
There are two midterm tests (15% of the final grade each), a final exam (60% of the final grade) and information from the practical sessions account for the remaining 10% of the final grade. A minimal grade of 8/20 is required in the final exam

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

1. Antony, M., Harvey, M., "Linear Algebra: Concepts and Methods", Cambridge University Press, Cambridge, 2012, ISBN 978-0-521-27948-2
 2. Santana, A.P., Queiró, J.P., "Introdução à Álgebra Linear", Gradiva, Lisboa, 2010, ISBN-978-989-616-372-3.
- RECURSOS.
<http://docentes.fe.unl.pt/~pbarcia>
 user id: algebra
 password: 1303
 e também disponíveis no moodle da cadeira

Mapa IX - Cálculo I / Calculus I**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Cálculo I / Calculus I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Helena Cunha Roque de Almeida, João Furtado ; (T:39; OT: 10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Patrícia Ramos (horas de contacto: PL: 39)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Neste curso são desenvolvidas as ferramentas fundamentais de cálculo diferencial e integral em R que permitem a formulação e desenvolvimento matemático dos modelos tratados em Economia e Gestão.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course provides students with the fundamental tools of differential and integral calculus in R that enable the formulation and mathematical development of the models studied in Economics and Management.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- *Noções de Lógica e de Teoria dos Conjuntos*
- *Propriedades dos Números Reais e Noções Topológicas em R*
- *Sucessões e Séries*
- *Funções Reais de Variável Real. Continuidade e Limite*
- *Cálculo Diferencial em R*
- *Primitivação e Cálculo Integral*

6.2.1.5. Syllabus:

- *Logic and Set Theory*
- *Properties of Real Numbers and Topology on R*
- *Sequences and Series*
- *Real functions. Limits and Continuity*
- *First Order Derivatives on R*
- *Antiderivatives and Integrals*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos foram elaborados e estruturados tendo em conta os objetivos da disciplina, permitindo que os alunos estudem, formulem e desenvolvam modelos matemáticos tratados nas áreas de Economia e Gestão (especialmente nos tópicos sobre derivação e optimização).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus structure guarantees that all course unit aims are covered. Most of the topics covered in the syllabus force students to study, formulate and develop models in the Economics and Management context (especially in the derivative and optimization topics).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas.
Aulas práticas
Exercícios resolvidos, exercícios propostos e exercícios de auto-avaliação
Mini-testes, teste intermédio e exame final.
Em Época Normal a avaliação consiste nos seguintes elementos:
 - 3 Mini-testes nas aulas práticas (contam os 2 melhores) – 15%
 - Teste Intermédio – 25%
 - Exame Época Normal (mínimo 8,5 valores) – 60%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical Classes
Practical Classes
Solved Exercises, Proposed Exercises and Self-Evaluation Exercises
Quizzes, Midterm and Final Exam

The Final Exam is mandatory and must cover the entire span of the course. Its weight in the final grade can be between 30 to 70%. The remainder of the evaluation can consist of class participation, midterm exams, in class tests, etc. Overall, written in class assessment (final exam, midterm) must have a weight of at least 50%.
 - 3 Quizzes to be done in practical classes (only the best 2 grades out of 3 are considered) – 15%
 - Midterm – 25%
 - Exam (min grade 8,5) – 60%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Sendo Cálculo I uma cadeira quantitativa, é crucial que existam diversos momentos de avaliação ao longo do semestre, que orientem os alunos numa óptica de aprendizagem contínua dos tópicos apreendidos. Existem 3 mini-testes com questões mais directas, um teste intermédio com questões mais formais abrangendo mais de metade da matéria dada na cadeira e finalmente o exame final, que testa os conhecimentos adquiridos relativamente a todo o programa dado ao longo do semestre. Os alunos são obrigados a ser avaliados através de avaliação contínua se forem ao exame de época normal, o que desincentiva os alunos a fazerem a cadeira apenas através do exame final (100%). Trata-se de uma metodologia de ensino que permitirá aos alunos desenvolver as ferramentas fundamentais de cálculo diferencial e integral em R que permitem a formulação e desenvolvimento matemático dos modelos tratados em Economia e Gestão.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Calculus I is a quantitative course, so it is crucial to motivate the students to study during all the semester and not only before the final exam. As a result, there are several evaluation moments (3 quizzes, the midterm and the final exam). The students are discouraged to be approved in this course only by doing the final exam (100%). This teaching methodology provides students with the fundamental tools of differential and integral calculus in R that enable the formulation and mathematical development of the models studied in Economics and Management.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Obrigatória:
J. Campos Ferreira, “Introdução à Análise Matemática”, 10ª Edição Revista, Fundação Calouste Gulbenkian, 2011.
Complementar:
R. Adams e C. Essex, “Calculus: A Complete Course”, 7th Edition, Pearson Canadá, Toronto, 2010.
RECURSOS.
 - Powerpoint slides das aulas teóricas
 - Cadernos de Exercícios para as aulas práticas
 - Colectâneas de testes e exames de semestres anteriores

Mapa IX - Cálculo II / Calculus II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Cálculo II / Calculus II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Miguel Mourão Bravo Furtado, Patrícia Xufre Gonçalves da Silva (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Matias (Horas de contacto: PL: 39)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**A. Conhecimentos Adquiridos**

Competência no estudo e conhecimento de propriedades de funções de variável vetorial.

Conhecimento e capacidade de aplicação dos principais resultados do cálculo diferencial aplicado a funções de variável vetorial.

Competência na formulação e resolução de problemas de otimização livre ou condicionada.

B. Competências Específicas

Competência no estudo de modelos matemáticos que envolvam funções de variável vetorial.

Capacidade de aproximar funções de variável vetorial por polinómios.

Aplicação dos conhecimentos ao estudo de funções compostas, homogéneas, ou definidas implicitamente, importantes em modelos económicos.

Competência na formulação e resolução de problemas de otimização livre ou condicionada.

Capacidade de aplicar os conhecimentos adquiridos a problemas reais de Economia, Gestão ou Finanças.

C. Competências Gerais

As mesmas que as competências específicas, dada a especificidade da disciplina.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**Knowledge and Understanding:**

Development of skills and acquisition of knowledge and tools to study functions of several variables. Knowledge and development of skills that refer to the main results of differential calculus applied to functions of several variables. Ability to formulate and solve free and constrained optimization problems.

Subject-Specific Skills:

Development of the necessary skills to study mathematical models involving functions of several variables.

Ability to approximate functions of several variables by polynomials.

Application of acquired knowledge to the study of composite, homogeneous, and implicitly defined functions, important to economic models. Development of skills to formulate and solve free and constrained optimization problems.

Development of skills that allow students to apply acquired knowledge to problems and models in Economics, Business and Finance

General Skills:

Same as subject-specific skills, due to the specific nature of the course

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**1. Espaço**

Noções topológicas.

2. Funções de \mathbb{R}^n em \mathbb{R}^m

Exemplos em Economia/Gestão; domínio; curvas de nível; limites e continuidade.

3. Derivação em \mathbb{R}^n

Derivadas parciais; diferenciabilidade; fórmula de Taylor; derivação da função composta; função homogénea e teorema de Euler.

4. Teorema da função inversa e teorema da função implícita.**5. Otimização**

Otimização livre; otimização com restrições de igualdade; otimização com restrições de desigualdade. Condições de Kuhn-Tucker. Teoremas da suficiência e necessidade. Teorema do envelope.

6.2.1.5. Syllabus:**1. Space \mathbb{R}^n**

Topological notions.

2. Functions from \mathbb{R}^n into \mathbb{R}^m

Examples in Economics/Business; domain; level curves; limits and continuity.

3. Differentiation in \mathbb{R}^n

Partial derivatives; differentiation; Taylor's theorem; derivative of the composite function; homogeneous functions and Euler's theorem.

4. Inverse function theorem and Implicit function theorem.**5. Optimization**

Free optimization; optimization with equality constraints; optimization with inequality constraints. Kuhn-Tucker conditions. Sufficiency and Necessity theorems. Envelope theorem.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático apresenta e desenvolve o conhecimento e as ferramentas que permitem o domínio do cálculo diferencial e da otimização de problemas que envolvem funções de várias variáveis, o que permite a formulação e desenvolvimento matemático de modelos tratados em Economia, Gestão e Finanças, sendo portanto orientado de forma a cumprir na plenitude os objetivos da disciplina.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus presents and develops the knowledge and skills that allow students to master the fundamental tools of differential calculus and optimization in the setting of functions with several variables, which in turn allows students to formulate and solve mathematical models of major relevance in the areas of Economics, Business and Finance, and it is therefore designed to fully accomplish the course unit aims.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas; aulas práticas; resolução de exercícios e exercícios propostos; minitestest, teste intermédio e exame final.

AVALIAÇÃO.

A avaliação consiste de 3 minitestest, dos quais a média dos dois melhores vale 15% da classificação final, um teste intermédio (25%) e o exame final (60%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical classes; practical classes; resolution and proposal of problems and exercises; mini-tests, midterm test and final exam.

Evaluation consists of three mini-tests, of which the average of the best two weighs 15% of the final grade, a midterm test (25%) and a final exam (60%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino - que consistem na transmissão de conhecimento e competências através de teoria, conceitos, prática e resolução de exercícios - são orientadas para a aprendizagem dos grandes tópicos contidos nos conteúdos e objetivos da unidade curricular.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

All the teaching methodologies - which consist of the transmission of knowledge and skills through theory, concepts, practice and problem solving - are guided toward the learning of the topics that make the contents and objectives of the course unit.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Pires, C., *Cálculo para Economia e Gestão*, Escolar Editora, 2010
- Campos Ferreira, J., *Introdução à Análise em \mathbb{R}^n* , Publicação electrónica (<http://preprint.math.ist.utl.pt/files/iarn.pdf>), DM, IST, 2003
- Outra: disponibilizada via plataforma Moodle como complemento pedagógico

RECURSOS.

O material letivo e pedagógico é disponibilizado aos alunos no Moodle.

Mapa IX - Análise de Dados e Probabilidades / Data Analysis and Probability

6.2.1.1. Unidade curricular:

Análise de Dados e Probabilidades / Data Analysis and Probability

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Helena Almeida, José António de Almeida Pinheiro; (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Leonor Lopes Capoulas (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O estudante deve adquirir a capacidade de analisar dados de naturezas distintas e com objetivos diversos, e o conhecimento dos fundamentos da teoria das probabilidades e das variáveis aleatórias. São utilizados procedimentos

computacionais básicos e métodos estatísticos e gráficos. São pontos essenciais do programa a Estatística Descritiva; relações entre variáveis, o conceito de probabilidades e as distribuições de probabilidade de variáveis aleatórias discretas e contínuas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course provides students with the capability of analyzing different types of data, and for several purposes, and the basic knowledge of probability theory and its random variables. Students are introduced to simple computer techniques, as well as to statistical and graphical methods which will allow them to analyze data with a view to drawing conclusions that will form the basis of decisions taken in the areas of Economics and Management.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Análise de Dados*
2. *Classificação de Variáveis*
3. *Quadros e Gráficos*
4. *Medidas de Valor Central e Variabilidade*
5. *Descrição da correlação entre variáveis*
6. *Probabilidades*
7. *Distribuição de Probabilidades de variáveis aleatórias discretas e contínuas*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1 - *Data analysis*
- 2 - *Classification of variables*
- 3 - *Charts and graphs*
- 4 - *Measures of central value and variability*
- 5 - *Description of the correlation between variables*
- 6 - *Probabilities*
- 7 - *Distribution of the probability of discrete and continuous random variables*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Esta unidade curricular integra o grupo de unidades curriculares da área científica de Métodos Quantitativos, centrando-se sobretudo em propiciar aos estudantes uma formação sólida nos principais conceitos da estatística descritiva e do desenvolvimento de informação através de dados.

Os conteúdos programáticos estão em coerência com os objectivos da unidade curricular dado que todos os tópicos incluídos no programa foram seleccionados de modo a proporcionarem ao estudante o contacto com a estatística enquanto ciência da informação, seus conceitos, suas ferramentas e suas técnicas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This course belongs to the group of Quantitative Methods courses. They focus on providing students with a solid background in key concepts of descriptive statistics and the development of information through data.

The course contents are consistent with the objectives of the course since all the topics included in the program were selected so as to provide contact between the student and the statistical information science, its concepts, its tools and techniques.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas

Aulas práticas

Elaboração de um pequeno trabalho criativo baseado em dados reais

Dois minitestes (MT) obrigatórios de 50 minutos

Exame final sobre toda a matéria

*Nota final=0.15MT1+0.15MT2+0.7*Exame final*

A avaliação é sempre contínua.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Lectures

Practical lessons

Development of a small creative work based on real data

Two mini-tests (MT) compulsory, 50 minutes

Final exam on all the matter

*Final note = 0.15MT1 MT2 +0.7 +0.15 * Final Exam*

The evaluation is always continuous

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Privilegia-se a coordenação entre os conceitos estruturantes da estatística com desenvolvimentos necessários nas unidades curriculares que se seguem no plano de estudos, sendo fomentado o entendimento intuitivo dos conceitos e a capacidade de interpretação.

Pretende-se abordar as matérias ensinadas com referencia a problemas concretos que as envolvam e mostrar a sua operacionalidade na interpretação de resultados e na elaboração de informação. Discutir validade de interpretações, distinguir problemas com uma ou mais abordagens. Formular dúvidas, recolher informação, interpretar indicadores, ventilar opções em termos estatísticos. Desenvolver a capacidade de fazer pequenas demonstrações com os instrumentos estatísticos de referência.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The focus of the course is on coordination between the structural concepts of statistics with developments required in courses that follow the syllabus, being fostered intuitive understanding of concepts and ability to interpret. It is intended to address the subjects taught with reference to real world problems that involve and show its usefulness in the interpretation of results and preparation of information. Discuss validity of interpretations, distinguish problems with one or more approaches. Formulate questions, gather information, interpret indicators, venting options in statistical terms. Develop the ability to make small proofs with the statistical tools of reference.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Murteira, Bento J. F., Análise Exploratória de Dados, McGraw-Hill, 1993

Pedrosa, A. C. e Gama, S. M., Introdução Computacional à Probabilidade e Estatística, Porto Editora, 2004

Silvestre A. L. Análise de Dados e Estatística Descritiva, Escolar Editora, 2007

Mapa IX - Estatística para Economia e Gestão / Statistics for Business and Economics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estatística para Economia e Gestão / Statistics for Business and Economics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Miguel Rainho Catela Nunes, José António de Almeida Pinheiro (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Francisco Maria Marques Galvão Fialho Pinto (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Neste curso os estudantes adquirem os fundamentos da inferência Estatística e do método de regressão linear tendo por objectivo melhor compreender o mundo real, testar teorias e tomar decisões em contexto de incerteza.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course introduces students to the basic concepts of Statistics, as well as to the method of linear regression with the aim of better understanding the “real world”, testing theories and making decisions in a context of uncertainty.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Distribuições conjuntas e variáveis aleatórias contínuas

Estimadores pontuais

Distribuições de médias, variâncias e proporções amostrais

Intervalos de Confiança para médias e proporções

Testes de Hipóteses

Modelo de Regressão Linear

Análise de Dados categóricos: testes de qui-quadrado

6.2.1.5. Syllabus:

Joint Distributions and Continuous Random Variables

Point Estimators

Distributions of Sample Means, Variances, and Proportions

Confidence Intervals for Means and Proportions

Tests of Hypothesis

Linear Regression Model

Categorical Data Analysis: Chi-Square Tests

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos cobrem os fundamentos da Estatística Inferencial que permitem a um economista ou gestor compreender como se pode utilizar a informação amostral para retirar conclusões acerca das populações em estudo de forma a ajudar no processo de decisão. O enfoque deste curso é na compreensão e aplicação dos conceitos estatísticos e na sua aplicação prática sendo dada uma importância menor à componente da estatística matemática. Esta opção guia-se precisamente pelos objectivos deste curso e o seu público-alvo.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus covers the fundamentals of Inferential Statistics that allow an economist or manager to understand how sample information can be used to draw conclusions about the population under study in order to help in the decision process. The focus of this course is on the understanding and application of statistical concepts and their practical application, with the component of mathematical statistics being given less importance. This option is guided precisely by the objectives of this course and its target audience.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas teóricas e práticas são apresentados e explorados problemas e casos de estudo reais. Em cada aula prática, os alunos devem formar grupos (máx 3) que irão trabalhar vários problemas e preparar o trabalho final de grupo. Na página moodle da disciplina serão indicados "quizzes" que todos os alunos deverão responder para auto-avaliação dos seus conhecimentos e um fórum de discussão que os alunos deverão utilizar como ferramenta de aprendizagem adicional através da partilha de sugestões, questões, discussões, ou outros temas relevantes para a disciplina.

• *Avaliação contínua:*

- *1º teste intermédio obrigatório: 25%,*

- *2º teste intermédio obrigatório: 15%,*

- *Trabalho de grupo obrigatório: 10%,*

• *Exame final obrigatório: 50%, (nota min. 8/20)*

• *Qualidade da participação nas aulas e resolução de trabalhos de casa: será tida em conta para subir, descer ou manter a nota final obtida das componentes anteriores.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

In theoretical and practical classes, we present and explore various problems and real case studies. In each class, students should form groups (maximum of 3) that will work with various problems and prepare the final course work. In the course page in moodle "quizzes" are available for all students to answer and self-assess their knowledge as well as a forum - learning tool by sharing suggestions, questions, discussions, or other topics relevant to the discipline.

The final grade in the course is calculated according to the following weights:

• *Continuous assessment:*

- *1st mandatory midterm exam 25%*

- *2nd mandatory midterm exam 15%*

- *Mandatory Group work: 10%*

• *Mandatory Final exam: 50%*

• *Quality of class participation and home works: taken into account to maintain, raise or lower the final grade obtained.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino assenta em dois pilares. Primeiro, numa abordagem de ensino da Estatística tendo sempre em conta a resolução de problemas do mundo real relevantes para futuros economistas e gestores. Desta forma consegue-se atingir o objectivo de que os alunos aprendam a relevância da Estatística e saibam pensar de forma crítica. O segundo pilar assenta na componente de ensino prática que consiste na utilização de bases de dados reais que permite aos alunos aprenderem a utilizar as ferramentas básicas da Estatística e que se sintam autónomos na sua utilização no futuro.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology is based on two pillars. First, an approach to teaching statistics taking into account the resolution of real-world problems relevant to future managers and economists. In this way it is possible to achieve the objective that students learn the relevance of Statistics and know how to think critically. The second pillar rests on the practical teaching component that consists of using real datasets that allows students to learn to use the basic tools of statistics and make them feel autonomous in their future use.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Newbold, Carlson e Thorne, Statistics for Business and Economics, 7ª Edição, Pearson Education, 2010.

Mapa IX - Direito na Economia e Empresa / Law in Business**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Direito na Economia e Empresa / Law in Business

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Leonor Alexandra Rossi (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Neste curso os estudantes ficam a conhecer os temas e conceitos instrumentais à compreensão da articulação das regras jurídicas com a vida do quotidiano e em particular com a Economia e a Gestão.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In this course, students will become familiar with the topics and tools necessary to understand the interaction of law within their daily life, especially with regards to Business and Economics.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Um Estado de Direito no Mundo de Hoje.*
- 2. A hierarquia das fontes do Direito e os ramos do Direito.*
- 3. O costume e a jurisprudência no direito português.*
- 4. Os Tribunais, O Ministério Público e os Advogados.*
- 5. A Relação Jurídica.*
- 6. O indivíduo, a Sociedade e o Estado Soberano.*

6.2.1.5. Syllabus:

A study of law in today's world:

I. The law "production" process. Who makes the rules, and where? The portrait of the Portuguese Parliament and Government, whilst entities belonging to the international order.

II. Law, tradition, jurisprudence, doctrine and the Law's general principles.

- The hierarchy of the sources and branches of Law. What is the most important rule, how are laws organized? (The Law Codes).

- The importance of custom and jurisprudence in Portuguese law. How much are tradition and the judge's opinion worth?

- Who administers the law? The Courts, the DA, and the lawyers.

- The concept of litigious: what is the search for justice in court for, and how long does it take?

III. The legal relationship.

- Why talk about "legal relationship"? To simplify a language apparently complex: The individual, Society and the Sovereign State .

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

- 1. Os limites à legislação nacional: as organizações internacionais que transformam o direito português.*
- 2. Aprender a ler a Constituição e saber o que é um Código.*
- 3. Os ramos do Direito (contratos e propriedade, o paternalismo jurídico nos contratos)*
- 4. A profissão forense análise económica da decisão de litigar.*
- 5. As pessoas, as empresas e o que podem e devem fazer perante a lei.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

1. Government and Parliament within an International Legal Order.

2. Institutional design, State building and Codes.

3. Branches of the law (Property, Contract, Legal paternalism)

4. The legal profession, and Economic analysis of Litigation

5: Persons, Companies what they must and may do in the light of the law.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Os alunos terão de fazer dois exames escritos:

a) Exame intermédio que vale 30% da nota final (6/20 pontos).

O exame intermédio inclui a matéria dada (teórica e prática) até à data do exame intermédio, se o aluno não for ao teste intermédio irá perder 6 pontos na avaliação

b) Exame final - vale 70% da nota (14/20 pontos) e será sobre toda a matéria dada (teórica e prática).

c) Resultados das alíneas a) e b) serão considerados no seu conjunto.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Students will sit two written exams:

a) Mid-term exam that is worth 30% of the final mark (6/20 points).

The Mid-term exam will cover topics (theoretical and practical) covered until the date of the MID TERM Test, if the student does not attend the MTTTest will lose 6 points

b) Final exam that is worth 70% of the mark (14/20 points) and will cover all topics (theoretical and practical).

c) Results from a) and b) will be added together.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

os alunos primeiro respondem a um número de questões reduzidas sobre para o que o Direito serve, como se forma e quais os seus limites (6/20) a segunda parte da cadeira versa sobre a capacidade de aplicar a primeira parte a casos concretos e a identificar situações específicas de paternalismo jurídico (14/20).

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

in a first moment students have to structure general theory on what the law is form how it is built and what are its limits (6/29) In a second phase they must be able to apply those concepts to cases and to be able to identify situations of legal paternalism.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Law, a Very short Introduction, R Wacks, Oxford University Press, 2008

Introdução ao Estudo do Direito, Marcelo Rebelo de Sousa e Sofia

Galvão, Ed. Europa América-ult. Edição Introdução ao Direito, J. Castro Mendes.

Mapa IX - Introdução à História Moderna e Contemporânea / Modern and Contemporary History

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução à História Moderna e Contemporânea / Modern and Contemporary History

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luciano Manuel Santos Moura Henriques do Amaral (T:39; OT:5)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta disciplina lidar com as raízes históricas do mundo contemporâneo, começando na abertura planetária da expansão europeia e terminando na actual globalização. Mas centrar-se-á sobretudo na ascensão do liberalismo no século XIX, na expansão da democracia e do comunismo no século XX e no crescimento económico moderno entre o século XVIII e a actualidade, a partir de 8 blocos temáticos

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course is dedicated to the historical roots of the contemporary world, starting with the planetary opening of the European expansion and finishing in the current process of globalization. However, its core will be the study of the ascent of liberalism in the nineteenth century, the growth of democracy and communism in the twentieth century, and the process of modern economic growth from the eighteenth century until today. The course is organized in eight blocks.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Expansão

2. Antigo Regime

3. Liberdade

4. Imperialismo

5. Democracia e totalitarismos

6. Guerra total

- 7. Prosperidade
- 8. Globalização

6.2.1.5. Syllabus:

1. Expansion;
2. The Ancien Régime;
3. Liberty;
4. Empire;
5. Democracy and totalitarianisms;
6. Total war;
7. Prosperity;
8. Globalization

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos são coerentes com os objectivos da unidade curricular, uma vez cada um dos oito grandes tópicos visa ilustrar o processo de fundação e desenvolvimento do mundo contemporâneo, desde os inícios da Expansão europeia até à desestruturação da sociedade tradicional europeia e a construção das novas sociedades liberais e democráticas dos séculos XIX e XX.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus is coherent with the objectives of the curricular unit since each of its eight main topics aim at illustrating the process of foundation and development of the contemporary world, from the beginnings of European discoveries until the demise of European traditional society and the erection of the new liberal and democratic societies of the nineteenth and twentieth centuries.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O método usado na disciplina combina aulas teóricas oferecidas por um especialista (o regente da cadeira) e aulas práticas, coordenadas também por um especialista. Nestas últimas é pedido aos alunos que apresentem e discutam em grupo um texto relativo a um determinado problema relacionado com a matéria da cadeira. Não só o grupo deve fazer a sua apresentação como os restantes alunos são convidados a discutir essa apresentação. A isto acresce um relatório escrito em grupo sobre outro texto também relativo a outro problema relacionado com a matéria da cadeira. Quanto à avaliação final, é feita da seguinte forma: um exame final (com um peso de 60% na nota final), uma apresentação em grupo a ser feita na aula (com um peso de 20% na nota final) e um ensaio escrito pelo mesmo grupo (também com um peso de 20% na nota final). Todos os elementos de avaliação são obrigatórios. Para passarem à cadeira, os alunos devem conseguir obrigatoriamente pelo menos 9.5 (em 20) no exame final

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The method used in the course combines lectures given by a specialist (the course's coordinator) and practical classes, also coordinated by a specialist. In the latter students are asked to present and discuss in a group a text related to a certain problem connected with the materials from the course. It is not just the group that should give its presentation. The remaining students in class are also invited to discuss the presentation. In addition, the same groups presenting in class must write a report on another text related to another problem connected with the materials from the course. In what concerns the assessment method, it is done through the following method: a final exam (60% in the final grade), a group presentation to be made in class (weighting 20% in the final grade) and a written essay by the same group (also weighting 20% in the final grade). All grading elements are compulsory. To pass the course students must have at least 9.5 /20 in the final exam-

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino são coerentes com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular, uma vez que procuram, em primeiro lugar, transmitir os conhecimentos relevantes através das aulas teóricas, ao mesmo tempo que convidam os alunos a aprofundar determinados temas através de exercícios intelectuais e académicos autónomos, como seja a apresentação na aula e a redacção do relatório.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the learning objectives of the curricular unit since they seek to, in the first place, transmit the relevant knowledge through the lectures, while at the same time they invite the students to study certain topics in a deeper way, through autonomous intellectual and academic efforts, such as the presentation in class and the writing of the report.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Davies, Norman, Europe, A History, London, Pimlico, 1997.*
- Gaddis, John Lewis, The Cold War, London, Allen Lane-Penguin, 2005.*
- Ferguson, Niall, Empire, How Britain Made the Modern World, London, Penguin, 2003.*

Johnson, A History of the American People, New York, Harper, 1997.
Jones, E.L., The European Miracle, Environments, Economies and Geopolitics in the History of Europe and Asia, Cambridge, Cambridge University Press, 1981.
Kenyon, J.P., Stuart England, London, Penguin, 1978.
Kindleberger, Charles P., Manias, Panics and Crashes: A History of Financial Crises, Wiley, 2005.
Landes, David, The Wealth and Poverty of Nations, Why Some are so Rich and Some so Poor, New York, Abacus, 1998.
Maddison, Angus, Monitoring the World Economy, 1820-1992, Paris, OECD, 1995.
Malia, Martin, The Soviet Tragedy, A History of Socialism in Russia, 1917-1991, New York, The Free Press, 1994.
Parker, R.A.C., The Second World War, A Short History, Oxford, Oxford University Press, 1989.

Mapa IX - Contabilidade de Gestão / Management Accounting

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade de Gestão / Management Accounting

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Inês Cazajous Tavares, Rui Augusto (T:45; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Marta Almeida (horas de contacto: PL: 45)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Este curso pretende sensibilizar os alunos para a importância da contabilidade de gestão nas organizações, nomeadamente enquanto sistema de informação sobre custos, proveitos e resultados por funções empresariais e por objecto de custeio. Espera-se que no final os alunos tenham capacidade de fazer uma análise crítica das ferramentas da contabilidade de gestão e reconhecimento das suas potencialidades e limitações.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course is designed to provide an understanding of how accounting is used within organisations for the planning, control and evaluation of activity, with a special focus on the manager's role. It will cover technical issues in cost accounting, and wider issues concerning the role of accounting in shaping management structures and decisions, in both manufacturing and service contexts. The course therefore aims to develop both a technical and a critical grasp of management accounting in its strengths and limitations.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Introdução à contabilidade de custos e de gestão.*
- 2. Principais conceitos e classificações de custos.*
- 3. Informação para a tomada de decisão.*
- 4. Apuramento do custo dos produtos e de resultados.*
- 5. Sistemas de custos "tradicionais" e sistemas alternativos.*
- 6. Custeio baseado nas actividades e gestão baseada nas actividades.*
- 7. Informação para o planeamento e controlo. Avaliação de desempenho.*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1- Introduction to cost and management accounting.*
- 2 - Introduction to cost terms and purposes.*
- 3 - Cost information for decisions: relevant costs and decision making.*
- 4 - Product costing: issues and problems.*
- 5 - "Traditional" costing and alternative costing techniques.*
- 6 - Activity based costing and activity based management.*
- 7 - Tools for planning and control. Performance evaluation*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos atrás discriminados têm por objetivo capacitar os alunos na compreensão e uso da contabilidade de gestão como uma ferramenta para se custear os produtos/serviços/clientes e se apurar se os mesmos são rentáveis, para tomar decisões com vista a melhorar a sua rentabilidade, e para planear (orçamentar) e analisar desvios nas atividades operacionais, bem como medir o desempenho dos gestores.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The topics included in the syllabus aim at capacitating the students to understand and use management accounting as a tool to cost products/services/clients and to find whether they are profitable, to take decisions on how to improve the

profitability of those products/services/clients and to plan (budget) and do variance analysis of the operations, as well as measure the performance of the managers.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A disciplina é lecionada através de aulas teóricas, onde se abordam os conceitos teóricos da contabilidade de gestão, seus diferentes propósitos e exemplificação em situações da vida real, e através de aulas práticas onde exercícios mais detalhados sobre a matéria abordada nas aulas teóricas são resolvidos e discutidos com os alunos.

A avaliação da disciplina baseia-se num:

A (25%): Teste a meio do período letivo

B (25%): Teste no fim do período letivo

C (50%): Exame final

A nota final deve ser superior a 10, existindo a nota mínima de 9 valores para o exame final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Three components:

A (15%): A test at the middle of the lecturing period

B (15%): A test at the end of the lecturing period

C (70%): Final exam

To pass, the student must get at least 9 over 20 in the final exam, and at least 10 over 20 as the final grade of the course.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Sendo a disciplina muito rica em conceitos teóricos dado os vários propósitos da contabilidade de gestão, uma reflexão e estudo continuado dos mesmos por parte dos alunos são considerados essenciais para uma melhor compreensão dos mesmos. Simultaneamente a matéria abordada é de grande aplicação prática nas empresas, pelo que se seguem metodologias de cariz teórico-prático e assentes numa avaliação contínua.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

As the course is very rich on theoretical concepts in order to meet the different purposes of management accounting, students are encouraged to undertake a continuous study. In addition, the topics taught during the course have a significant practical application in the daily activities of the companies. Therefore, methodologies mixing theory with practice are followed and supported in continuous assessment.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Drury, C. (2008) Management and Cost Accounting, South-Western Cengage Learning, 7th Edition

Hopper, T., Northcott, D. and Scapens, R. (2007) Issues in Management Accounting, Prentice Hall, 3rd Edition

Seal, W., Garrison, R.H and Noreen, E.W. (2008) Management Accounting, McGraw-Hill, 3rd Edition

Horngrén, C.T., Datar, S., and Foster, G. (2003) Cost Accounting, Prentice Hall, 11th International Edition

Mapa IX - Gestão de Operações / Operations Management

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Operações / Operations Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Manuel Pedro da Cruz Baganha (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Hipólito Silva (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Gestão de Operações é uma das três áreas funcionais, em conjunto com marketing e finanças, de qualquer organização. Perspetivamos qualquer organização como um processo que transforma um conjunto de inputs num produto ou serviço com o objetivo de equilibrar a oferta e a procura. O curso analisa a concepção, controlo e melhorias dos processos com objetivo de obter aquele equilíbrio.

A. Conhecimentos Adquiridos

Os alunos deverão dominar e saber aplicar: alguns dos modelos de filas de espera, os modelos básicos de gestão de stocks com procura aleatória e o controle estatístico do processo.

B. Competências Específicas

Ter capacidade para realizar análise dos processos – nomeadamente representação do processo, determinação dos pontos de estrangulamento e cálculo das capacidades – de modo a poderem apresentar propostas de melhorias.

C. Competências Gerais

Análise em situações de incerteza e aleatoriedade

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Operations Management is one of the three major functional fields in business management, along with finance and marketing. We assume a process view of organizations – entities that must match the supply of what they produce with the demand for their product. Thus we will study the design, control and improvement of business processes in order to achieve that match.

A.

Knowledge and Understanding

The students should know and understand the applications of: some of the main waiting line models, the basic inventory models (order quantity, newsvendor and order up to level) and the tools of statistical process control.

B.

Subject-Specific Skills

To be able to perform process analysis – namely, representation of a process, finding of the bottleneck, computation of capacity – in order to make proposals to improve a process.

C. General Skills

Reasoning in the face of uncertainty and randomness

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

O curso está dividido em duas partes:

Na primeira – visão global – estuda-se análise de processos: conceitos, ferramentas e medidas de desempenho. Na segunda parte – ferramentas em detalhe – estudam-se três ferramentas: filas de espera, controle estatístico do processo e gestão de stocks.

6.2.1.5. Syllabus:

The course is divided in two parts:

Part one – A Global View – is dedicated to the study of process analysis.

Part two – the tools in detail – covers three tools: waiting line models, statistical process control and inventory management.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Tanto na análise dos processos como no estudo das ferramentas foca no controlo e redução da variabilidade dos processos de forma a obter um melhor ajustamento (equilíbrio) entre oferta e procura.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Both the process analysis and the tools aimed at controlling and reducing the variability of a process in order to get a better match between supply and demand.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas e práticas.

Em ambas os estudantes devem preparar-se previamente através da leitura/resolução de exercícios/mini casos que servirão de ilustração aos tópicos discutidos.

AVALIAÇÃO.

O Exame Final é obrigatório e deve abranger toda a matéria. O peso do exame final deve representar entre 30 e 70%. O restante peso pode incluir participação nas aulas, testes intermédios, e/ou outras provas. No total a avaliação realizada em sala de aula (exame final, teste intermédio) deve ter um peso de pelo menos 50%.

Problemas (10%): conjunto de pequenos exercícios resolvidos através do moodle

Casos (40%): relatórios de 2 casos, elaborados por grupos de 4 alunos

Exame final (50%): nota mínima de 9. O exame é sem consulta, mas é fornecida uma página com algumas fórmulas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The course includes lectures and practical classes.

Both in the lectures and practical classes the students know in advance the exercises/mini cases that will support the discussions and should prepare them in advance.

ASSESSMENT.

The Final Exam is mandatory and must cover the entire span of the course. Its weight in the final grade can be between 30 to 70%. The remainder of the evaluation can consist of class participation, midterm exams, in class tests, etc. Overall, written in class assessment (final exam, midterm) must have a weight of at least 50%.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino está coerente com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the learning objectives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Recomendado: G. Cachon and C Terwiesch, "Matching Supply and Demand – An Introduction to Operations Management", 2nd Edition, McGraw-Hill International Edition 2009.

Mapa IX - Sistemas de Informação / Information Management**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Sistemas de Informação / Information Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paulo Jorge Coelho Faroleiro (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Brites (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**A. Conhecimentos Adquiridos**

1. Compreender os Sistemas de Informação que suportam a performance organizacional

2. Infraestruturas de dados e de redes

3. Web, Wireless e estratégias de Social Media

4. Processos e Sistemas Operacionais e Corporativos

5. Gestão do IT, Processos de Negócio e Responsabilidade Social no IT/Green IT

B. Competências Específicas

Esta não é uma disciplina tecnológica! É uma disciplina sobre informação, processos e modelos utilizados por organizações para produzir bons produtos e serviços e para gerir eficazmente vários Departamentos.

C. Competências Gerais

As áreas abordadas fornecerão uma base de conhecimento que permite ao aluno explorar um conjunto de tópicos sobre Sistemas de Informação, tais como e-Commerce, Social Media, Sistemas Operacionais e de Controlo, Enterprise Resource Planning (ERP), Business Intelligence, Processos de Negócio e abordagens para gerir i IT e fazer desenvolvimento de sistemas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**A. Knowledge and Understanding**

1. Understanding Information Systems that Support Organizational Performance

2. Data and Network Infrastructures

3. Web, Wireless and Social Media Strategies

4. Operational and Enterprise Systems and Processes

5. Managing IT, Business Processes and Social/Ecology

responsibility

B. Subject-Specific Skills

This is not a class on technology! It is a class on information, processes, and models used by firms to produce goods and services and to effectively manage accounting, finance, human resources, strategy, supply chains/inventory, and other activities in a business.

C. General Skills

These areas of emphasis will provide the foundation for the course as is explored a series of information systems topics such as e-Commerce, Social Media, Operational and Control Systems, Enterprise Resource Planning (ERP), Business Intelligence, Business Processes and ways to Manage IT and perform System Development.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Compreender o papel das TI e dos SI nas organizações atuais, e de que forma as SI/TI pode influenciar a performance da organização e ser influenciadas pela cultura organizacional e pelas pessoas. De que forma o aluno se pode relacionar com as SI/TI e vir a ser um Gestor de SI/TI com sucesso.

2.

Compreender quais os tipos de SI existentes, de que forma podem suportar os diferentes Tipos de Negócio, os Processos de Negócio e os diferentes decisores. Discutir os riscos e benefícios da Orientação ao Serviço e das soluções computacionais globais ou virtuais.

3.

Compreender e descrever o que são dados, texto, documentos, sistemas de informação, sistemas de ficheiros, sistemas de bases de dados, data warehouses, data marts, data centers. Discutir como as diferentes arquiteturas e a gestão de conteúdos corporativos pode influenciar o sucesso das operações e do negócio e ser conforme com requisitos legais e regulatórios.

6.2.1.5. Syllabus:

Understand the role of Information Technology and Information System in the 2010 organizations, and how IS/IT can influence the organization performance and be influenced by the organizational culture and people. How can the student relate with IT or become a successful IS manager.

2.

Understand what types of information systems exists, how can they support the different businesses, business processes and decision makers. Discuss the risks and benefits of service orientation and global/virtual computing solutions.

3.

Understand and describe what is data, text, documents, information systems, file systems, database systems, data warehouses, data marts, data centers. Discuss how different enterprise content architecture and management can influence successful operations and business, complying with regulatory and legal requirements.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Ao fornecer as diferentes áreas de conhecimento de IS/IT e os conceitos de suporte em Processos de Negócio, Gestão de Projeto, Segurança, Gestão e Governação de IT, o aluno é capaz de compreender de que forma os IS/IT podem ser utilizados para potenciar uma vantagem estratégica ao negócio, promover a diferenciação, fazer os processos de negócio mais eficazes e eficientes e ser capaz de ter uma abordagem à gestão de SI/TI responsável do ponto de vista social

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Provided the different areas of IS/IT knowledge and the supporting concepts of Business Processes, Project Management, Security, IT Management and Governance, the student is able to understand how can the IS/IT be used to provide a strategic advantage to the business, promote differentiation, make business processes more efficient and effective, and be able to perform a socially responsible IS/IT management approach.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas Teóricas de Exposição e Aulas Práticas com discussão de casos de IS/IT e investigação dos alunos

O exame final cobre toda a matéria apresentada e discutida ao longo do semestre. Será dado um ênfase especial nos materiais apresentados nas aulas. O formato do exame final poderá diferir entre as épocas normal e especial. O exame final contará para 50% da nota final e tem uma nota mínima de 42.5%

REGRAS DE APROVAÇÃO NO CURSO

- TGE: (TGE 1..5): 20%da nota final (realizado em grupo)
- PGE: (PGE 1..3): 10%da nota final (realizado em grupo)
- Projeto:20% da nota final (realizado em grupo)
- Exame Final: 50% da nota final (individual)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical Lectures and Practical classes with IS/IT case discussion and student investigation.

The final exam covers all the material discussed throughout the semester. An emphasis is placed on material explained in lecture. The final exam formats might differ during the normal and special exam seasons. The final exam will count for 50% of the grade. There will be a minimum grade of 42.5%.

COURSE APPROVAL RULES

- In-Theoretical Class Exercises (TGE 1..5): 20% of final grade (group)
- In-Practical Class Exercises (PGE 1..3):1 0%of final grade (group)
- Project: 20% of final grade (group)
- Final Exam: 50% of final grade (individual)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A comparação dos conteúdos constantes no ponto 6.2.1.5. com o ponto 6.2.1.4. demonstram a coerência entre ambos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Efraim Turban, Linda Volonino, Information Technology for Management: Improving Strategic and Operational Performance, 8th Edition, John Wiley & Sons, 2011 – International Student Version.

RECURSOS.

Plataforma Moodle para disponibilização de conteúdos e realização de avaliação continua utilizando quizzes baseados nos casos de IS/IT.

Mapa IX - Seminário de Economia Europeia / Seminar on European Economy**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Seminário de Economia Europeia / Seminar on European Economy

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Maurício Fernandes Salgueiro (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rita Basto (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O Seminário de Economia Europeia é um curso aplicado, procurando fazer a ligação entre conceitos e modelos básicos/intermédios de teoria económica e a análise da realidade da economia portuguesa e europeia. O curso procura desenvolver nos alunos a capacidade de analisar e compreender a evolução recente da economia portuguesa e europeia, de forma teoricamente sólida e integrando as perspectivas social, institucional e política.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The Seminar on European Economy is an applied course, bridging the gap between basic/intermediate level economic theory models and the analysis of the reality of the Portuguese and European economies. The course aims to develop the ability to understand and analyze the recent path of the Portuguese and European economies in a theoretically sound way, integrating social, institutional and political perspectives.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A primeira parte do curso revê de forma breve o enquadramento internacional da economia portuguesa e europeia. A segunda parte do curso analisa os desenvolvimentos estruturais e ajustamentos conjunturais da economia portuguesa desde meados dos anos setenta. A terceira parte do curso analisa a racionalidade das diferentes políticas europeias e o seu impacto sobre a economia portuguesa. A quarta parte do curso coloca ênfase nos desafios que a globalização coloca a Portugal e à Europa.

6.2.1.5. Syllabus:

The first part of the course briefly overviews the international framework of the Portuguese and European economies. The second part of the course analyses the structural and conjuncture adjustments of the Portuguese economy since the mid-70s. The third part of the course analyses the rationale of the different European policies and their impact on the Portuguese economy. The fourth part of the course puts emphasis on the challenges faced by Portugal and Europe as a result of globalization

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A análise da história, arquitetura institucional e das principais políticas económicas europeias, focando nos desafios presentes e futuros, permite motivar os alunos para a aplicação dos conhecimentos teóricos anteriormente adquiridos à compreensão da realidade em que se inserem. As referências à economia portuguesa, numa perspetiva de “case-study”, e a inclusão de matérias de economia internacional permitem acentuar o carácter aplicado do curso.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The analysis of history, institutional architecture and main European economic policies, focusing on present and future challenges, motivates students to apply theoretical concepts previously learned to the understanding of reality. References to the Portuguese economy, in a case-study perspective, and the inclusion of international economy issues reinforce the applied nature of the course.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são expositivas, sendo promovido o debate com os estudantes. Em diversas ocasiões as aulas são ministradas por convidados, com experiência específica nas matérias em estudo. A avaliação é composta por três blocos: i) Avaliação prática (20%), ii) Trabalho de grupo 3-5 estudantes(30%) e iii) Exame final (50%). A avaliação prática consiste em 3 pequenos testes de escolha múltipla para resposta na aula e num exercício de análise da conjuntura com base em informação estatística fornecida. Os trabalhos de grupo consistem na resposta quantificada a uma questão colocada pela equipa docente, discutindo-se também as lições de política. Os estudantes devem complementar a investigação individual com entrevistas a técnicos/investigadores com experiência na matéria em estudo. O trabalho de grupo é elaborado em duas etapas e os estudantes recebem orientações da equipa docente durante o processo. O exame final abrange todos os tópicos cobertos nas aulas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classes are expository, promoting debate between students. On several occasions along the semester, classes are presented by invited lecturers, with expertise in the specific topics. The evaluation is composed of three blocks: i) Practical evaluation (20%), ii) team term paper (30%) and iii) final exam (50%). The practical evaluation consists of three short multiple choice quizzes to answer in class and a short-term assessment of the economy, basing on statistical information previously given. The term papers consist on a quantitative response to a question raised by the teaching team, discussing also policy lessons. Students should complement their individual research with interviews to economists/researchers with experience in the topic being studied. The term paper is elaborated in two stages and students receive guidelines from the teaching team along the way. Groups should have 3-5 students. The final exam includes all topics covered in class.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A existência de convidados nas aulas teóricas, a elaboração de um trabalho de grupo sobre um tema aplicado e a inerente realização de entrevistas, procuram estimular a autonomia dos estudantes para a análise económica aplicada. A elaboração de um exercício de análise de conjuntura baseado em dados estatísticos recentes reforça também este objetivo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The existence of invited lecturers in some theoretical classes, the elaboration of a term paper on an applied topic and its related interviews, aim at motivating students' autonomy for applied economic analysis. The elaboration of a short-term assessment basing on recent statistical data also reinforces this objective.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Baldwin, R. and C. Wyplosz, The Economics of European Integration, McGraw Hill.
A Economia Portuguesa no Contexto da Integração Económica, Monetária e Financeira, 2009, Departamento de Estudos Económicos do Banco de Portugal.
Silva Lopes, A Economia Portuguesa Desde 1960, Gradiva.

Mapa IX - Políticas Macroeconómicas / Macroeconomic Policy**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Políticas Macroeconómicas / Macroeconomic Policy

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Luís Morais Amador (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Sharmin Sazedj (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**A. Conhecimentos Adquiridos**

No final do curso os alunos devem deter um quadro conceptual coerente para analisar um largo leque de desenvolvimentos económicos recentes e discutir temas de política de forma informada.

B. Competências Específicas

Os alunos devem ser capazes de derivar resultados em modelos macroeconómicos, investigar episódios de política e realizar estimativas económicas simples.

C. Competências Gerais

Cálculo básico, representação gráfica, trabalho com folhas de cálculo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**A. Knowledge and Understanding**

At the end of the course students should have a coherent conceptual framework to analyze current macroeconomic developments and discuss a large range of policy issues in an informed way.

B. Subject-Specific Skills

Students should be able to derive results in macro models, investigate on economic episodes and perform simple economic estimates.

C. General Skills

Basic calculus, graphical representation, operation with spreadsheets.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Crescimento económico e ciclos

Funções de produção e fontes de crescimento

Modelo de crescimento de Solow

Contabilidade do crescimento e produto potencial

Flutuações económicas e suas causas

Dados económicos de alta frequência e estimativas de contas nacionais

Modelos macroeconómicos

O modelo IS-LM (breve consolidação)

O modelo de Mundell-Fleming e a coordenação das políticas

Procura e oferta agregada estática

Mercado de trabalho e expectativas

Procura e oferta agregada dinâmicas

Análise de política económica

Política monetária na prática

Mercado monetário e intervenções

Mecanismo de transmissão da política monetária

Política orçamental na prática Processo orçamental

Saldo estrutural

Dinâmica da dívida pública

Pacto de Estabilidade e Crescimento

Políticas estruturais

Regulação no mercado de trabalho

*Regulação no mercado do produto
Outras políticas estruturais*

6.2.1.5. Syllabus:

*Economic Growth and Fluctuations
Production function and the sources of growth
Solow growth model
Growth accounting and potential output
Economic fluctuations and their causes
High-frequency economic data and national accounts estimates
Macroeconomic Models
The IS-LM model (brief consolidation)
The Mundell-Fleming model and co-ordination of policies
Static aggregate demand and supply
Labor market and expectations
Dynamic aggregate demand and supply
Economic Policy Analysis
Monetary policy in practice
Money market interventions
Monetary policy transmission mechanism
Fiscal policy in practice
Budgetary process
Cyclically adjusted primary general government balances
Public debt dynamics
Stability and growth pact
Structural policies
Product market regulation
Labor market regulation
Other structural policies*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os trabalhos de grupo aplicados, as discussões alargadas realizadas em cada aula e a natureza abrangente do programa (curto e longo prazo) visam a construção de pontes entre a análise macroeconómica teórica e aplicada.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The applied group assignments, the wide discussions carried out in every class and the encompassing structure of topics in the syllabus (short and long-run) aims at establish a bridge between theoretical and applied macro analysis.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Exposição na sala de aula com construção dos gráficos e derivação de resultados no quadro. Cada aula inicia-se com uma discussão de 15 minutos sobre um tópico de política relevante utilizando o “The Financial Times”. Existe investigação autónoma dos alunos no âmbito dos trabalhos de grupo.
A avaliação é composta por três blocos: i) Avaliação prática (10%) ii) Trabalhos de grupo (30%) e iii) Exame final (60%). A avaliação prática consiste em dois testes curtos de resposta na aula, incluindo uma componente de escolha múltipla. Os trabalhos de grupo compreendem dois relatórios a serem entregues em datas específicas: a) Estimativa da taxa de variação do produto real trimestral da economia portuguesa em tempo real com dados de alta frequência. b) Uma nota de política monetária que deve descrever as condições económicas de enquadramento e o enquadramento teórico para a análise de episódios específicos de política.
O exame final inclui toda a matéria.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Exposition in class with graphical analysis and other calculations derived on the board. Each class starts with a 15 minute discussion of a relevant policy topic using “The Financial Times”.
The evaluation is composed of three blocks: i) Practical evaluation (10%) ii) team assignments (30%) e iii) final exam (60%). The practical evaluation consists of two short quizzes to answer in class, including a multiple choice component. The team assignments comprise two reports to be delivered in specified dates: a) Estimate of quarterly GDP growth for the Portuguese economy in real time and based on high-frequency data. b) A monetary policy note. The monetary policy note should describe overall macroeconomic conditions, the conceptual framework of monetary policy and comment decisions taken in specific economic episodes. Groups should have four students (minimum of three and maximum of five). The final exam includes all topics covered in class.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A discussão que decorre no início de cada sessão reforça a natureza aplicada do curso, motivando os estudantes para temas de política macroeconómica corrente. Adicionalmente, os trabalhos de grupo promovem a investigação e a utilização dos modelos/instrumentos referidos nas aulas. Finalmente, os testes promovem o acompanhamento regular da matéria ao longo do semestre.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The discussion taking place at the beginning of each class reinforces the applied nature of the course, motivating students to current macroeconomic policy issues. In addition, the team assignments promote research and usage of models/tools referred in class. Finally, the short quizzes promote the studying along the semester

6.2.1.9. Bibliografia principal:

O curso não segue livro de texto único. Os livros de Mankiw (Macroeconomics, Worth Publishers) e Blanchard (Macroeconomics, Prentice Hall) são importantes para consolidar os modelos macroeconómicos e os conceitos. Adicionalmente, o livro "A economia portuguesa no contexto da integração económica e financeira", editado pelo Departamento de Estudos Económicos do Banco de Portugal fornece ilustrações de instrumentos para a análise económica aplicada. Artigos específicos são assinalados durante o curso.

RECURSOS.

Assistente

Mapa IX - Economia Global I / Global Economics I**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Economia Global I / Global Economics I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Manuel Moreira de Campos e Cunha (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Daniel Horta (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

Como foi referido anteriormente: Os alunos que fazem este curso devem perceber, com espírito crítico, as políticas de comércio e as políticas económicas numa economia aberta. Estas podem resultar de acordos internacionais assim como de acordos a nível nacional ou da UE.

B. Competências Específicas

Microeconomia Intermédia, incluindo o equilíbrio geral e o bem-estar social. Conhecimentos matemáticos a esse nível.

C. Competências Gerais

Ser capaz de pensar no equilíbrio geral como economista.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

As said above:

Students taking this course should be able to understand, with a critical view, trade policies or economic policies in a open economy. These might come from international agreements as well as from the EU or national levels.

B. Subject-Specific Skills

Intermediate microeconomics, including general equilibrium and welfare. Math knowledge at that level.

C. General Skills

Being able to think in general equilibrium as an economist

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Revisão sobre Microeconomia: Equilíbrio e bem estar social geral; Princípio Ótimo de Pareto.

I- Introdução às TI's

II- Comércio de Produtos sem produção

III- A abordagem clássica ao comércio (Ricardo): Teoria do Emprego sobre o valor; Determinantes do comércio; diferenças na tecnologia; vantagem comparativa.

IV- Abordagem Neo-clássica ao comércio (Modelo HOS)

VI- Testes Empíricos

VII- Modelo de Factores Específicos

VIII- Ganhos do Comércio e Distribuição de Rendimentos

IX- Taxas e Outros Instrumentos Políticos

X- Políticas Públicas numa Economia Aberta, Distorções

XI- Crescimento da Pobreza

XII- Factor de Mobilidade Internacional

6.2.1.5. Syllabus:

0. Review of Microeconomics: General equilibrium and welfare;

Pareto-optimal conditions. Introduction to IT

II. Commodity Trade without production

III. The Classical approach to trade (Ricardo): Labor theory of value; Determinants of trade; differences in technology; comparative advantage.

IV. The Neo-classical approach to trade (HOS Model)

V. The Modern Approach to trade: Scale Economies and Imperfect Competition.

VI. Empirical Tests

VII. Specific Factors Model

VIII. Gains from Trade and Income Distribution

IX. Tariffs and Other Policy Instruments

X. Public Policies in Open Economy, Distortions

XI. Immiserizing Growth

XII. International Factor Mobility

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Capítulos 0 até ao 2: introdução e revisão da Micro

Capítulos 3 ao 7: teoria do comércio e testes empíricos

Capítulo 8: bem estar social da economia aberta, políticas de optimização, distribuição de rendimentos.

Capítulos 9 a 11: teoria das políticas económicas numa economia aberta

Capítulo 12: (se houver tempo disponível) introdução à migração internacional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Chapters 0 through 2: introduction and revision of Micro

Chapters 3 through 7: trade theory and empirical tests

Chapter 8: open economy welfare, optimal policies, income distribution.

Chapters 9 through 11: theory of economic policies in an open economy

Chapter 12: (if time allows) introduction to international migration

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exame intermédio (30%) e Exame Final (70%)

São ambos obrigatórios e realizados na aula sem consulta.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Two lectures per week of 1h20m. One lab class per week of 1h20m.

Mid-term (30%) and a Final exam (70%)

Both are mandatory in-class exams with closed books.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A comparação das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular mostram a coerência entre ambas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Dois aulas por semana com a duração de 1h20m. Uma aula prática por semana com a duração de 1h20m.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

BIBLIOGRAPHY.

[HM] Husted, Steven and M. Melvin,

International Economics , 8th edit, Pearson [CFJ] Caves, Richard, J. Frankel and R. Jones,

World Trade and Payments, 10th edit, Pearson International Edition. [HS] Heffernan, S. and Sinclair, P.

*Modern International Economics, 1990, Blackwell. *[KO] —suggested textbook— Krugman and Obstfeld, International Trade, theory and policy, 9th ed, Pearson *[BPS] Bhagwati, Panagariya and Srinivasan, Lectures on International Trade, 2nd, MIT Press.*

RESOURCES.

No specific resources.

Mapa IX - História Empresarial / Business History

6.2.1.1. Unidade curricular:

História Empresarial / Business History

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Álvaro Ferreira da Silva; (T:39; PL:19,5; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

No final desta disciplina, os estudantes deverão ter um conhecimento e compreensão dos seguintes tópicos:

- *As razões históricas para a emergência da empresa moderna.*
- *Uma perspetiva comparativa sobre o desenvolvimento da empresa em diferentes países.*
- *O desenvolvimento das empresas multinacionais e outras formas de desenvolvimento do negócio internacional.*
- *As mudanças na relação entre Estado e empresa desde meados do século XIX.*
- *Os fatores que têm afetado o desenvolvimento das estruturas organizativas, sistemas de gestão e decisão na empresa desde meados do século XIX.*
- *A relação entre a fortuna das empresas e a riqueza das nações*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

By the end of this course, students should have a knowledge and understanding of:

- *The historical reasons for the rise of the modern corporation.*
- *A comparative perspective on the development of business structures in different countries.*
- *The rise of multinationals and the development of other forms of international business*
- *The changes in the relationship between business and the state since the mid-nineteenth century*
- *The factors which have affected the development of organisational structures, management systems and decision-making in business since the mid-nineteenth century*
- *The relation between the fortune of firms and the wealth of nations*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Introdução – Teorias da empresa.

Tradição e inovação: a empresa e a Revolução Industrial. A emergência da empresa moderna(1850-1914).

O triunfo do consumo de massas e o desenvolvimento das estruturas empresariais (1914-1918). A empresa moderna: estratégias e estruturas empresariais.

A empresa em ação – alguns sectores em perspetiva histórica. Estado e empresa. Conclusão

– A empresa moderna:

sumário e prospetiva.

6.2.1.5. Syllabus:

Introduction – theories of the firm.

Tradition and innovation: the business enterprise and the Industrial Revolution. The advent of the modern business enterprise (1850-1914).The triumph of mass consumption and the business structures (1914-1980).The development of the modern business enterprise: strategies and business structures.

Business in motion – industrial sectors in historical perspective.

State and enterprise.

Conclusion – The modern firm:

summary and prospective

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Esta disciplina proporciona uma perspetiva histórica da criação da empresa moderna utilizando o enquadramento teórico proporcionado pela teoria dos custos de transação. Esta análise é feita através da comparação e avaliação do desenvolvimento da empresa em diferentes países. Esta disciplina também avalia o desenvolvimento do negócio internacional desde meados do século XIX. A relação entre empresa e Estado é estudada numa perspetiva histórica, considerando não apenas as diferentes formas de regulação, mas também o crescimento e declínio das empresas estatais. Finalmente, estudam-se as diferentes áreas funcionais da empresa (finanças, marketing, operações, estratégia e recursos humanos), sempre numa perspetiva do seu desenvolvimento histórico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This course provides a historical overview of the creation of the modern company, using the transaction costs approach. This analysis is made through the comparison and evaluation of modern companies in different countries. This course also evaluates the development of international business since the middle of the 19th century. The relationship between the company and the state will be seen under an historical perspective, considering not only the different types of regulations, but also the rise and decline of state companies. Finally, the different functional areas of the firm, such as corporate finance, marketing, organizational structure, operations management, strategy and human resources, will be studied under an historical perspective.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Apresentação oral e resumo escrito (20% da classificação final);
Resumo escrito (20%);
Apresentação de filmes (5%);
Participação em discussões (5%);
Exame final (50%).*

Classificação mínima: igual ou superior a 9.0 no exame final.

Os trabalhos têm as seguintes características:

- a) Apresentação oral e sumário escrito com base num dos textos de cada aula prática (trabalho de grupo, 2 alunos – 20% da nota final).*
- b) Resumo escrito ou outro texto para as aulas práticas (trabalho individual – 20% da nota final). Os alunos que escreverem estes resumos individuais deverão também dar o seu contributo para a respectiva aula prática.*
- c) Apresentação de filmes – Assistir a um filme cujo argumento seja adequado à discussão de temas sobre História das Actividades Económicas (trabalho de grupo – 5% da nota final).*
- d) Participação em discussões – A discussão será aberta nas aulas práticas e ao forum de Debate (5% da nota final)*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Assessment:

Oral presentation and written summary (20% of the final classification);

Written summary (20%);

Business goes to the movies (5%);

Participation in the discussions (5%);

Final exam (50%).

Minimum classification: equal to or over 9.0 in the final exam.

The work assignments have the following characteristics:

- a) Oral presentation and written summary based on one of the texts for each practical class (team work, 2 students – 20% of the final grade).*
- b) Written summary on another text for the practical classes (individual work – 20% of the final grade). The students writing these individual summaries should also contribute to the respective practical class.*
- c) Business goes to the movies – A review on a movie whose argument seems adequate to discuss topics on Business History (team work – 5% of the final grade).*
- d) Participation in the discussions – Discussion will be open in practical classes and the forum Debate (5% of the final grade).*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta unidade curricular utiliza um conjunto variado de estratégias de ensino/aprendizagem: aulas expositivas, ensino tutorial, análise de casos e promoção do debate utilizando a plataforma Moodle.

Pretende-se desta forma contribuir para que os objetivos de aprendizagem sejam atingidos: conhecimento do carácter histórico e comparativo do desenvolvimento da empresa moderna; proporcionar o conhecimento e a reflexão sobre os diferentes temas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This course uses different teaching / learning strategies: lectures, tutorial instruction, case studies and promoting debates using the Moodle platform.

The aim is, thus, to contribute to attain the learning objectives: knowledge and understanding of the historical and comparative development of the modern enterprise; providing knowledge and reflection on the different themes.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- BLACKFORD, M. G. (1998), The Rise of Modern Business in Great Britain, the United States and Japan. Chapel Hill: The Univ. of North Carolina Press.*
- CHANDLER JR., A. D. (1977), The Visible Hand: The Managerial Revolution in American Business. Cambridge MA: Harvard Univ. Press.*
- CHANDLER JR., A. D. (1989) Scale and Scope. The Dynamics of Industrial Capitalism. Cambridge MA: The Belknap Press of Harvard University Press.*
- CHANDLER JR., A. D. and TEDLOW, R. S. (1985), The Coming of Managerial Capitalism. Homewood (Ill.).*
- CHANDLER JR., A. D., AMATORI, F. and HIKINO, T. (eds.) (1997), Big Business and the Wealth of Nations. Cambridge: Cambridge University Press.*
- JONES, G. (1996), The Evolution of International Business: an Introduction. London: Routledge.*
- JONES, G. (2005), Multinationals and global capitalism: from the nineteenth to the twenty first century. Oxford: Oxford Univ. Press.*

Mapa IX - Gestão Internacional / International Management**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão Internacional / International Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Sónia Dahab (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Madalena Costa Duarte (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Gerais:

- 1. Analisar teoricamente o processo de internacionalização da empresa*
- 2. Aplicar conceitos teóricos a estudos-de-caso e situações reais*
- 3. Compreender as estratégias de internacionalização*

A. Conhecimentos Adquiridos

- Como aplicar os conceitos de gestão internacional para problemas práticos*
- Compreender os desafios que a empresa enfrenta nos diferentes estágios do seu processo de internacionalização.*
- Desenvolver novas capacidades nas áreas de cultura e gestão de recursos humanos.*

B. Competências Específicas

- Desenvolver capacidade de gestão em empresas multinacionais e internacionalização de empresas familiares*
- Aprender e analisar os imperativos da internacionalização: benefícios e custos*

C. Competências Gerais

- Entender os imperativos da internacionalização*
- Exigências e adequação das empresas ao ambiente de competição global*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding:

- 1. To introduce the ideas of globalization and international strategies*
- 2. To clarify why companies may need export and import and use other modes of deeper commitment to operate effectively in international business.*
- 3. Profile the evolving understanding of the organization of international business.*
- 4. To describe different dimensions of global manufacturing strategy.*
- 5. To discuss the importance of human resource management in international business.*

B. Subject

Specific Skills:

- 1. How to apply International Management theory to practical problems.*
- 2. Understand the challenges that a Company with an international activity as to face.*
- 3. Develop Management skills introducing culture and global human resource management*

C. General Skills:

- 1. Team Work*
- 2. Presenting and Communication Skills*
- 3. Developing a small Research Project*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Globalização e Internacionalização de empresas*
2. *Aspectos culturais, políticos e legais do processo de internacionalização*
3. *Globalização e Responsabilidade Social da empresa*
6. *Comércio Internacional e factores de mobilidade dos recursos produtivos*
7. *O papel do Governo no comércio internacional*
8. *WTO e Formação de Blocos Económicos, políticos e estratégicos*
9. *As estratégias das Multinacionais e novos modos de internacionalização as SMEs*
10. *Avaliação e Seleção do País /Mercado*
11. *Estratégias de exportação e importação*
12. *Investimento direto estrangeiro e formas/estratégias de colaboração*
13. *Formas de organização as empresas internacionais e modelos em*
14. *Cadeia de suprimento global e novas formas de divisão do trabalho*
15. *Internacionalização e gestão de Recursos Humanos*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Globalization and International Business*
2. *The Cultural Environments Facing Business*
3. *The Political and Legal Environments Facing Business*
4. *The Economic Environment*
5. *Globalization and Society*
6. *International Trade and Factor Mobility Theory*
7. *Governmental Influence on Trade*
8. *Cross-National Cooperation and Agreements*
9. *The Strategy of International Business*
10. *Country Evaluation and Selection*
11. *Export and Import Strategies*
12. *Direct Investment and Collaborative Strategies*
13. *The Organization of International Business*
14. *Global Manufacturing and Supply Chain Management*
15. *Human Resource Management*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O aluno é exposto a diversos tópicos da gestão internacional que são relacionados teoricamente e que são exemplificados com casos reais. Cada item do conteúdo é relacionado com o ambiente competitivo, cultural, político e legal para a seleção da estratégia internacional mais adequada.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Students are exposed to several topics of international management related in theory and illustrated with real-life examples. Each item of the syllabus is related with the competitive, cultural, political and legal environment so that the most adequate international strategy is chosen.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aulas expositivas
Discursão de Estudos -de -casos
Trabalho individual e de grupo
Vídeos*

Avaliação:

*10% Participação individual em aulas (inclusive exercícios)
20% Apresentação e discursão de casos
35% Trabalho de grupo
35% Prova final*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

1. *Expositive classes.*
2. *Discussion of cases in class.*
3. *Development of a final project*
 1. *10%- Report on the case*
 2. *20%- Case Study Presentation in the role of the company or in the role of consultant*
 3. *30%- Final Report*
 4. *40%- Final Exam*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos de aprendizagem.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Required Reading Cases and articles are available in Moodle.

Daniels, John D., Radebaugh, Lee H. and Sullivan, Daniel P.; International Business: Environments and Operations; Pearson Prentice Hall; 13th edition, 2013

Complementary Reading

1. Rugman A. M. and Collison, S.; International Business.; Prentice Hall; 5th edition; 2009.

2. Griffin and Pustay;

International Business; Prentice Hall; 6th edition; 2011.

3. Wild, Wild and Han; International Business: The Challenges of Globalization; Prentice Hall; 5th edition; 2010.

4. Derensky, H.; International Management: Managing Across Borders and Culture; Prentice Hall; 6th edition; 2008.

5. Mead, R.; International Management; Willey; 4th edition, 2009.

6. Cavusgil, S. T. et. al; International Business: Strategy, Management and the New Realities; Prentice Hall; 1st edition; 2008.

7. Wall and Rees; International Business; Prentice Hall; 2th edition; 2004

Mapa IX - Econometria / Econometrics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Econometria / Econometrics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Mário Vale e Azevedo (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Sónia Manuela Castro Félix (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

Entender a natureza dos dados económicos e como tal se relaciona com a dificuldade em responder a questões económicas.

B. Competências Específicas

Capacidade de formular, estimar, testar e interpretar modelos econométricos. Usar software econométrico.

C. Competências Gerais

Capacidade de analisar criticamente qualquer informação baseada em dados económicos; em particular, afirmações de causalidade

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

Understand the nature of economic data and how it relates to the difficulties in answering Economic questions.

B. Subject-Specific Skills

Students will be able to formulate, estimate, test and interpret econometric models. In doing so they will be able to use econometric software.

C. General Skills Ability to analyze critically any piece of information based on economic data; in particular, statements of causality

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Regressão Linear Múltipla (Estimação e Inferência), Heterocedasticidade, Autocorrelação e modelos de séries temporais

6.2.1.5. Syllabus:

Multiple Linear Regression (Estimation and inference), Heteroskedasticity, Serial Correlation and Time Series Models

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A coerência manifesta-se na comparação entre os conteúdos programáticos e os objetivos da unidade curricular.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas (approx. 72 horas), aulas práticas, incluindo Computer Lab (approx. 36 horas)

Trabalho de grupo (25%), exame intermédio (25%) e exame final (50%).

Para obter aprovação é necessário ter uma nota superior a 8.0 no exame final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical Classes (approx. 72 hours), Practical Classes, including Computer Lab (approx. 36 hours)

Final grade will be based on a group assignment (weighted 25%), midterm (weighted 25%) and on the final exam (weighted 50%). In order to pass,

students must obtain a grade higher or equal to 8.0 in the final exam.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas teóricas promovem um domínio rigoroso do material teórico, com ênfase nas hipóteses subjacentes a cada modelo utilizado. Os exames individuais são concebidos para que os estudantes estudem com rigor estas hipóteses. Simultaneamente, nas aulas teóricas e práticas abundam os exemplos concretos de aplicação das técnicas aprendidas e há um foco constante na interpretação rigorosa dos resultados e na descrição da limitação dos modelos (o mesmo se passa nos exames individuais). Nas aulas práticas ensina-se a utilização de software econométrico que permitirá aos alunos realizar um trabalho final de grupo. Neste trabalho exige-se a recolha e tratamento de dados, a formulação de um modelo e sua estimação e a interpretação dos resultados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Lectures promote a rigorous knowledge of the theory part, emphasizing the assumptions underlying each model. The written exams promote the rigorous study of those assumptions. Simultaneously, in the lectures and practical sessions concrete examples are widespread to illustrate the use of the techniques. In the practical sessions students are exposed to econometric software that will give the students the tools needed to complete a group assignment. In this assignment, students are required to gather and treat data, formulate a model, estimate the model and interpret the results.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Wooldridge, Jeffrey M. Introductory Econometrics: A Modern Approach, 5th Edition

RECURSOS.

Página do Moodle contendo os slides das aulas, tutorias para software econométrico e exams passados. Disponibilidade de software econométrico no Computer Lab

Mapa IX - Direito Europeu / European Law**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Direito Europeu / European Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Leonor Alexandra Rossi Ruano Gouveia Pereira Marques da Costa; (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n/a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta cadeira começará por abordar o processo de constitucionalização do direito comunitário. Serão analisados os princípios e direções fundamentais que decorrem do "Constitucionalismo Europeu" resultante da jurisprudência do

Tribunal de Justiça e a natureza da relação entre a ordem jurídica comunitária e as ordens jurídicas nacionais. Objecto de estudo será, igualmente, o sistema institucional da União Europeia e a sua relação com diferentes teorias da integração. A segunda parte do programa centrar-se-á no estudo do direito económico comunitário

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course will start by outlining the process leading to Community law. The fundamental principles and rights arising from the European Constitution as constructed and interpreted by the European Court of Justice will be reviewed, as well as the division of competences between the European Union and Member States. The EC institutional system and its relation with different integration theories will also be discussed. The second part of the program will focus on the study of the community economic law.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

História da União Europeia, os Tratados, o Projecto Constitucional; Instituições, o Processo de Decisão, as Quatro Liberdades, Concorrência, o Tribunal de Justiça; A Relação com o Direito Nacional.

6.2.1.5. Syllabus:

European Union history, Treaties, Constitution project; Institutions, The process of making a decision, The four free movements, Competition rules, Court of Justice; Relation with national law.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

- A) Discussão Vann Gend en Loos, Costa Enel & Simmenthal como primeira abordagem;*
- B) a Diferença da teoria de Efeito Directo quando aplicada a Artigos do tratado e Regulamentos*
- C) Na análise de Directivas: Van Duyn, Ratti & Becker, followed by Marshall, Foster, Marleasing & Von Colson*
- D) O Papel dos Tribunais nacionais e Europeus: Factortame & Kobler*
- E) Liberdade de Circulação: Dassonville, Cassis de Dijon & Keck*
- F) A política de Transparência: Carvel, Svenska and Bavarian lager*
- G) Os artigos no Tratado sobre a saída da União...*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

- A) Discussion of Van Gend en Loos, Costa Enel & Simmenthal as an initial approach;*
- B) An analysis of difference of Direct Effect Theory when applied to Treaty Articles & Regulations;*
- C) The Analysis of Directives ensues with Van Duyn, Ratti & Becker, followed by Marshall, Foster, Marleasing & Von Colson*
- D) The Discussion of Courts continues with Factortame & Kobler*
- E) Free Movement is the analysis of Dassonville, Cassis de Dijon & Keck*
- F) Transparency is analysed through Carvel, Svenska and Bavarian lager*
- G) the last discussion concerns Treaty articles on secession from the EU...*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Teste Intermedio 6/20 mais exame Final 14/20
Aulas práticas dedicadas a discussão dos casos. O numero de sessões em que o aluno participa é tida em conta. A capacidade de discutir um caso é fundamental na aprovação da cadeira.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*the midterm test is written and worth 6/20 of your mark.
The final Exam is written and is worth 14/20 of your mark. Practical sessions are considered privileged moments for discussion of case-law.
The number of times a student attends practical sessions will be recorded, and taken into account.
The ability to correctly discuss cases will be taken into account in the final exam and marking.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A comparação entre as metodologias de ensino e os objetivos de aprendizagem torna clara a coerência entre ambos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies are coherent with learning outcomes.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

EU Law, Text, Cases and Materials, 5th Edition, 2011, Oxford University Press, Craig and De Burca.

Mapa IX - Microeconomia Avançada / Advanced Microeconomics**6.2.1.1. Unidade curricular:***Microeconomia Avançada / Advanced Microeconomics***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Maria do Carmo Seabra (T: 39 ; OT:10)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***João Miguel Falcão Silva (horas de contacto: PL: 19,5)***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***O objectivo desta disciplina é completar o estudo, ao nível intermédio, dos tópicos fundamentais da teoria Microeconómica. É colocada alguma ênfase na aplicação dos conceitos e instrumentos a problemas de política económica. Problemas de equidade são explicitamente tratados.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***The objective of this course is to extend the study of Microeconomics to new topics, namely extensions of consumer producer theory (intertemporal decisions, labor supply, choice under uncertainty, price discrimination), general equilibrium and welfare, and market failures (asymmetric information, public goods and externalities). Equity issues will be explicitly addressed, too. Emphasis will be placed on the application of microeconomic concepts and tools to the design and evaluation of real life microeconomic policy issues***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- *Extensões da Teoria do Consumidor: consumo inter-temporal, oferta de trabalho e escolha em contexto de incerteza*
- *Equilíbrio geral e bem-estar*
- *Falhas de mercado: Externalidades, Bens Públicos, Informação Assimétrica, Poder de mercado»*
- *Conceitos e Medidas de equidade*
- *Formulações alternativas da Função de Bem-Estar Social; agregação das preferências individuais*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Extensions of Consumer Theory*
 - *Inter-temporal choice*
 - *Labor supply and income maintenance programs*
 - *Uncertainty*
 - *Aggregate demand and Consumers' surplus*
2. *Efficiency and general equilibrium; Efficiency and Welfare*
3. *Market Failures*
 - *Asymmetric Information problems: health insurance, education and signaling*
 - *Public goods; application: peak-load pricing*
 - *Externalities; application: the market for carbon emissions*
 - *Second-best Issues;*
4. *Equity*
5. *Social Welfare functions*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.*Os conteúdos apresentados e a metodologia de trabalho descrita pretendem familiarizar os alunos com a teoria e habilitar os alunos a analisar as consequências, ao nível da eficiência e da equidade, de políticas económicas alternativas.***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The contents and the methodology proposed aim at familiarizing students with economic theory and allowing them to analyze alternative economic policies, both from an efficiency and equity perspective.***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):****METODOLOGIAS DE ENSINO.***Em cada semana os alunos têm 2 sessões teóricas e 1 prática, de 1.5h. Nas teóricas apresenta-se a teoria económica e discutem-se implicações de política microeconómica. Nas práticas, os estudantes discutem com os assistentes as resoluções de problemas previamente distribuídos***AVALIAÇÃO.***O Exame Final é obrigatório e deve abranger toda a matéria. O peso do exame final deve representar entre 30 e 70%. O restante peso pode incluir participação nas aulas, testes intermédios, e/ou outras provas. No total a avaliação realizada em sala de aula (exame final, teste intermédio) deve ter um peso de pelo menos 50%.*

- *Realizam-se 2 testes intermédios. A melhor das notas conta 40% para a nota final. Se um aluno faltar os dois testes, terá uma nota de zero com peso de 40% na nota final.*
- *Exame final - 60% da nota final (mínimo de 8,5)*
- *Exame de época especial tem um peso de 100% da nota*
- *Nos exames para melhoria de nota a nota final tem peso de 100%*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

TEACHING AND LEARNING METHODS.

Each week, 2 lectures (present theory and discuss economic policy) and 1 practical session (students will discuss with the TA the solutions to sets of problems or analyze and discuss actual microeconomic policies)

ASSESSMENT

Final Exam is mandatory and must cover the entire span of the course. It weights 30 to 70% of final grade. The remainder of the evaluation can consist of class participation, midterm exams, in class tests, etc. Overall, written in class assessment (final exam, midterm) must have a weight of at least 50%.

- *«100 Two mid-terms. Only the best score will be considered for the final grade, weighting 40%. If a student misses the two mid-terms she will have a grade of zero weighting 40% in the final grade.*
- *A final exam weighting 60%. A min of 8.5/20 is required*
- *No make-up exams will be provided.*
- *Special resit exam weights 100%.*
- *In the case of grade improvements, the final exam weights %.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- *Main Textbook:*
- *Perloff, Jeffrey, Microeconomics with Calculus, Pearson, 2nd edition, 2011, chapters 10, 12, 16, 17 and 18.*
- *Other References*
- *Friedman, Lee, The Microeconomics of Public Policy Analysis, Princeton University Press, 2002, chapters 4, 5, 6, 12,*
- *Varian, Intermediate Microeconomics, Norton, chapters 9 and 10*
- *Hindricks and Myles, (H-M) Intermediate Public Economics, June 2004, chap 14*

RESOURCES:

At the end of each lecture a ppt presentation is available on moodle. A problem set is also on moodle

Mapa IX - Economia Industrial / Industrial Organization

6.2.1.1. Unidade curricular:

Economia Industrial / Industrial Organization

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Vasco Santos (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Paulo Ruiz (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

Conhecimentos de Economia Industrial (cf. conteúdo programático e bibliografia).

B. Competências Específicas

Saber analisar a performance de um mercado.

C. Competências Gerais

Desenvolver capacidades analíticas

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:*A. Knowledge and Understanding**Industrial Organization knowledge (cf. course unit content and bibliography).**B. Subject-Specific Skills**Be able to analyze a market's performance.**C. General Skills**Develop analytical skills***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***Estrutura de mercado: delimitação de um mercado, medidas de concentração e volatilidade. Modelos de oligopólio: modelo da empresa dominante e modelo de concorrência monopolística; Bertrand, Cournot e Stackelberg; modelos dinâmicos. Poder de mercado: conluio (análises estática e dinâmica). Barreiras à entrada: economias de escala, comportamento estratégico; entrada e bem-estar. Fusões e aquisições: fusões horizontais, integração vertical. Discriminação de preços: definições e exemplos.***6.2.1.5. Syllabus:***Market structure: extent of a market, concentration and volatility measures. Oligopoly models: dominant firm and monopolistic competition; Bertrand, Cournot and Stackelberg; dynamic models. Market power: collusion (static and dynamic analyses). Barriers to entry: scale economies, strategic behavior; entry and welfare. Mergers and acquisitions: horizontal mergers, vertical integration. Price discrimination: definitions and examples.***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***A bibliografia e o conteúdo ensinado visam e são consistentes com os objectivos propostos (ver programa e bibliografia).***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The bibliography and course unit content aim at and are consistent with the course unit aims (cf. course unit content and bibliography)***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***Aulas magistrais e aulas práticas de resolução de exercícios.**A nota final será obtida como uma média ponderada das notas obtidas no teste intermédio e exame final com pesos de 40% e 60%***6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***Lectures and practical classes.**The final grade will equal the weighted average of the grades obtained in the midterm and final exams according to the following weights:**Midterm.....40%**Final.....60%***6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.***As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.***6.2.1.9. Bibliografia principal:***Cabral, Luís, 1994, Economia Industrial, Lisbon: McGraw-Hill. Barros, Pedro Pita, 1998, Exercícios de Economia Industrial, Lisbon: McGraw-Hill. Cabral, Luís, 2000, Introduction to Industrial Organization, Boston, MA: The MIT Press. Carlton, Dennis and Jeffrey Perloff, 2003, Modern Industrial Organization, 4th. edition, London: Addison-Wesley has many case studies, which are lacking in**Economia Industrial.**However, its reading is not required.**Belleflamme, Paul and Martin Peitz, 2010, Industrial Organization: Markets and Strategies, Cambridge, UK: Cambridge University Press is a recent textbook that you may find useful to clarify some points of the material.**However, its reading is not required either.**RESOURCES.*

Practical exercises booklet.

Previous midterm and final exams as well as their solutions are to be found at <http://docentes.fe.unl.pt/~vascos>.

Mapa IX - Economia Publica / Public Economics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Economia Publica / Public Economics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paulo Côrte-Real (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Evelyn Doering (horas de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

- *Compreender os principais motivos da intervenção do Estado na economia*
- *Formalizar diversos critérios de otimalidade e compreender as relações lógicas*
- *Identificar as principais falhas de mercado e possíveis soluções*
- *Compreender as principais limitações da intervenção do Estado na economia*
- *Aplicar de forma transversal as questões relacionadas com a assimetria de informação*

B. Competências Específicas

- *Conciliar uma análise positiva e normativa face a diferentes critérios de otimalidade na intervenção do Estado*
- *Compreender a diversidade de instrumentos de intervenção e as suas principais implicações*
- *Relacionar os problemas de provisão e financiamento de bens públicos e mistos*
- *Identificar problemas associados à decisão coletiva*

C. Comp. Gerais

- *Modelar situações reais e fazer previsões e recomendações com base em instrumentos abstratos*
- *Estruturar e apresentar ex. e aplicações da teoria*
- *Fazer uma apreciação crítica da teoria e da sua aplicabilidade*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

- *Understand the main motives for government intervention in the economy*
- *Formalize diverse optimality criteria and understand their logical connections*
- *Identify key areas of market failure and possible solutions.*
- *Understand the main limitations of government intervention in the economy.*
- *Simultaneously apply concerns based on asymmetry of information to issues of private and public provision*

B. Subject-Specific Skills

- *Reconcile positive and normative analysis with regard to different optimality criteria driving Government intervention*
- *Understand the diversity of available instruments and their main implications on efficiency and equity*
- *Relate provision and financing of public or mixed goods*
- *Identify problems associated with collective decision-making*

C. General Skills

- *Model actual situations and make predictions using abstract tools*
- *Structure and present reports on new applications of the theory*
- *Critically appraise the theory and its applicability*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1 Introdução: os objetivos da intervenção do Estado na economia

2 Redistribuição e equidade

2-1 Critérios com base em funções utilidade

2-2 Critérios com base em preferências

3 Externalidades e Bens Públicos

3-1 Externalidades

3-2 Bens Públicos

3-3 Bens Mistos

3-4 Decisão coletiva

4 Seguro Social

4-1 Benefícios e custos de seguros

4-2 Segurança social

4-3 Seguro de desemprego e programas de alívio da pobreza

4-4 Seguro de saúde

5 Tributação

5-1 Implicações da tributação a nível da equidade

5-2 Implicações da tributação a nível da eficiência

6.2.1.5. Syllabus:*1 Introduction: the goals of government intervention (Ch 1)**2 Redistribution and Fairness**2-1 Utility-based fairness criteria (Ch 2)**2-2 Preference-based fairness criteria (Thomson)**3 Externalities and Public Goods**3-1 Externalities (Ch 5-6)**3-2 Public Goods (Ch 7)**3-3 Mixed Goods (Ch 11)**3-4 Collective decision-making (Ch 9)**4 Social Insurance**4-1 Benefits and Costs of Insurance (Ch 12)**4-2 Social Security (Ch 13)**4-3 Unemployment Insurance and Poverty-Alleviation Programs (Ch 14, 17)**4-4 Health Insurance (Ch 15)**5 Taxation**5-1 Equity implications of taxation (Ch 19)**5-2 Efficiency implications of taxation (Ch 20)***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

O ponto introdutório garante uma primeira abordagem dos principais objetivos da intervenção do Estado na economia, densificados nos restantes pontos. O capítulo dedicado à Redistribuição e Equidade permite a análise de diversos critérios e da sua compatibilidade com a eficiência, contribuindo ainda para a capacidade de conciliar análise positiva e normativa. Os cap referentes a externalidades, bens públicos e seguro social permitem a identificação das principais falhas de mercado e de possíveis soluções, bem como das diferentes implicações de cada solução face aos objetivos do Estado. A assimetria de informação é uma preocupação transversal quer na identificação da necessidade de intervenção quer na análise da eficácia de diferentes instrumentos. O cap. referente à tributação permite uma compreensão da relação entre provisão e financiamento no impacto da intervenção do Estado. Em cada capítulo temático são apresentadas situações reais que permitem a aplicação e análise de instrumentos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The introductory point allows for a first approach with respect to the main goals of government intervention in the economy that are more thoroughly examined throughout the remaining chapters. The chapter devoted to Redistribution and Fairness allows for an analysis of different criteria and their compatibility with efficiency, also contributing towards the ability to reconcile positive and normative analysis. The chapters on externalities, public goods and social insurance help to identify the main areas of market failure as well as possible solutions, and the implications of different solutions vis-a-vis the main goals of government intervention. Asymmetry of information is a concern that is present throughout, both in the identification of the need for intervention and in the analysis of the effectiveness of different instruments. The chapter on taxation allows for a deeper understanding of the connection between provision and financing when analyzing the impact of intervention.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Em cada semana haverá duas aulas teóricas (de 1 hora e meia cada) e uma aula prática (de 1 hora e meia). Espera-se que as/os alunas/os participem ativamente nas aulas, seguindo a discussão dos conceitos e das suas aplicações. Em cada capítulo temático são também disponibilizadas e discutidas situações reais que permitem a aplicação de instrumentos teóricos, bem como a análise crítica dos instrumentos. Pretende-se ainda que os trabalhos de grupo complementem esta aprendizagem.

Avaliação:

A nota final é baseada em:

A Exame Final

B Teste Intermédio (obrigatório)

C Trabalhos de grupo

A nota final será $0.5A + 0.25B + 0.25C$ se $A \geq 8.0$; A se $A < 8.0$

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Each week there will be two lectures (1.5 hours each) and a practical session (1.5 hours). Students are expected to attend the lectures and to follow and actively participate in the discussion of concepts and applications. For each thematic chapter, real-life situations are provided to allow for the application of theoretical tools and for the critical appraisal of these tools. In addition, group assignments also intend to complement this learning process.

Assessment:

The final grade is based on:

A Final Exam

B Midterm (compulsory)

C Group Assignments

The final grade will be $0.5A + 0.25B + 0.25C$ if $A \geq 8.0$; A if $A < 8.0$

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino são coerentes com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the learning outcomes of the curricular unit.

6.2.1.9. Bibliografia principal:**BIBLIOGRAFIA:**

Jonathan Gruber, Public Finance and Public Policy, Worth Publishers

(recomendado)

António Pinto Barbosa, Economia Pública, McGraw Hill (adicional)

William Thomson (2007), 'Fair Allocation Rules', Rochester Center for

Economic Research Working Paper 539. (adicional)

RECURSOS.

São disponibilizados online slides das aulas teóricas, bem como conjuntos de problemas referentes a cada capítulo. São ainda disponibilizados instrumentos de apoio à escrita de ensaios críticos sobre a aplicação de conceitos teóricos a situações concretas.

RESOURCES.

Lecture slides are made available at the Intranet learning platform, as well as problem sets for each chapter. Guidelines for writing critical essays on the application of theoretical concepts to concrete situations are also made available at the same platform.

Mapa IX - Contexto Internacional da Gestão / Global Business Environment (GBE)**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Contexto Internacional da Gestão / Global Business Environment (GBE)

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Francesco Franco (PL: 180)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

nd

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

The primary objective of this course is to give a knowledgeable background to comprehend and evaluate the dynamics of the global environment. A particular distinction is made between the rules and forces that govern the global economy during trend periods and the policy decisions and reactions that apply during crisis periods. The course's structure consists of four blocks:

1. *Presents the context. We start with the broad background of current civilizations that are active or passive participants in the World affairs. We present a short history of Globalization and then turn on the state of the World Economy with a particular emphasis on the recent global financial crisis, the Euro Area crisis and the global imbalances*
2. *Introduces the analytical tools to understand and evaluate global financial linkages.*
3. *Introduces the analytical tools to understand and evaluate the global trade linkages.*
4. *Builds on the first three and discusses the implications for the future of the GBE.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The primary objective of this course is to give a knowledgeable background to comprehend and evaluate the dynamics of the global environment. A particular distinction is made between the rules and forces that govern the global economy during trend periods and the policy decisions and reactions that apply during crisis periods. The course's structure consists of four blocks:

1. *Presents the context. We start with the broad background of current civilizations that are active or passive participants in the World affairs. We present a short history of Globalization and then turn on the state of the World Economy with a particular emphasis on the recent global financial crisis, the Euro Area crisis and the global imbalances*
2. *Introduces the analytical tools to understand and evaluate global financial linkages.*
3. *Introduces the analytical tools to understand and evaluate the global trade linkages.*
4. *Builds on the first three and discusses the implications for the future of the GBE.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

PART I: The broad context

1. *Introduction.*
2. *The West and the Rest*
3. *A short History of Globalization.*
4. *The Great Recession.*
5. *The Euro Crisis*

PART II: The analytical instruments for international finance

6. *Monetary Policy*
7. *Monetary Policy.*
8. *The Balance of payments. Nominal exchange rates. Capital flows. The real exchange rate*
11. *Mundel-Fleming-(Dornbusch).*
14. *Financial crisis. Speculative attacks.*

PART III: The analytical instruments for international trade

15. *Comparative Advantage*
16. *Factors of production*
17. *Gainers and Losers.*
18. *Scale and Scope.*
19. *Across Firms within Industries.*
20. *Offshoring and Outsourcing-Trade policies.*

Intermezzo

21. *Mundell-Fleming Lecture*

PART IV: International Political Economy

22. *International Public Goods*
23. *International Relations and the International Monetary System*
24. *International Relations and the International Trading System*

6.2.1.5. Syllabus:

PART I: The broad context

1. *Introduction.*
2. *The West and the Rest*
3. *A short History of Globalization.*
4. *The Great Recession.*
5. *The Euro Crisis*

PART II: The analytical instruments for international finance

6. *Monetary Policy*
7. *Monetary Policy.*
8. *The Balance of payments. Nominal exchange rates. Capital flows. The real exchange rate*
11. *Mundel-Fleming-(Dornbusch).*
14. *Financial crisis. Speculative attacks.*

PART III: The analytical instruments for international trade

15. *Comparative Advantage*
16. *Factors of production*
17. *Gainers and Losers.*
18. *Scale and Scope.*
19. *Across Firms within Industries.*
20. *Offshoring and Outsourcing-Trade policies.*

Intermezzo

21. *Mundell-Fleming Lecture*
 PART IV: *International Political Economy*
 22. *International Public Goods*
 23. *International Relations and the International Monetary System*
 24. *International Relations and the International Trading System*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos são coerentes com os objetivos

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus is coherent with the curricular unit's objectives

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Theory classes 2 per week, practical classes 1 per week.

ASSESSMENT:

The final is worth 50%, the home works 50%. Participation in class can add a 10% bonus.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory classes 2 per week, practical classes 1 per week.

ASSESSMENT:

The final is worth 50%, the home works 50%. Participation in class can add a 10% bonus.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino são coerentes com os objectivo

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methodologies is coherent with the curricular unit's objectives

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Class 1: Introduction

V.S. Naipaul. Our Universal Civilization.

Link: Our Universal Civilization Aristotle. Politics. Link: Politics

Pico della Mirandola. Oration on the dignity of man. Link: Oration.

Machiavelli. The Prince.

Link: The Prince.

Francis Bacon. New Atlantis.

Link: New Atlantis.

Thomas Hobbes. The Leviathan.

Link: Leviathan.

Fredrich Nietzsche. The Gay science.

Link: The Gay science.

Feodor Dostoevski. The Brothers Karamazov.

Link: The Great Inquisitor.

Class 2: The West and the rest

**Ferguson Niall. Civilization. The West and the rest. Penguin Books 2011*

Class 3: A Short History of Globalisation

**Richard E. Baldwin, Philippe Martin. Two Waves of*

Globalisation: Superficial Similarities, Fundamental

Differences NBER Working Paper No. 6904 Issued in January 1999

Krugman P., Obstfeld M. and Melitz M. International

Economics Theory and

Policy, 9th ed. Pearson. Chapter 1.

O' Rourke K. and Williamson J. Globalization and History. MIT press 1999

Class 4: The Great Recession

(...)

Mapa IX - Modelação e Otimização / Modeling and Optimization

6.2.1.1. Unidade curricular:

Modelação e Otimização / Modeling and Optimization

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Patricia Xufre (T:39; OT:10)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Jordão (horario de contacto: PL: 19,5)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**A. Conhecimentos Adquiridos**

No final do curso os alunos deverão ser capazes de refletirem sobre os problemas em causa, em particular, identificar as variáveis de decisão, as restrições e a função objectivo. Deverão também ser capazes de identificar e escrever matematicamente a forma de como as várias entidades se relacionam.

B. Competências Específicas

1. Familiarizar-se com problemas de optimização e com a forma de como os diversos algoritmos operam;

2. Melhorar a capacidade dos alunos de pensarem de forma lógica sobre os problemas em questão e de estruturarem problemas de gestão complexos.

3. Desenvolverem de forma eficiente e eficaz modelos matemáticos em Excel de forma a melhorar significativamente o processo de tomada de decisão. iciently

C. Competências Gerais

a. Modelação de situações reais

b. Estrutura e apresentação de relatórios executivos

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**A.. Knowledge and Understanding**

think about what they are trying to achieve, what the constraints are, what the decision variables are, and how the decision variabB.

Subject-Specific Skills

1. Gaining insight into optimization problems and the way in which algorithms work;

2. To improve student's ability to think logically about and to structure complex managerial problems;

3. To effectively and efficiently develop spreadsheet-based models that can be used to significantly improve managerial decision making.

C. General Skills

1. Model real situations

2. Structure and present reports les relate to both constraints and problem objectives.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução à Investigação Operacional

2. Programação Linear

3. Dualidade e Análise de Sensibilidade

4. Problema dos Transportes, Afectação e Transshipment

5. Programação Inteira

6. Modelos em Redes

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introducing Operations Research

2. Linear Programming

3. Duality and Sensitivity Analysis

4. Transportation, Assignment and Transshipment Problems

5. Integer Programming

6. Network Models

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos principais deste curso prendem-se com o dotar os estudantes de capacidade em estruturar problemas de gestão complexos e na obtenção de solução para os mesmos. Este processo irá contribuir substancialmente para alargar a sua capacidade de se tornarem bons decisores. O curso centra-se na formalização matemática dos problemas, na sua reolução através dos algoritmos mais apropriados e na interpretação e análise dos resultados

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Modeling problems from the main functional areas of business (such as finance, operations, resource economics and marketing) will require students to think about what they are trying to achieve, what the constraints are, what the decision

variables are, and how the decision variables relate to both constraints and problem objectives. Student's ability to structure complex problems and to derive solutions that can improve their insights and ability to make good management decisions are the main skills to be developed during the course. The course will start by emphasizing model formulation and model building as well as the interpretation of software outputs. Special emphasis will be given to the Solver tool in Excel®

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teóricas (2 por semana de 1,5 h cada); 1 aula prática (1,5h); algumas das aulas serão lecionadas em ambiente de laboratório; casos de excel para serem resolvidos na aula; Fichas de exercícios; projecto; teste intermédio e exame final.

O Exame Final é obrigatório e deve abranger toda a matéria. O peso do exame final deve representar entre 30 e 70%. O restante peso pode incluir participação nas aulas, testes intermédios, e/ou outras provas. No total a avaliação realizada em sala de aula (exame final, teste intermédio) deve ter um peso de pelo menos 50%.

- *Exame Final (30%)*
- *Projecto (25%)*
- *3 fichas de exercícios (10%),*
- *2 casos de excel (10%)*
- *teste intermédio (25%).*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Two theoretical classes per week (1,5 hrs each) and one practical class per week (1,5 hrs). Some of the classes (theoretical and practical) will be held on the computer Lab. In class excel exercises, team assignment, problem sets, midterm and final exam.

Assessment:

The Final Exam is mandatory and must cover the entire span of the course. Its weight in the final grade can be between 30 to 70%. The remainder of the evaluation can consist of class participation, midterm exams, in class tests, etc.

Overall, written in class assessment (final exam, midterm) must have a weight of at least 50%.

There will be a final exam worth 30% of your final grade. The remaining part of your grade will be allocated to a Project (team of 3/4 students) (25%), three problem sets (10%), two in class excel cases (10%) and a midterm exam (25%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Tendo em consideração o objectivo fundamental deste curso, o método de ensino incidirá fundamentalmente na aprendizagem por exemplos. Deste modo, as aulas serão maioritariamente lecionadas em ambiente de laboratório computacional. Em cada aula, estudar-se-ão diversos exemplos, que procurarão imitar situações empresariais reais, e para os quais, através de um diálogo ativo em sala de aula, serão apresentadas a sua modelação e a sua resolução (através do algoritmo apropriado).

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Taking into consideration the fundamental purpose of this course, the learning method most suitable to this course is the method of learning-by-examples. Therefore, classes will often take place in a computational laboratory environment. In each lecture will be presented a series of several problems, which try to simulate the problems that might occur in a company, its modeling and resolution (through the appropriate algorithms) will be carried out through an active dialogue in-class.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

• *Winston, W. (2004). Operations Research, Applications and Algorithms 4th ed; International student edition. South-Western, Cengage Learning. ISBN: 978-0-534-42362-9.*

• *Albright, S. Christian and Winston, Wayne L. (2012). Management Science Modeling; International student edition. South-Western, Cengage Learning. ISBN: 978-1-111-53245-1.*

• *Hillier, F. and Lieberman, G. (2005). Introduction to Operations Research, 8th edition, McGraw-Hill. ISBN: 978-0-071-23828-1. RESOURCES.*

Further readings and pedagogical and teaching material is available on Moodle.

Mapa IX - Comunicação, Liderança e Ética / Communication, Leadership and Ethics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Comunicação, Liderança e Ética / Communication, Leadership and Ethics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Laurinda Alves (T:19,5 ; OT: 5)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A.

Conhecimentos Adquiridos

A importância da Comunicação e das Relações Interpessoais

A anatomia do sucesso

A relevância do envolvimento cívico

O conceito de liderança de serviço aos outros e à comunidade

B. Competências Específicas

Aprender a debater ideias e a defender pontos de vista

Reforçar o auto-conhecimento, identificando os talentos próprios

Valorizar a escuta activa e a capacidade de dar e pedir feedback

Treinar o pitch de ideias e projectos, bem como o self-pitch

Clarificar intenções e acções para minimizar os equívocos na Comunicação Interiorizar técnicas de entrevistas para primeiros e segundos empregos

C. Competências Gerais

Identificar e desenvolver competências para comunicar de forma mais eficaz e incisiva.

Perceber a importância do body language e o seu impacto na Comunicação e Liderança.

Aprender técnicas de debate, argumentação e síntese.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

«Describe Knowledge and Understanding»

The importance of communication, ethics and social responsibility in business.

Civic engagement and volunteer work as a contribution to society.

Tools to understand and decode the underlying messages used by Media.

B. Subject-Specific Skills

«Describe Subject-Specific Skills»

Learn how to debate, defend and discuss different points of view.

Empower talent through self-awareness on the way we communicate ideas, projects and initiatives– understand strengths and weaknesses as communicators, develop and take advantage of the positive, while minimizing and improving the negative.

C. General Skills

«Describe General Skills»

The importance of stage presence and body language.

Persuasion through conviction and belief.

Assertiveness and the importance of knowing how to convey oneself.

Identification and development of the best skills to communicate in a more efficient and straightforward manner.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Identificar os erros mais comuns na expressão verbal e não verbal

Desenvolver técnicas para comunicar melhor e com mais eficácia

Compreender a importância de ser simples e assertivo

Saber argumentar, debater ideias e defender pontos de vista

Melhorar a forma de comunicar projectos e iniciativas Perceber o impacto da

linguagem corporal Potenciar a liderança e estimular o trabalho em equipa

Treinar competências que favoreçam o envolvimento com a comunidade

Debater questões e dilemas éticos

6.2.1.5. Syllabus:

Building a dilemma strategy to create a positive discussion while training oral communication skills.

Analysis and discussion of recorded interviews and speeches.

Common communication mistakes. Developing listening skills and giving the right feedback.

Focus on the way we communicate with the Media, how it can distort and manipulate information, its power, and how it can influence our own opinions and the way we communicate.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Através dos métodos e técnicas mencionados anteriormente, os alunos adquirem uma nova consciência da importância da Comunicação em todas as áreas de especialidade e influência, mas ao mesmo tempo multiplicam as competências relacionais e de comunicação que potenciam a eficácia das suas ações. Paralelamente, aprofundam o conhecimento próprio e desenvolvem um sentido crítico que lhes permite ter um olhar mais construtivo e apostado em contribuir para transformar o mundo à sua volta.

Reforçam o sentido cívico porque percebem que não há verdadeira liderança se não houver ética.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Through the teaching and learning methods described below, students develop an awareness of the importance of effective communication, as well as ethics, to successful leadership, leading not only to success in business but also to a positive impact on their wider community.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exercícios práticos e role-plays dinâmicos que permitem interiorizar técnicas e valores associados aos conceitos de Comunicação, Liderança e Ética.

Entrevistas gravadas, improvisos e simulação de apresentações perante uma audiência. Experiência 'on stage'.

Treino recorrente de feedback e contra-feedback, crítica e auto-crítica.

Práticas de avaliação:

1 Teste Intermédio,

6 Desafios escritos

Avaliação contínua

Exame final oral (apresentação de projecto e pitch)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Practical exercises include real life case studies, role plays, impromptu speaking and individual presentations; video recording, self-analysis, interviews, constructive feedback and evaluation.

Students are expected to be on time, come prepared to take notes and bring preparation work to all sessions. Lack of preparation may be considered by the instructor as inability to fulfill session goals and equivalent to missing the session (and failing the course).

6 written assignments

1 Midterm test

Continuous evaluation in class

Final presentation on stage (final oral examination)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Esta disciplina e estas matérias só são aprendidas e interiorizadas através de exercícios práticos e uma interpretação dinâmica dos conteúdos programáticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The course and content can only be learned and consolidated through practical exercises and a dynamic interpretation of the course program.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Laurinda Alves and Alberto Brito, Ouvir, falar, amar (Lisboa: 2010)

John Elkington, The Power of Unreasonable People: How Social Entrepreneurs Create Markets That Change the World (Boston, M.A.: 2008)

Viktor E. Frankl, O homem em busca de um sentido (Lisboa: 2012)

Phil Harkins, Powerful Conversations: How High Impact Leaders Communicate (New York: 1999)

Seleção de TED talks (online)

Seleção de apresentações da Royal Society of Arts talks (online)

RECURSOS.

Livros, textos, vídeos, youtube

Mapa IX - Ecónomia Global II / Global Economics II**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Ecónomia Global II / Global Economics II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Miguel Lebre de Freitas

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A. Conhecimentos Adquiridos

Compreender a complexidade que envolve o comportamento das taxas de cambio

Distinguir os diferentes tipos de regimes cambiais

Compreender os desafios decorrentes da abertura do mercado de capitais Discutir os pros e contras associados à escolha

de um regime cambial, à luz da experiencia histórica

Discutir os desafios envolvidos na Unificação Monetária Europeia

B. Competências Específicas

Mercados e instrumentos cambiais

Condições de paridade

Efeito de Balassa-Samuelson

Overshooting cambial

O modelo AA-DD

O diagrama de Swan Interdependencia

Teoria das áreas monetárias ótimas

C. Competências Gerais

No final do curso, o aluno deve conseguir usar os instrumentos analíticos introduzidos para discutir problemas económicos da atualidade

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

A. Knowledge and Understanding

Acknowledge the complexity of exchange rate behavior

Distinguish the various types of exchange rate arrangements

Understand the policy challenges posed by openness to capital flows Discuss the pros and cons of alternative exchange rate

arrangements in light of the historical lessons

Discuss the challenges involved in the European

Monetary Unification

B. Subject-Specific Skills

Exchange rate markets and instruments

Parity conditions

Balassa-Samuelson effect

Exchange rate overshooting

The AA-DD model

The Swan diagram

Interdependence

Theory of optimum currency areas

C. General Skills

At the end of this course, the student should be able to use the analytical tools introduced during the course to discuss contemporary policy issues.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Contas nacionais e balança de pagamentos (SU1-2, KOM 13).

2. O mercado cambial (KOM 14)

3. A taxa de cambio real (KOM 16, SL10).

4. Regimes cambiais (SL 10).

5. Moeda, taxa de juro e taxa de cambio (KOM 15)

6. Produto, taxas de cambio e políticas de estabilização (KOM 17,18).

7. A questão cambial (KO 19, 20)

8. A União Monetária Europeia (KOM 21).

6.2.1.5. Syllabus:

1. National income accounting and Balance of Payments: (SU1-2, KOM 13).

2. The Foreign Exchange Market (KOM 14)

3. The real exchange rate (KOM 16, SL10).

4. Exchange Rate Regimes (SL 10).

5. Money, interest rates and the exchange rate (KOM 15)

6. Output, exchange rates and macro policies (KOM 17,18).

7. The exchange rate question (KO 19, 20)

8. The European Monetary Union (KOM 21).

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A unidade curricular versa o estudo da macroeconomia em economia aberta. O programa abrange os principais tópicos da macro internacional, incluindo a determinação da taxa de câmbio no curto e longo prazos, políticas de estabilização sob diferentes regimes cambiais, a escolha de um regime cambial, o problema dos fluxos de capital e a teoria das áreas monetárias óptimas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit is devoted to the study of open economy macroeconomics, in general. The syllabus addresses the core topics on international macro, including the exchange rate determination in the short run and in the long run, stabilization policies under alternative exchange rate regimes, the choice of an exchange rate regime, the capital flow problem, and the theory of optimum currency areas.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O curso é ministrado em duas aulas teóricas (1.5 horas cada) e uma aula prática por semana, ao longo de um semestre. A matéria teórica é apresentada nas aulas teóricas. As aulas práticas são dedicadas à resolução de exercícios.

Exame final: 40%

Testes intermédios: 35% nota mais alta, 25% nota mais baixa

Melhoria de nota: 100% avaliação final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The course will be delivered through two lectures (1.5 hours each) and one tutorial session (1.5 hours) each week. The theoretical arguments will be presented in the lectures. Exercises will be tackled in the tutorials.

Final exam: 40%

Two mid-terms: 35% (higher grade); 25% (lower grade)

For any student that decides to retake the final examination in order to improve the final grade, the course grade will be determined on the basis of solely on the performance in the final examination.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A apresentação da material teórica nas aulas teóricas e a resolução de exercícios nas aulas práticas é uma prática comum neste tipo de disciplina. Nas aulas teóricas, introduzimos o tema, as teorias e modelos que tem sido propostos para estudar esse tema, bem como as áreas de controvérsia. Os exercícios são desenhados para ajudar o estudante a compreender melhor a mecânica dos modelos e também para estabelecer uma ligação entre a teoria e casos da vida real.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Presenting of theoretical arguments in the lectures and addressing exercises in the tutorials is a common practice in this type of discipline. In the lectures, we introduce the questions to be analyzed, the theories and models that have been proposed to address these questions, and the areas of contention. Exercises are designed to help improve the student's understanding regarding the mechanics of the models and also to establish the link between the theory and real life examples.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Krugman, P., Obstfeld, M. Melitz, M., 2012. International Economics, 9th ed. Pearson

Outra (ocasional):

Uribe, M., Scmitt-Grohé, 2013. International Macroeconomics

Sachs, J., Larrain, F., Macroeconomics in the global economy. Prentice Hall, 1993.

Baldwin, R., Wyplosz, C., Economics of European Integration, McGrawHill, 2012.

RECURSOS.

<http://sweet.ua.pt/afreitas/aulas/int/Global%20Economy.htm>

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem**6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.**

Para todas as disciplinas são definidos os objectivos de aprendizagem e os métodos de ensino. Cabe ao Director Adjunto e Presidente do Conselho Pedagógico verificar o alinhamento entre objectivos da disciplina e objectivos genéricos do ciclo de estudos, e entre as metodologias de ensino e os objectivos e competências a atingir. Os objectivos, competências, conteúdos, métodos de ensino e avaliação de cada UC são disponibilizados a todos os alunos na plataforma Moodle, constituindo um compromisso de um ambiente de aprendizagem de qualidade. Anualmente avalia-se o sucesso dos objectivos para cada UC. Este processo é dinâmico, sendo regularmente sujeito a uma apreciação a vários níveis, que permite rever os conteúdos e métodos de aprendizagem adoptados, e também ajustar os objectivos de

aprendizagem às necessidades de formação dos alunos, da integração no mercado de trabalho ou preparação para estudos futuros.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

For each and every course, specific learning outcomes are defined as well as teaching methods to achieve them. The Deputy Dean and President of the Scientific Council is responsible for making sure that the specific learning outcomes conform with the generic objectives of the program, the teaching methods, objectives and skills to be achieved. Syllabus, objectives, skills, teaching and assessment methods of each curricular unit are available to all students on the School platform (Moodle), as a commitment to creating a learning environment of quality. The success of the objectives of each curricular unit is evaluated every year. This process is dynamic and regularly assessed at various levels, making it possible to review the course contents and learning methods, and to adjust the learning objectives to the needs of students, their integration into the labor market or preparation for future studies.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

A definição dos créditos ECTS das diversas UCs tem em conta o trabalho efectivamente realizado pelos alunos nas suas diversas componentes (horas de contacto em sala de aula, horas de estudo individual, realização de trabalhos e projectos, individualmente e/ou em grupo, etc.). Por forma a garantir que os créditos ECTS definidos se mantêm válidos ao longo do tempo, no inquérito realizado aos alunos no final de todos os semestres, em todas as disciplinas oferecidas na Faculdade, os alunos avaliam, entre vários itens, a adequação do trabalho realizado em cada disciplina. Os valores médios obtidos têm revelado sempre uma avaliação claramente positiva.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

In order to define the number of ECTS for each curricular unit, the School took into account the amount of work actually performed by the students: contact hours, study, works and projects, etc.). Thus, surveys were conducted for students and teachers to assess the adequacy of the number of hours for the students to achieve the learning objectives defined for each course. In order to ensure that the defined ECTS remain valid over time, surveys are produced at the end of the for each and every course to measure the adequacy of the students' workload and learning objectives. In these surveys, students evaluate various items, including the adequacy of workload in curricular unit. The average values have always reflected a clearly positive assessment.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A definição dos métodos de avaliação é inseparável dos objectivos de aprendizagem e metodologias de ensino definidas para a UC. A metodologia que define e avalia a adequação entre objectivos genéricos de aprendizagem para o ciclo de estudos, objectivos e competências da UC e métodos de ensino utilizados foi apresentada em 6.3.1. A mesma metodologia é utilizada para garantir que a avaliação dos estudantes se adequa aos objectivos de aprendizagem de cada UC. Este é um processo dinâmico, que permite rever conteúdos, objectivos e métodos de aprendizagem da cada UC, e também o próprio processo de avaliação.

Deste modo, pode-se ajustá-lo quer aos objectivos específicos de aprendizagem da UC, quer aos objectivos genéricos do ciclo de estudos, nomeadamente quando aí se define a prioridade de os futuros graduados terem sólidas competências interpessoais e de comunicação, e um domínio dos instrumentos analíticos, quantitativos e técnicos necessários a uma formação de qualidade em Economia.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

The definition of the assessment method for each curricular unit is linked to the learning objectives and teaching methods. The methodology that defines and assesses the adequacy of the specific learning outcomes with the generic objectives of the program, the teaching methods, objectives and skills to be achieved was already defined in 6.3.1. The same methodology is used to ensure that students' assessment conforms to the learning objectives of each course. This is a dynamic process that makes it possible to review contents, objectives and learning methods of each course, and also the evaluation process itself. Thus, it can be adjusted to the specific learning objectives of course or generic objectives of the program, especially when priority is set for our future graduates to have strong interpersonal and communication skills, mastery of analytical, quantitative and technical tools necessary for an education of high quality in Economics.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Nos primeiros anos da licenciatura, juntamente com o desenvolvimento de competências interpessoais e de comunicação, as disciplinas de Economia, Métodos Quantitativos e Gestão têm um carácter basicamente instrumental.

Na definição anual das disciplinas opcionais que os alunos podem escolher a partir do 5º semestre de frequência a diversidade nos métodos de avaliação propostos é uma das variáveis consideradas, de forma a garantir que em algumas disciplinas os estudantes sejam chamados a apresentar relatórios ou a fazer apresentações que os preparem para a actividade de investigação.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

At the beginning of the undergraduate program, along with the development of interpersonal and communication skills, the curricular units that belong to the scientific areas of Economics, Quantitative Methods and Management are fundamentally instrumental.

Each year, students can choose a set of electives courses and from the 5th semester of the undergraduate program, the diversity of assessment methodologies offered is taken into account, in order to ensure that students will prepare reports or presentations that will prepare them to participate in scientific research activities.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2010/11	2011/12	2012/13
N.º diplomados / No. of graduates	179	153	196
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	100	82	116
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	62	55	64
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	9	12	12
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	8	4	4

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

O sucesso escolar nas diferentes áreas científicas está descrito abaixo:

- *Economia: 86,73%*
- *Gestão: 87,73%*
- *Métodos Quantitativos: 86.44%*
- *Ciências Sociais e Direito: 94.74%*

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

The academic success in the different scientific areas is as listed below:

- *Economics: 86,73%*
- *Management: 87,73%*
- *Quantitative Methods: 86.44%*
- *Social Sciences and Law: 94.74%*

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

No final de cada semestre o Gabinete de Licenciaturas identifica os alunos com baixo rendimento escolar (alunos que não conseguem completar 50% das disciplinas inscritas no semestre), de forma a serem reencaminhados para o Gabinete de Desenvolvimento de Alunos (GDA) e tomadas medidas de orientação escolar;

São também identificadas as disciplinas com baixo sucesso escolar e, através de uma análise mais detalhada dos resultados dos inquéritos realizados no âmbito da mesma, são propostas acções de melhoria por parte do Conselho Pedagógico.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

At the end of each semester, the Undergraduate Office identifies students with low academic performance (i.e. students who were unable to complete 50% of the courses they enrolled in during the semester). These students are then directed to the Students Development Office where measures of school orientation are undertaken;

Courses with low academic success are also identified. The results of the students' satisfaction surveys are then analyzed in detail and improvement measures are suggested by the Pedagogical Council.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	100
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	100

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

A Nova School of Business and Economics tem um centro de investigação que agrupa todas as áreas científicas que existem na faculdade, o NovaSBE Research Centre (anterior INOVA). Este centro de investigação tem sempre tido a classificação de "Excelente" em todas as avaliações realizadas por painéis de avaliadores externos nomeados pela Fundação para a Ciência e Tecnologia.

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study programme and its mark.

Nova School of Business and Economics has a research center that gathers all of the School's scientific areas, the NovaSBE Research Centre (former INOVA). This research center has always been classified as "Excellent" in all assessments by external committees of international experts appointed by the Foundation for Science and Technology.

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

449

7.2.3. Outras publicações relevantes.

- Livros : 47
- Capítulos de livros: 113
- Outras: 44

7.2.3. Other relevant publications.

- Books: 47
- Book chapters: 113
- Other: 44

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

A Nova SBE procura desempenhar um papel activo na valorização e desenvolvimento económico através de:

- a) *Promoção de estudos aplicados para empresas e outras organizações públicas e privadas através do GANEC ou do centro de conhecimento NOVA Finance.*
- b) *Realização de estudos sobre aspectos relevantes da sociedade portuguesa, realizados ao abrigo de protocolos de colaboração entre a faculdade e alguns organismos públicos, como o Ministério da Educação, o Ministério da Solidariedade, Emprego e Segurança Social*
- c) *Actividade do centro de conhecimento NovÁfrica, com diversas actividades em Angola e Moçambique, vocacionadas para a expansão do crescimento científico na área precisa do desenvolvimento económico*
- d) *Colaboração activa entre a faculdade e várias empresas no âmbito do Nova Forum, instituto de formação de executivos que promove a formação avançada de recursos humanos nas áreas de economia, finanças e gestão, no sentido de promover a competitividade de empresas.*

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

Nova SBE seeks to play an active role in economic development through:

- a) *Promotion of applied studies for companies and other public and private organizations, through GANEC or the NOVA Finance knowledge center.*
- b) *Studies on relevant aspects of the Portuguese Society, conducted under protocols of collaboration between the School and public entities such as the Ministry of Education, the Ministry of Labour*
- c) *Activities of the Nova Africa knowledge center in Angola and Mozambique, aimed at expanding the scientific growth in*

the specific area of development economics

d) Active collaboration between the School and several companies through Nova forum (Executive Education center). This institute provides advanced training of human resources in the areas of economics, finance and management and promotes the competitiveness of companies.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

A Nova SBE desenvolve variadas acções de investigação em colaboração e/ou parceria com diversas entidades:

a) Cerca de 20 projectos em todas as áreas da Economia, financiados pela FCT

b) Vários projectos financiados pela Comissão Europeia, pelo Alto Comissariado da Saúde, pela World Health Organization e pelo European Center for Healthy Systems & Policies

c) O projecto GOI (Iniciativa da Gulbenkian para os Oceanos), iniciado pela Gulbenkian em 2013 e para cuja supervisão científica foi escolhida a faculdade, que por sua vez escolheu como colaborador o CESAM da Universidade de Aveiro

d) Organização de seminários em Economia e Finanças com a presença de investigadores internacionais, que representam uma oportunidade para o desenvolvimento de acções de cooperação na co-autoria de artigos e/ou no desenvolvimento de projectos

e) Parceria com o MIT Sloan School of Management para a permanência dos docentes da NOVA SBE como professores visitantes

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

Nova SBE develops various actions of scientific research in collaboration and/or partnership with several institutions, namely:

a) Around 20 scientific research projects in all areas of Economics, funded by FCT

b) Several projects funded by the European Commission, by the Health High Commissioner, by the World Health Organization and by the European Center for Healthy Systems & Policies

c) The GOI (Gulbenkian Oceans Initiative), a project initiated by the Gulbenkian Foundation in 2013. The School was chosen to provide scientific supervision and chose University of Aveiro (CESAM) to collaborate

d) Organization of seminars in the areas of Economics and Finance in collaboration with international researchers, representing an opportunity for co-authorship of articles and/or development of projects

e) Partnership with MIT Sloan School of Management, allowing our faculty to teach in this prestigious US business school as visiting professors

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

O centro de investigação da faculdade é avaliado periodicamente por comissões externas de peritos internacionais nomeados pela FCT. Os comentários e propostas de melhoria resultantes destas avaliações são comunicados à comunidade científica pelo Presidente do Conselho Científico. Ressalve-se no entanto que a avaliação por essas comissões da actividade de investigação científica que se desenvolve na unidade de investigação tem tido até agora sempre a classificação de “Excelente”.

Internamente, o Conselho Científico promove uma avaliação anual da actividade de investigação dos docentes e desenvolve um processo de acompanhamento no desenvolvimento da carreira científica dos professores, com particular empenho nos docentes mais jovens.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

The School's research center (Nova SBE Research Center, formerly called INOVA) is regularly assessed by external committees of international experts appointed by FCT.

The comments and proposals for improvement of these evaluations are communicated to the Scientific Community by the President of the Scientific Council. It should be noted however that the research unit's activity has always been rated as "Excellent" by these external committees

Internally, the Scientific Council hosts an annual review of the Faculty research activity and developed a monitoring process of the scientific career progression of faculty members, with a particular focus on junior faculty.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

- Consultancy services to companies through GANEC

- Executive Education courses through NOVA FORUM

- Appointment to public office of several faculty members.

- Production of distinctive expertise on business and economic development in Africa, especially in Portuguese-speaking countries by NOVAFRICA. Research produced is materialized on policy recommendations, operational and strategic advice to companies and organizations, among others

- Strengthening the cooperation between the school and industry through better research and education in finance by NOVA Finance Center.

- Promotion of and support to activities carried out by students, such as the Nova Economics Club, a club for students of economics which promotes debates and studies, including the monitoring of the Portuguese economy- and communicates through an online magazine (Equilibria) and a blog

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

*- Consultancy services to companies through GANEC
- Executive Education courses through NOVA FORUM
- Appointment to public office of several faculty members.
- Production of distinctive expertise on business and economic development in Africa, especially in Portuguese-speaking countries by NOVAFRICA. Research produced is materialized on policy recommendations, operational and strategic advice to companies and organizations, among others.
- To strengthen the cooperation between the school and industry through better research and education in finance by NOVA Finance Center.
- To promote and support activities carried out by students, such as the Nova Economics Club, a club for students of economics which promotes debates and studies, including the monitoring of the Portuguese economy- and communicates through an online magazine (Equilibria) and a blog*

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

*- O Programa Comunidade Nova (ver 5.2.2) tem como objectivo o desenvolvimento de competências transversais dos alunos no sentido de lhes proporcionar uma formação holística, reforçando as suas aprendizagens académicas. Assim, conta com 300 voluntários e 52 Instituições parceiras. O trabalho de apoio à Comunidade vai desde o apoio psicopedagógico, passando por trabalho com animais, ambiental e de cultura. O Programa contempla 2 modalidades, uma estruturada e formal, na qual o voluntário exerce trabalho semanalmente numa Instituição e trabalho pontual através de acções de solidariedade, angariação de fundos, banco alimentar, etc.
- A Nova SBE tem uma Tuna (FORTUNA), com 40 alunos de licenciatura. O objectivo é disseminar a cultura académica intra e extra-universidade.
- Existe um Clube de Surf com 20 estudantes que praticam esta modalidade com frequência a nível nacional e internacional.*

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

*- Program Comunidade Nova (see 5.2.2) aims at promoting the development of transversal skills, providing students a holistic formation while reinforcing their academic learning. It connects 300 volunteers and 52 partner institutions. Support to Community is diverse, from psychopedagogical to work related with environment, culture and animal care. The program has two modalities, one structured and formal, whereby volunteers work on a regular weekly basis at one institution, and another less regular, with volunteers involving in punctual solidarity oriented tasks
- Nova SBE has one Tuna (FORTUNA), (a type of chorus, common in Portuguese HE institutions) including 40 students. Its purpose is to disseminate intra and inter university culture.
- There is a Surf Club, with 20 members that practice this sport on a regular basis, at the national and International level*

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

*A Nova School of Business and Economics divulga para o exterior informações adequadas sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado através do seu sítio na Internet, da sua presença nas redes sociais, de comunicação com os meios de comunicação social e brochuras.
Desenvolve ainda um conjunto de acções destinadas à divulgação dos seus cursos junto das principais escolas secundárias, públicas e privadas, da região de Lisboa, onde se destacam a realização de visitas por professores e/ou membros do Gabinete das Licenciaturas para apresentação das licenciaturas, durante o terceiro trimestre, e a organização do Open Day, uma iniciativa que se tem revelado muito útil para os alunos do ensino secundário tomarem conhecimento mais detalhado da faculdade e dos seus cursos.*

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study programme and the education given to students.

*Nova School of Business and Economics discloses relevant information about the institution, study cycle and education through its website, social networks, brochures and communication to the media.
The School also develops a set of actions aimed at making information regarding its programs available to the main secondary schools in the Lisbon area (public and private): (i) teachers and members of the Undergraduate Office visit the schools and present the undergraduate programs during the third trimester, (ii) events are organized such as the Open Day, an initiative which has proved to very useful for secondary school students to get a better knowledge of the school and its programs.*

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	1.9
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	70.6
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	8.3

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

As licenciaturas da Faculdade partilharam, desde a sua origem, muitas das características da universidade pós-Bolonha: organização em sistema de créditos, flexibilidade curricular, grande abertura internacional; a sua missão e visão estratégica de origem estão assim alinhadas com as alterações curriculares e organizativas e o acréscimo de internacionalização impostos pela adopção do Processo de Bolonha. Estas características conferiram-lhe uma elevada capacidade de adaptação à mudança

8.1.1. Strengths

Since their creation, the undergraduate programs of the School shared many of the characteristics of the post-Bologna University system: organization in ECTS, curriculum flexibility, international outlook. Its original mission and strategic vision are well aligned with the curricular and organizational changes and increasing internationalization imposed by the adoption of the Bologna Process. These features gave the School a high capacity to adapt to changes.

8.1.2. Pontos fracos

Apesar do alinhamento nos pontos fundamentais referido acima, a implementação do Processo de Bolonha exigiu uma série de alterações na estrutura organizativa e nos processos da faculdade. Ainda que esta transição se tenha processado muito rápida e eficazmente, não deixou de ter algumas sequelas menos positivas, do ponto de vista da adaptação das pessoas a novos procedimentos e/ou funções, a novos mecanismos de coordenação e de transferência da informação

8.1.2. Weaknesses

Despite the alignment of the key characteristics mentioned above, the implementation of the Bologna process required a considerable amount of changes in the organizational structure and processes of the School. Although this transition has been processed in a very quick and effective manner, some less positive consequences emerged such as the adaptation of faculty and staff to new procedures and / or functions, new coordination mechanisms and information transfer.

8.1.3. Oportunidades

As alterações associadas à implementação do processo de Bolonha criaram também um conjunto de oportunidades, ao obrigar a faculdade a reflectir sobre si própria e a renovar-se, com o objectivo de se (re)colocar no panorama universitário internacional e sobretudo europeu em condições que lhe permitam concorrer efectivamente. Esta renovação ao nível da oferta educativa permitiu e/ou implicou uma renovação do pessoal e dos processos que têm representado um desafio para uma melhoria continuada na qualidade e diversidade da sua oferta

8.1.3. Opportunities

Alterations associated with the implementation of the Bologna process also created a set of opportunities. In order to be an effective competitor on the international higher education panorama, especially in Europe, the School had to reflect upon itself and to renew itself. These changes at the program supply level allowed and/or involved changes of staff and processes that represented a challenge for the quality continuous improvement and diversity in program supply.

8.1.4. Constrangimentos

A Nova SBE é uma faculdade da UNL, detida e financiada pelo Estado, e como tal sujeita aos constrangimentos na gestão financeira e de pessoal que caracterizam este tipo de instituições. Acresce que, nos últimos anos mudou também o enquadramento legal das Universidades Portuguesas o que originou uma série de alterações a que tem sido necessário adaptar a instituição.

8.1.4. Threats

Nova SBE is owned and funded by the state and as such it is subject to the threats in its financial and human resources management that are characteristic of public institutions. Moreover, the legal framework of the Portuguese Universities has also changed in recent years, which led to a series of changes to which the institution had to adapt.

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

- *Participação dos docentes, através dos Conselhos Científico e Pedagógico, e dos estudantes, através dos Conselhos Pedagógico e de Faculdade e através das avaliações das disciplinas na melhoria do processo de ensino da faculdade.*
- *Auscultação das preferências dos docentes aquando da distribuição do serviço docente.*
- *Abrangência do processo semestral de avaliação, relativo ao desempenho dos docentes à estrutura da unidade curricular e aos recursos disponíveis.*
- *Utilização dos dados da avaliação para implementar medidas de melhoria.*
- *Influência do processo de avaliação na promoção e renovação de contractos.*
- *Submissão do ciclo de estudos e da faculdade a processos de acreditação internacionais, como EFMD, AACSB e AMBA e a entrada em rankings internacionais (Financial Times e Eduniversal).*
- *Alta taxa de participação dos alunos nos inquéritos de avaliação.*
- *Realização de inquéritos de satisfação também sobre a qualidade dos serviços e do programa em geral.*

8.2.1. Strengths

- *Participation of professors through the Scientific and Pedagogical Councils, and of students through the Pedagogical and School Councils and through the evaluation of courses (teaching quality improvement process)*
- *Preferences of teachers about teaching service being taken into account.*
- *Broad scope of the assessment process, involving faculty performance, structure of the courses and available resources.*
- *Use of assessment data to implement improvement measures.*
- *Influence of the evaluation process in promotion and contract renewal.*
- *Involvement of the study cycle and the School in international accreditation processes, (EFMD , AACSB and AMBA) and entry in international rankings (Financial Times and Eduniversal).*
- *High participation rate of students in evaluation surveys.*
- *Realization of satisfaction surveys that also rate the quality of services and of the program in general.*

8.2.2. Pontos fracos

- *Demora relativa na comunicação dos resultados das avaliações aos docentes.*
- *Impossibilidade de atender sempre às preferências e à área de investigação dos docentes na distribuição de serviço docente.*
- *Peso burocrático do processo de avaliação, que consome tempo e recursos administrativos.*

8.2.2. Weaknesses

- *Some delays in reporting the evaluation results to teachers.*
- *Incapacity to meet the preferences of all faculty members in terms of scientific area in the distribution of teaching service.*
- *Bureaucratic weight of the evaluation process, which takes a lot of time and administrative resources.*

8.2.3. Oportunidades

- *Utilização dos resultados das avaliações dos docentes para criar um processo de desenvolvimento de competências pedagógicas.*
- *Implementação do programa de qualidade ao nível da reitoria.*
- *Exigência crescente por parte das agências de acreditação nacional e internacionais.*

8.2.3. Opportunities

- *Use of the professors' evaluation results to create a process of teaching skills development*
- *Implementation of the Rectorate's quality assurance program.*
- *Growing levels of rigor of the national and international accreditation processes.*

8.2.4. Constrangimentos

- *O novo processo de avaliação, pelo facto de ser estabelecido pela Reitoria e igual para todas as unidades orgânicas da Universidade, não é totalmente adequado aos objetivos da faculdade.*
- *Dificuldade de implementação do novo processo de avaliação.*

8.2.4. Threats

- *The new evaluation process implemented by the Rectorate is the same for all University units, and therefore is not completely adequate to the School's objectives.*
- *Difficulty in implementing the new evaluation process.*

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

Apesar das limitações impostas pelas infra-estruturas físicas disponíveis, a faculdade mantém um grande enfoque na melhoria das condições materiais para os seus estudantes e docentes. A recuperação e construção de novos espaços para estudo individual e trabalho de grupo dos seus alunos, no contexto orçamental actual, atestam esta preocupação. Ao abrigo dos programas de intercâmbio a Nova SBE desenvolveu uma rede internacional de parcerias com mais de 140 escolas. Estas parcerias, para além das oportunidades que oferecem aos alunos, são uma fonte fundamental de conhecimento para desenvolver os programas.

8.3.1. Strengths

Despite the limitations imposed by our physical infrastructure, the School maintains a strong focus on improving the material conditions available for its students and faculty. The rehabilitation and construction of new rooms for students' individual and/or group work in the current budget climate indicates that the School is focused on addressing this concern.

Nova SBE has developed an international network of partnerships with more than 140 schools. In addition to the opportunities these partnerships represent for students, they are also an important source of knowledge for the School program development.

8.3.2. Pontos fracos

As Instalações físicas da faculdade estão neste momento claramente desajustadas à sua dimensão, diversificação e grau de modernidade nos métodos de aprendizagem pretendidos.

8.3.2. Weaknesses

Premises are currently clearly inadequate to the School's size and do not reflect the level of diversification and modernity in learning methodologies that we pretend to offer.

8.3.3. Oportunidades

A possibilidade de se vir a construir um novo campus em Carcavelos, agora mais provável com o terreno e o projecto disponíveis, apresenta-se como a oportunidade mais relevante, no que se refere a recursos materiais

8.3.3. Opportunities

The possibility to build a new campus in Carcavelos is now more likely to happen given that the land and project are available. This is the most relevant opportunity concerning material resources.

8.3.4. Constrangimentos

Dificuldade da expansão e/ou melhoramento das infraestruturas disponíveis no curto-prazo

8.3.4. Threats

Difficulty in expanding and/or improve available infrastructures in the short term.

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

Pessoal docente

- elevado nível de qualificação académica, diversificação em termos de países de origem e de países onde se doutoraram, e o espírito de corpo que se vive na faculdade constituem os pontos fortes mais salientes.

- Identificação dos Assistentes e Monitores com a filosofia e objectivos da Faculdade, uma vez que a maior parte foram alunos da Instituição com excelente aproveitamento.

- Incentivo à investigação e divulgação científica, uma vez que as publicações, trabalho editorial e participação em seminários e conferências são elementos fundamentais no processo de avaliação dos docentes

- Capacidade de captação de financiamento à investigação em concursos competitivos nacionais ou estrangeiros.

Pessoal não docente

-Grande disponibilidade e abertura para ouvir e tentar resolver os problemas dos alunos. O apoio é dado, em particular, pelo Gabinete de Licenciatura.

- Formação contínua em diversas áreas (inglês, Excel, técnicas de atendimento, etc.)

8.4.1. Strengths

Academic staff:

- *High level of academic qualification, diversification in terms of countries of origin and countries where professors obtained their PhD, “esprit de corps”*
- *Teaching Assistants and Monitors identified with the philosophy and objectives of the School, since most of them are former students with excellent academic results.*
- *Incentives to carry out Research and scientific communication, since publications, editorial work and participation in seminars and conferences are key elements in the evaluation process of faculty members*
- *Ability to attract funding for research on national and international calls.*

Non-teaching staff:

- *Availability and open-mindedness to listen to students and try and solve their problems. Support is mainly given by the Undergraduate Office*
- *Continuing training in several areas (English, Excel, technical service, etc.)*

8.4.2. Pontos fracos

Pessoal docente

- *As restrições orçamentais do país têm gerado dificuldades na retenção na faculdade e em Portugal do pessoal docente, particularmente de professores estrangeiros*
- *Pouca disponibilidade de tempo de alguns docentes que acumulam a sua função com trabalho noutros locais.*
- *Grande rotação e pouco tempo médio de permanência dos Assistentes e Monitores, devido a restrições legais.*
- *Problemas pontuais de articulação entre Professores e Assistentes.*

Pessoal não docente

- *Horário dos serviços de apoio aos alunos pouco alargado.*
- *Demora na prestação de alguns serviços importantes para os docentes, como a disponibilização da pauta fotográfica (dos alunos de 1º ano) e apuramento dos resultados das avaliações.*

8.4.2. Weaknesses

Academic staff

- *Budget constraints create difficulties in terms of retaining faculty, in particular international faculty*
- *Little availability of some faculty members who also work in other institutions*
- *Great turn-over and short length contracts of Assistants and Monitors due to legal restrictions.*
- *Occasional problems of articulation between Professors and Assistants.*

Non-teaching staff

- *Office Hours of student support services could be extended*
- *Delay in delivery of some important services to professors such as photo rooster (1st year students) and of grading results.*

8.4.3. Oportunidades

- *A crise económica que se vive diminui o custo de oportunidade do doutoramento; se houver financiamento da FCT, poderá haver mais candidatos*
- *O reconhecimento da qualidade do ciclo de estudos por rankings internacionais poderá atrair mais docentes portugueses e estrangeiros.*
- *Aumento da qualidade da investigação na Nova SBE, que permite criar um triângulo virtuoso que há muito faz parte da visão da faculdade: uma instituição com reputação científica atrai os melhores professores que por sua vez atraem os melhores alunos.*
- *Aumento do número de mestrandos devido ao Processo de Bolonha, que fez com que a base de recrutamento de monitores se tenha expandido muito.*
- *Reorganização dos serviços de forma mais eficiente*

8.4.3. Opportunities

- *The current economic crisis reduces the opportunity cost of carrying out a PhD. With funding from the FCT, there may be more applicants*
- *The recognition of the quality of our programs by international rankings could attract more national and international faculty.*
- *Increased quality of Research output, creating a virtuous circle that has been part of the School's vision for a long time: an institution with excellent scientific reputation attracts the best faculty and consequently the best students.*
- *Increased number of masters' students thanks to the Bologna process, which greatly expanded the recruitment base.*
- *Reorganization of services in a more efficient manner*

8.4.4. Constrangimentos

- *O contexto de restrição orçamental em que Portugal tem vivido levanta problemas ao nível da atractividade relativa da faculdade, face a alternativas no Estrangeiro. Assistiu-se já à saída de alguns docentes e existe o risco de que este êxodo possa continuar. O elevado grau de internacionalização dos docentes, neste caso, aumenta a probabilidade de este risco se materializar.*
- *Remuneração definida e tabelada pelo Estado, que faz com que a faculdade seja menos competitiva a recrutar docentes internacionais.*
- *As recentes alterações legais que impõem limitações acrescidas à contratação e retenção de assistentes*
- *As recentes alterações legais que determinam que bolseiros da FCT não podem dar aulas.*
- *As restrições financeiras criam alguns problemas de motivação de todo o pessoal, docente e não docente*

8.4.4. Threats

- *The context of budget constraint in Portugal raises problems in terms of attractiveness of the School compared to alternatives abroad. We have already experienced the departure of some teachers and there is a risk that this exodus may continue. The high degree of internationalization of the teachers in this case increases the likelihood of this risk materializing.*
- *Remunerations defined and tabulated by the state, which makes it less competitive in recruiting international teachers.*
- *Recent legal changes that impose increased constraints on hiring assistants*
- *Recent legal changes that determine that grantees of FCT (Fundação para a Ciência e a Tecnologia) cannot teach.*
- *Financial constraints create some problems of motivation of all staff, teaching and non-teaching*

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

- *A elevada qualidade dos alunos ao nível das capacidades intelectuais, do nível de conhecimentos e da motivação para trabalhar.*
- *A grande diversidade cultural na faculdade, decorrente da elevada internacionalização.*
- *A disponibilidade e abertura dos docentes para apoiar os alunos*
- *A utilização do Moodle como plataforma de elearning.*
- *O apoio à integração dos alunos do 1º ano através do Programa de Apoio à Integração Académica e Social, PAIAS.*
- *O apoio individual a alunos através do Gabinete de Desenvolvimento do Aluno.*
- *O apoio à integração dos alunos no mercado de trabalho, feito pelo Gabinete de Apoio Profissional, que orienta os alunos na elaboração do seu CV e carta de apresentação, gere a base de dados de alunos para que as empresas os possam contactar e promove a apresentação de empresas na faculdade (Business Forum).*
- *A disponibilização de bolsas de estudo aos alunos, nomeadamente através do Programa de Bolsas BeNova, financiado por antigos alunos da faculdade.*

8.5.1. Strengths

- *High intellectual abilities, level of knowledge and motivation of our students.*
- *Great cultural diversity due to high level of internationalization.*
- *Professors' availability and willingness to support students.*
- *Use of the Moodle e-learning platform.*
- *Support provided for the academic integration of 1st year students through the Paias program.*
- *Individual support provided to students by the Student Development Office.*
- *Support provided to students for their integration into the labor market by the Career Management Office, which guides them in the preparation of their CV and cover letters, manages a database that promotes contact between students and companies and promotes companies presentations on Campus (Business Forum) .*
- *Award of scholarships to students through the Benova Scholarship Program, funded by alumni.*

8.5.2. Pontos fracos

- *A organização flexível do curso torna mais difícil aos estudantes conhecerem-se e estabelecerem amizades.*
- *A internacionalização levanta problemas de heterogeneidade na formação dos estudantes, que em algumas disciplinas dificulta a aprendizagem.*
- *A exiguidade das instalações, não só de trabalho, mas também de carácter social, e o frio das salas de estudo condiciona o ambiente de trabalho na faculdade*
- *O Número relativamente elevado de alunos que, sendo colocados na 1ª fase, acabam por não se matricular, deixando mais vagas em aberto para a 2ª fase.*
- *A dificuldade em atrair alunos de pontos mais distantes do país (Norte e Algarve).*
- *A reduzida frequência por parte dos alunos dos horários de atendimento disponibilizados pelos docentes, o que se deve, em parte, ao reduzido tempo de permanência dos alunos na faculdade, por terem horários organizados em blocos.*

8.5.2. Weaknesses

- *The flexibility of the program makes it harder for students to get to know each other and establish friendships.*
- *Internationalization raises problems of heterogeneity in students' levels of education, which in some courses can hinder*

the learning process.

- *The shortage of facilities for work and social life, and the lack of adequate heating in study rooms and bars affect the working environment.*
- *The relatively high number of students allocated in the 1st phase but who end up not enrolling, leaving more vacancies open for the 2nd phase.*
- *Difficulty in attracting students from distant regions of the country (North and Algarve).*
- *A scarce use of Professor' office hours by students, partly due to schedules being organized in blocks.*

8.5.3. Oportunidades

- *O reconhecimento da dificuldade em criar um verdadeiro espírito de corpo nos estudantes da licenciatura tem levado o Director-Adjunto a fomentar uma série de iniciativas, como o referido PAIAS, os programas de voluntariado, etc. Estas actividades aumentam significativamente a qualidade humana e profissional dos nossos licenciados.*
- *A credibilidade trazida por acreditações internacionais e pela boa classificação em rankings internacionais atrai mais e melhores alunos.*
- *A possibilidade de estender o programa de Licenciatura a alunos estrangeiros.*

8.5.3. Opportunities

- *Recognizing the difficulty in creating an “esprit de corps” among undergraduate students, the Deputy Dean has promoted a number of initiatives, such as the PAIAS program, volunteering programs, etc. These activities have a significant impact in the human and professional qualities of our undergraduates.*
- *The credibility brought by international accreditations and presence in international rankings attract more and better students.*
- *The possibility of offering the undergraduate program to foreign students.*

8.5.4. Constrangimentos

- *Redução do número de candidatos ao Ensino Superior, devido à crise.*
- *Constrangimento na seleção de alunos, determinada basicamente pelas Regras do Concurso Nacional de Acesso ao Ensino Superior, que consideram apenas a média dos alunos.*
- *Dificuldade em aceitar alunos estrangeiros no programa de Licenciatura, devido às regras definidas pelo Concurso Nacional de Acesso ao Ensino Superior.*

8.5.4. Threats

- *Decrease in the number of applicants to higher education due to the current economic crisis.*
- *Admission to public higher education made through a National Contest, which only considers average scores of the students.*
- *Difficulty in accepting foreign students in the undergraduate program, due to the rules defined by the National Contest for access to higher education in public institutions.*

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

- *Enfoque na aquisição de competências de vária ordem: conhecimentos analíticos, desenvolvimento de raciocínio lógico, capacidade de trabalhar autonomamente, capacidade de apresentação oral e escrita e de trabalhar em grupo.*
- *Possibilidade de escolha de algumas cadeiras, adaptando assim o ciclo de estudos aos interesses específicos dos alunos.*
- *Revisão regular da estrutura curricular, que assegura a atualização científica e de métodos de trabalho.*
- *Definição clara dos objetivos de aprendizagem de cada unidade curricular, alinhados com os objetivos gerais do ciclo de estudos e com os métodos de ensino utilizados.*
- *Nível de exigência e carga de trabalho para preparar alunos para a sua carreira.*

8.6.1. Strengths

- *Focus on the acquisition of a diversified set of skills: analytical skills, logical thinking, ability to work autonomously, ability to communicate orally and in written form and to work in teams.*
- *Possibility of choice of electives allowing an adaptation of the study cycle to the specific interests of students.*
- *Regular review of the curriculum structure, ensuring the updating of scientific contents and working methodology.*
- *Clear definition of the learning objectives of each course, aligned with the overall goals of the program, and of the teaching methodologies used.*
- *Workload and level of exigency that prepare our students for their career.*

8.6.2. Pontos fracos

- *Deficiente comunicação e articulação entre diferentes unidades curriculares.*
- *Articulação insuficiente entre docentes da mesma cadeira leccionada em diferentes semestres ou até simultaneamente.*
- *As profundas alterações na estrutura organizativa e nos processos da faculdade exigidas pela acrescida integração da*

licenciatura no mercado global, pela implementação do Processo de Bolonha e pela adaptação ao novo enquadramento legislativo, ainda que se tenham processado rápida e eficazmente, não deixaram de ter algumas sequelas menos positivas do ponto de vista da adaptação do pessoal não docente a novos procedimentos e/ou funções, a novos mecanismos de coordenação e de transferência da informação.

8.6.2. Weaknesses

- *Deficient communication and coordination between the different courses.*
- *Insufficient coordination between different professors teaching the same course in different semesters or even simultaneously*
- *The deep changes in organizational structure and processes resulting from the growing integration of the program in the global market, the implementation of the Bologna Process and the adaptation to the new legislative framework, even though processed in a quick and efficient manner, had negative consequences in terms of adaptation of the non-teaching staff to new procedures and/or functions, new coordination mechanisms and information transfer.*

8.6.3. Oportunidades

- *Mudanças no mercado global, que criam a oportunidade de introduzir novas unidades curriculares.*
- *Participação mais estruturada da Comunidade Alumni e do meio empresarial ligado à faculdade nas unidades curriculares.*
- *Desenvolvimento de competências pedagógicas através da observação de aulas de outros professores, algo que já é feito, mas de forma incipiente.*
- *Reorganização do sistema de Educação a nível europeu, decorrente do Processo de Bolonha.*

8.6.3. Opportunities

- *Changes in the global market, creating opportunities to introduce new courses.*
- *Participation of the Alumni community and corporate network in courses.*
- *Development of teaching skills through classroom observation of other teachers, something that is already done, but incipiently.*
- *Reorganization of the European education system, resulting from the Bologna Process.*

8.6.4. Constrangimentos

- *Pouca possibilidade de especialização numa determinada área da Economia, dada a opção da faculdade de ter um ciclo de estudos mais geral e abrangente.*

8.6.4. Threats

The option for a general, large scope undergraduate program precludes specialization in specific fields of Economics

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

- *Aproveitamento e conclusão do ciclo de estudos por parte da grande maioria dos alunos.*
- *Tempo para conclusão do ciclo de estudos: cerca de 50% dos alunos concluem-no dentro do tempo previsto (3 anos); ao fim de 5 anos, praticamente todos já concluíram o ciclo de estudos.*
- *Taxa de empregabilidade de praticamente 100%.*
- *Elevado número de publicações do corpo docente em revistas internacionais com revisão de pares nos últimos 5 anos*
- *Elevada percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade*
- *Percentagem assinalável de docentes estrangeiros*

8.7.1. Strengths

- *The vast majority of students complete the undergraduate course*
- *Around 50% graduate in 3 years, and after 5 years almost all students graduate*
- *Every student enters the labor force at graduations, if he wants it.*
- *High number of publications by the faculty in peer-reviewed journals, over the last 5 years*
- *High percentage of students in international mobility programs*
- *Significant share of foreign professors*

8.7.2. Pontos fracos

- *Área dos Métodos Quantitativos, em que o aproveitamento é menor, havendo, ainda assim, uma grande taxa de aprovação (86,36%).*

8.7.2. Weaknesses

- *The scientific area of Quantitative Methods has the lowest academic success rate (but still reasonably high (86.36%))*

8.7.3. Oportunidades

- Possibilidade de melhorar aproveitamento através do apoio prestado aos alunos.

8.7.3. Opportunities

- Possibility to increase approval rates through personal support to students

8.7.4. Constrangimentos

-Risco de alguns alunos terem de abandonar o ciclo de estudos devido a problemas financeiros

-Risco de alguns docentes poderem diminuir o investimento de tempo em actividades de investigação, devido a restrições financeiras de vária ordem

8.7.4. Threats

-Some students may have to abandon undergraduate studies due to financial problems

-Some professors may decrease the time allocated to research, due to several financial constraints

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

A informação relativa aos objectivos globais da licenciatura nem sempre é eficazmente passada para os estudantes, apesar de ser disponibilizada por diversos meios e em vários formatos (ver 1.3)

9.1.1. Weaknesses

Information concerning the general objectives of the undergraduate's program is not always effectively passed on to the students, despite information being available to students through several means (see 1.3)

9.1.2. Proposta de melhoria

Reforçar a comunicação relativa aos objectivos gerais da licenciatura. No início do ano lectivo o UAC deverá enviar a todos os professores da licenciatura um email com um pequeno texto sobre estes objectivos pedindo aos docentes que reforcem a comunicação dessa informação nas aulas

9.1.2. Improvement proposal

- Reinforce communication concerning the general objectives of the undergraduate's program. At the beginning of the academic year, the UAC will send an email to all professors teaching in the undergraduate's program with a short text concerning these objectives, asking the professors to reinforce communication of this information in class.

9.1.3. Tempo de implementação da medida

Ano lectivo de 2014-2015

9.1.3. Implementation time

Academic year 2014-2015

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.1.5. Indicador de implementação

Respostas dos alunos num próximo inquérito sobre satisfação

9.1.5. Implementation marker

Awareness of the students, as shown in a future survey

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

- *A comunicação entre os professores e os serviços nem sempre é fácil, dado o acentuado crescimento da faculdade*
- *Demora relativa na comunicação dos resultados das avaliações aos docentes.*
- *Impossibilidade de atender sempre às preferências e à área de investigação dos docentes na distribuição de serviço docente.*
- *Peso burocrático do processo de avaliação, que consome tempo e recursos administrativos.*

9.2.1. Weaknesses

- *Communication between professors and staff is not always easy considering that the School is changing at a very rapid pace*
- *Delays in communicating evaluation results to professors*
- *Incapacity to meet the preferences of the faculty members in terms of scientific areas in the distribution of teaching service.*
- *Bureaucratic weight of the evaluation process, which takes time and administrative resources.*

9.2.2. Proposta de melhoria

- *Clarificar o organograma da faculdade e dos serviços e disponibilizá-lo na intranet de forma facilmente acessível*
- *Implementar o sistema de qualidade integrado com o da Reitoria*
- *Proceder ao mapeamento de todos os processos académicos com vista a melhorar e informatizar a informação e os processos*
- *Implementar um sistema unificado de controlo de qualidade, que incluirá não só questões académicas, mas também de satisfação e qualidade do alunos e da Faculty.*

9.2.2. Improvement proposal

- *Clarify the School's organogram and make it easily available on the intranet*
- *Implement the integrated quality assurance system of the Rectorate*
- *Map all the processes, in order to allow for the computerized treatment of information and processes*
- *Introduce an integrated system of quality control, including questions related with academic quality, and also satisfaction and quality of students and faculty*

9.2.3. Tempo de implementação da medida

Ano lectivo de 2014-15

9.2.3. Improvement proposal

Academic year 2014-2015

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.2.5. Indicador de implementação

*O organograma está disponível e actualizado/ Não está disponível e/ou actualizado
Foi implementado/ Não foi implementado*

9.2.5. Implementation marker

*It is available and updated/ It is either unavailable or outdated
It is implemented/ It is not implemented*

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

As restrições orçamentais de Portugal reflectem-se na faculdade, inevitavelmente. As instalações físicas da faculdade estão neste momento desajustadas à sua dimensão, diversificação e grau de modernidade dos métodos de aprendizagem pretendidos. Nomeadamente, o número de salas de computadores e de estudo é reduzido para o total de alunos da faculdade, o número de espaços de trabalho para Professores Assistentes é ainda relativamente insuficiente e o equipamento informático precisa de ser renovado. As condições de climatização das zonas de estudo são precárias

9.3.1. Weaknesses

Budget constraints in Portugal have direct consequences on the School. The current facilities are not adapted to the School's size, diversity and innovative learning methodologies we intend to offer. The number of IT rooms and study rooms is not adequate to the total number of students, the workspace for Teaching Assistants is still relatively poor, and computer equipment needs to be renewed. The air conditioning in study rooms needs to be updated.

9.3.2. Proposta de melhoria

No corrente ano lectivo foram construídos e equipados novos espaços para trabalho de alunos e assistentes, e não se prevê que a restrição de espaço possa ser aliviada de forma significativa no curto prazo. Num período de 5 anos esperamos ter mudado para o novo campus, em Carcavelos. Na medida em que existir disponibilidade financeira, proceder-se-á à melhoria da climatização das salas de estudo e à renovação do equipamento informático.

9.3.2. Improvement proposal

In the current academic year new spaces for students and teaching assistants were built and equipped; In the short-run it is unlikely that remaining space constraints can be significantly alleviated. In a 5 years period we hope to move to the new campus in Carcavelos. As soon as the financial situation permits we will continue with the heating of study rooms, and the renewal of computers.

9.3.3. Tempo de implementação da medida

*Mudança para Carcavelos: 5 anos
Melhoria da climatização das salas: dependente da situação financeira
Renovação do equipamento informático: dependente da situação financeira*

9.3.3. Implementation time

*Move to Carcavelos: 5 years
Heating of study rooms: dependent on financial constraints
Renewal of computers dependent on financial constraints*

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.3.5. Indicador de implementação

A mudança é efetiva daqui a 5 anos

9.3.5. Implementation marker

Move to new premises in 5 years time

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

- *Dificuldades na retenção na faculdade e em Portugal do pessoal docente, particularmente de professores estrangeiros*
- *Problemas pontuais de articulação entre Professores e entre Professores e Assistentes.*
- *Horário dos serviços de apoio aos alunos pouco alargado.*

9.4.1. Weaknesses

- *Difficulties in the retention of professors, particularly foreigners;*
- *Weak articulation between lecturers and between lecturers and TAs in some courses;*
- *Services opened to students during relatively short periods*

9.4.2. Proposta de melhoria

*Melhorar o sistema de incentivos à produção científica dos professores, instituindo prémios financeiros por publicação;
Melhorar a articulação entre regentes e assistentes nas cadeiras em que existam problemas desta natureza
O UAC deve detectar (através dos inquéritos) as disciplinas em que existem problemas de coordenação entre os professores e os assistentes e promover a discussão deste problema com os professores envolvidos.
As alterações do regime de trabalho da função pública em curso permitem aumentar o horário dos serviços de apoio aos alunos;*

9.4.2. Improvement proposal

*Improve incentives to scientific research, through the institution of financial rewards per publication
The UAC must detect the courses where there are problems of articulation between lecturers and TAs (students surveys comment on this issue) and discuss the topic with the professors
Current changes in the labour supply regime of civil servants allow the increase in the time services are opened to the public*

9.4.3. Tempo de implementação da medida

1 ano

9.4.3. Implementation time

1 year

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.4.5. Indicador de implementação

Aumento no nº médio de publicações (só pode ser medido 3 a 4 anos depois de implementada a medida)

9.4.5. Implementation marker

Increase on the average number of publications (can be measured only 3 or 4 years after the implementation)

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

A organização flexível do curso, conjugada com debilidades nas infraestruturas físicas, torna mais difícil aos estudantes conhecerem-se e estabelecerem amizades.

9.5.1. Weaknesses

The flexible structure of the course, together with the debility of the physical infrastructures makes the social life of the students more difficult

9.5.2. Proposta de melhoria

Reduziu-se o nível de flexibilidade nos primeiros dois semestres do curso, com vista a aumentar a estabilidade das turmas e colegas. Alguns seminários de um dia foram substituídos por disciplinas semestrais de competências pessoais e interpessoais, aumentando assim a proximidade entre os estudantes. O investimento no Programa PAIAS, já referido, continua

9.5.2. Improvement proposal

We have reduced the level of flexibility on the first two semesters, in order to stabilize classes and classmates. Also, some one-day seminars on soft skills were replaced by semester courses on personal and interpersonal skills, thereby increasing students' proximity. Investment on program PAIAS is also continuing.

9.5.3. Tempo de implementação da medida

Estas medidas iniciaram-se no ano lectivo de 2013-2014, e materializar-se-ão pela primeira vez no ano de 2014-2015

9.5.3. Implementation time

These measures were initiated in 2013-2014, and will materialize for the first time in 2014-2015

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)*Alta***9.5.4. Priority (High, Medium, Low)***High***9.5.5. Indicador de implementação***Resultados dos inquéritos de satisfação dos alunos***9.5.5. Implementation marker***Results of students' surveys***9.6. Processos**

9.6.1. Debilidades

*- Pouca comunicação e articulação entre diferentes unidades curriculares.
- Articulação insuficiente entre docentes da mesma cadeira em diferentes semestres ou até simultaneamente
- Deve referir-se ainda que as profundas alterações na estrutura organizativa e nos processos da faculdade exigidas pela acrescida integração da licenciatura no mercado global, pela implementação do Processo de Bolonha e pela adaptação ao novo enquadramento legislativo, ainda que se tenha processado rápida e eficazmente, não deixou de ter algumas sequelas menos positivas do ponto de vista da adaptação do pessoal não docente a novos procedimentos e/ou funções, a novos mecanismos de coordenação e de transferência da informação.*

9.6.1. Weaknesses

*- Little communication and coordination between the different courses.
- Insufficient coordination between some professors teaching the same course in different semesters or simultaneously
- The deep changes in organizational structure and processes resulting from the growing integration of the program in the global market, the implementation of the Bologna Process and the adaptation to the new legislative framework, even though processed in a quick and efficient manner, implied negative consequences in terms of adaptation of the non-teaching staff to new procedures and/or functions, new coordination mechanisms and information transfer.*

9.6.2. Proposta de melhoria

*Promoção de forma sistemática pelo UAC de reuniões de coordenação entre diferentes unidades curriculares da mesma área científica e entre docentes da mesma disciplina, a realizar 6 semanas antes do início de cada semestre (primeira semana de Janeiro e penúltima semana de Julho);
Disponibilização na intranet do organograma da faculdade, com a descrição de funções de cada membro dos órgãos de gestão e dos serviços administrativos da faculdade*

9.6.2. Improvement proposal

*To promote, on a systematic basis, coordination meetings between the professors of the different courses of each scientific area and between the professors of the same course. These meetings should take place 6 weeks before the beginning of each semester (first week of January and 3rd week of July)
To disclose on the intranet the chronogram of the Faculdade, with the description of the functions of each member of the management bodies and of the administrative services*

9.6.3. Tempo de implementação da medida*1 ano***9.6.3. Implementation time***1 year***9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Alta***9.6.4. Priority (High, Medium, Low)***High***9.6.5. Indicador de implementação***As medidas mencionadas em cima estão implementadas ou não*

9.6.5. Implementation marker

The measures mentioned above are implemented or not

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

Área dos Métodos Quantitativos, em que o aproveitamento é menor, havendo, ainda assim, uma grande taxa de aprovação

9.7.1. Weaknesses

The field of Quantitative Methods, where success is lower (however, the approval rate is around 86.36%)

9.7.2. Proposta de melhoria

-A faculdade tem investido de diversas formas na superação das dificuldades pedagógicas na área de Métodos, inclusivamente através do aumento do número de horas de contacto aluno/docente. A avaliação do impacto das medidas já tomadas deverá preceder novas alterações.

-Relativamente aos problemas financeiros dos alunos, pretende-se tentar aumentar o número de bolsas, através do reforço das relações com a comunidade Alumni

9.7.2. Improvement proposal

-Overcoming this weakness has been the purpose of different measures undertaken in recent years, namely through the increase the number of hours of teacher/student contact. The evaluation of the impact of these measures must precede the introduction of further changes.

-Relative to students' financial problems, we aim at increasing the number of grants, through the reinforcement of relationships with the Alumni community

9.7.3. Tempo de implementação da medida

Ano lectivo de 2014-2015

9.7.3. Implementation time

Academic year 2014-2015

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.7.5. Indicador de implementação

Aumento no número de bolsas

9.7.5. Implementation marker

Increase in the number of scholarships

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas

A estrutura curricular foi alterada em 2013-2014, pelo que não se prevêem alterações significativas no futuro próximo

10.1.1. Synthesis of the intended changes

The curriculum was changed in 2013-2014, so no major changes are expected to take place in the near future

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida**Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida****10.1.2.1. Ciclo de Estudos:***Licenciatura em Economia***10.1.2.1. Study programme:***Undergraduate degree in Economics***10.1.2.2. Grau:***Licenciado***10.1.2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***<sem resposta>***10.1.2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***<no answer>***10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure**

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
		0	0

*<sem resposta>***10.2. Novo plano de estudos****Mapa XII – Novo plano de estudos****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Licenciatura em Economia***10.2.1. Study programme:***Undergraduate degree in Economics***10.2.2. Grau:***Licenciado***10.2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***<sem resposta>***10.2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***<sem resposta>***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***<no answer>***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

10.3.4. Categoria:

<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:

<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>